

Gdynia, dnia 08.02.2022 r.

Udzielający zamówienia:
Zarząd Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.
ul. Powstania Styczniowego 1
81 – 519 Gdynia
KRS 0000492201
Tel: 58 72-60-420
e-mail: konkurslab@szpitalepomorskie.eu

Numer postępowania: 2/UiK/2022

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
KONKURSU OFERT NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W ZAKRESIE CAŁODOBOWEJ DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ,
MIKROBIOLOGICZNEJ I SEROLOGII TRANSFUZJOLOGICZNEJ
DLA SZPITALI POMORSKICH SP. Z O.O.**

(CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne, 85111810-1 Usługi analizy krwi, 85111820-4 Usługi analizy bakteriologicznej, 33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne)

Podstawa prawna: prowadzonego w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) oraz odpowiednio stosowanych przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.)

Użyte w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert pojęcia oznaczają:

1. *Udzielający zamówienia* – Szpital Pomorskie Sp. z o.o., (81-519), ul. Powstania Styczniowego 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym w wysokości 174 254 000 zł, opłaconym w całości, odpowiednio w lokalizacjach: w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1, w Gdyni przy ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 i w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10.
2. *Przyjmujący zamówienie* – podmiot uprawniony, któremu może być udzielone zamówienie na świadczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm) oraz ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 134 ze zm.).
3. SWKO – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
4. *Oferent* – ubiegający się o zamówienie na świadczenie zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej.

I. Informacja ogólna

1. **Udzielający zamówienia ogłasza konkurs na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie całodobowej diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej w lokalizacjach Spółki w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i przy ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 oraz w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10.**
2. **Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji przedmiotu umowy znajdującego się przy ul. Huzarskiej 1 oraz wyznaczenia innych pomieszczeń z przeznaczeniem na organizację laboratorium. O zmianie lokalizacji Udzielający zamówienia poinformuje Przyjmującego zamówienie z 4 miesięcznym wyprzedzeniem.**

II. Przedmiot konkursu

1. **Przedmiot konkursu:** Przedmiotem konkursu jest udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie całodobowej diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej w lokalizacjach Spółki w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i przy ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 oraz w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10 (szczegółowy wykaz badań określony jest w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert) w okresie 60 miesięcy obowiązywania umowy, począwszy od dnia 01 kwietnia 2022 r. godz.00.00 do dnia 31 marca 2027 r. godz. 24.00, wraz z:
 - 1.1. dostarczaniem jednorazowego sprzętu do pobierania materiału biologicznego oraz systemów próżniowych i podłoży transportowych, służących do pobierania materiału u pacjentów w celu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii i serologii grup krwi oraz termosów wraz z termometrami i wkładami termicznymi, z zastrzeżeniem, że wartość tych systemów próżniowych i podłoży i termosów będzie wliczona w cenę badań, co oznacza, iż Przyjmujący zamówienie (oferent), nie będzie osobno obciążał Udzielającego zamówienia kosztami tych systemów i podłoży (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne, 85111810-1 Usługi analizy krwi, 85111820-4 Usługi analizy bakteriologicznej, 33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne),
 - 1.2. organizacją i zapewnieniem funkcjonowania banków krwi dla Udzielającego zamówienia w lokalizacjach Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1 i przy ul. Huzarskiej oraz w Gdańsku, przy ul. Smoluchowskiego 18 (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne),