
Pytania Oferentów do Pisemnego Przetargu Ofertowego Nr DOI/T/07/2021

na dzierżawa w okresie od dnia 16.08.2021 roku do dnia 31.07.2024 roku nieruchomości gruntowej o powierzchni 2500 m² w celu wykonania i zorganizowania infrastruktury związanej z systemem płatnych miejsc parkingowych na ogólnodostępnym parkingu w lokalizacji Szpital Specjalistyczny im. F. Ceynowy, 84-200 Wejherowo, Dr A. Jagalskiego 10

Pytanie 1. 1. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.1.3. Zamawiający wymaga zainstalowania parkometrów nowych wyprodukowanych z bieżącej produkcji seryjnej (2021r.). W związku z panującą sytuacją epidemiologiczną w Polsce i na Świecie związanej z COVID-19 czas oczekiwania na nowe urządzenia to czas między 6-8 tygodni. Czy w związku z tym, Zamawiający dopuści, aby Dzierżawca ww. urządzenia dostarczył w późniejszym terminie do dnia 15 października 2021 roku, a do tego czasu świadczył usługę na urządzeniach innych, lecz nie wyprodukowanych w 2021 roku i nie posiadające dodatkowego zewnętrznego oświetlenia?

Odpowiedź: *Zamawiający podtrzymuje zapisy RPPO.*

Pytanie 2. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.1.3. Czy Zamawiający dopuści parkometry wyprodukowane w 2017r., spełniające wymogi Regulaminu?

Odpowiedź: *Zamawiający podtrzymuje zapisy RPPO w przedmiotowym zakresie.*

Pytanie 3. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.1.6. Czy Zamawiający dopuści urządzenia z wyświetlaczem monochromatycznym? Takie rozwiązanie daje kierowcy możliwość dokonania opłaty przy różnych warunkach atmosferycznych. Czy zamawiający zrezygnuje z zapisu, iż parkometry mają być wyposażone w kolorowe wyświetlacze?

Odpowiedź: *Zamawiający podtrzymuje zapisy RPPO w zakresie wymogu dostarczenia parkometrów wyposażonych w kolorowe, czytelne wyświetlacze.*

Pytanie 4. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.1.6. Zamawiający wymaga, aby parkometry były wyposażone w dodatkowe zewnętrzne oświetlenie. Dzierżawca bazując na swoim wieloletnim doświadczeniu nie spotkał się z urządzeniami (parkometr), które są wyposażone w dodatkowe zewnętrzne oświetlenie. Wnosimy o wykreślenie zapisu „z dodatkowym zewnętrznym oświetleniem”.

Odpowiedź: *Zamawiający wymaga, aby miejsca zainstalowania parkometrów były widoczne o każdej porze dnia i nocy. Zamawiający zaakceptuje każde rozwiązanie, każdą technologię, która, umożliwi dokonanie transakcji zakupu biletu bez konieczności używania przez klienta swojego źródła światła (latarka). Spełniając powyższe Zamawiający nie wymaga wprost zewnętrznego oświetlenia, ale wymaga zastosowania technologii zgodnie z powyższymi wytycznymi RPPO.*

Pytanie 5. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.2. Zamawiający wymaga, aby opróżnienie części kasowej parkometrów musi uruchomić drukowanie raportu, na którym ma być zawarta informacja o sumie wniesionych za pomocą aplikacji mobilnych. Parkometr nie jest połączony z dostawcą usługi płatności mobilnej. Prosimy o zmianę zapisu, iż Dzierżawca po zakończeniu każdego miesiąca będzie przedstawiał raport z dokonanych parkowań oddzielnie dla każdego z trzech systemu płatności mobilnych dołączony do rozliczeń z Zamawiającym.

Odpowiedź: *Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisu na „Dzierżawca po zakończeniu każdego miesiąca będzie przedstawiał raport z dokonanych parkowań oddzielnie dla każdej płatności mobilnej dołączony do rozliczeń z Zamawiającym”*

Pytanie 6. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.3 Czy Zamawiający dysponuje przedmiotem prac budowlanych jakie ma wykonać Wykonawca? Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu, Zamawiający zaznaczył obszar powierzchni dzierżawy oraz powierzchnię utrzymania zimowego spoczywającego na Dzierżawcy. Czy to w gestii Dzierżawcy będzie wytypowanie prace jakie będzie musiał wykonać na dzierżawionym terenie?

Odpowiedź: *Zamawiający w ramach postępowania oczekuje przygotowania infrastruktury parkingowej:*

- uzupełnieniem tłuczniem wyznaczonej powierzchni parkingu,
- posadowienia słupków,
- wykonania oznakowania pionowego i poziomego

Pytanie 7. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.5 Prosimy o doprecyzowanie, iż decyzja o podjęciu działań windykacyjnych na drodze Cywilnej będzie leżała po stronie Dzierżawcy. Prosimy o potwierdzenie, iż wszelkie przychody uzyskane z windykacji nieuiszczonych opłat parkingowych będą stanowiły przychód Dzierżawcy.

Odpowiedź: *Tak, Zamawiający potwierdza, że decyzja o podjęciu działań windykacyjnych na drodze Cywilnej, będzie leżała po stronie Dzierżawcy i że wszelkie przychody uzyskane z windykacji nieuiszczonych opłat parkingowych będą stanowiły przychód Dzierżawcy.*

Pytanie 8. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.5. Jaka może być maksymalna kwota na zawiadomieniu za brak wniesienia opłaty parkingowej?

Odpowiedź: *Zamawiający proponuje, aby maksymalna kwota za brak wniesienia opłaty parkingowej wynosiła 150 zł, różnicowana w zależności od terminu opłacenia:*

- 60,00zł w ciągu 14 dni od dnia wystawienia wezwania
- 150,00 zł po przekroczeniu 14 dni od dnia wystawienia wezwania

Pytanie 9. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.8.1. Czy Zamawiający dopuści sprzedaż abonamentów za gotówkę? Nie wszyscy chętni do wykupienia abonamentu mogą mieć możliwość zapłaty przelewem.

Odpowiedź: *Zamawiający wskaże osoby, które są zainteresowane abonamentem, zaś rozliczania pomiędzy tymi osobami a Dzierżawcą (w tym ich sposób) pozostaje w gestii Dzierżawcy. Wyzierżawiający nie będzie uczestniczył w poborze opłat.*

Szpital Pomorskie Sp. z o.o.

ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia | tel. + 48 58 72 60 119; fax +48 58 72 60 332
Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000492201
NIP 586 22 86 770 | REGON 190 14 16 12 | Bank PKO BP S.A. nr 68 1440 1084 0000 0000 0011 01 48
e-mail: sekretariat@szpitalpomorskie.eu | szpitalpomorskie.eu



Pytanie 10. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.8.2. Prosimy o doprecyzowanie, jaką ilość abonamentów miesięcznych dla personelu może sprzedać dzierżawca w danym miesiącu?

Odpowiedź: *Zamawiający wyjaśnia, że abonamentów ma być 50 szt. na okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.*

Pytanie 11. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego VII Wymagania dodatkowe ust.8.2. Czy wpływy z opłat mobilnych będą wchodziły do przychodu określonego jako procent dla Zamawiającego czy będą stanowiły cały przychód dla Dzierżawcy.

Odpowiedź: *Zamawiający wyjaśnia, że wpływy z opłat mobilnych będą wchodziły do przychodu określonego jako procent dla Zamawiającego.*

Pytanie 12. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego Prosimy o informację, czy parkowanie przez osoby niepełnosprawne o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową, na miejscach oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz ze znakiem D-18a „parking-miejsce zastrzeżone” z dodatkową tabliczką T-29, informującą o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej jest bezpłatne tylko w tych wskazanych miejscach?

Odpowiedź: *Zamawiający wskazuje, że na wszystkich miejscach parkingowych na całym przedmiocie dzierżawy, parkowanie przez osoby niepełnosprawne o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową, są bezpłatne.*

Pytanie 13. Dot. Regulamin Pisemnego Przetargu Ofertowego Załącznik nr 3 Umowa §8 ust.3. Prosimy o doprecyzowanie, iż Zamawiający miał na myśli, iż Dzierżawca będzie wykonywał wszelkie naprawy, przeglądy, konserwacje związane z parkometrami. Urządzenia te nie wymagają zasilania zewnętrznego jak również nie będą wykonywane jakiegokolwiek przyłącza.

Odpowiedź: *Zamawiający wyjaśnia, że Dzierżawca będzie wykonywał wszelkie naprawy, przeglądy, konserwacje związane z parkometrami na własny koszt zapewniając ich dalsze wykorzystanie i nie dopuszczając do pogorszenia ich stanu ponad normalne zużycie.*

Pytanie 14. Czy Wyzierzawiający potwierdza, że wykonując przedmiot umowy Wykonawca (Dzierżawca) będzie mógł korzystać z usług podwykonawców?

Odpowiedź: *Zamawiający potwierdza, że Dzierżawca w zakresie utrzymania infrastruktury parkingu, może korzystać z usług podwykonawców.*

Pytanie 15. Prosimy o przedstawienie przychodów miesięcznych netto Wyzierzawiającego z parkingu objętego przetargiem za lata 2019, 2020, 2021 (6 m-cy). Prosimy o podanie kwot miesięcznych od procentowych wpływów pobranych z opłat dokonanych w parkometrach oraz opłat wynikających z abonamentu.

Odpowiedź: *Zamawiający wyjaśnia, że odpowiedź została udzielona Oferentowi, który złożył zapytanie.*

Szpital Pomorskie Sp. z o.o.

ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia | tel. + 48 58 72 60 119; fax +48 58 72 60 332
Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000492201
NIP 586 22 86 770 | REGON 190 14 16 12 | Bank PKO BP S.A. nr 68 1440 1084 0000 0000 0011 0148
e-mail: sekretariat@szpitalpomorskie.eu | szpitalpomorskie.eu

Pytanie 16. Prosimy o przesunięcie terminu składania ofert do 30.07.2021 roku

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy RPPO i Umowy.

Z-CA DYREKTORA
ds. Administracyjno-Technicznych

Stanisław Cirocki

Szpital Pomorski Sp. z o.o.

ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia | tel. + 48 58 72 60 119; fax +48 58 72 60 332
Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000492201
NIP 586 22 86 770 | REGON 190 14 16 12 | Bank PKO BP S.A. nr 68 1440 1084 0000 0000 0011 0148
e-mail: sekretariat@szpitalepomorskie.eu | szpitalepomorskie.eu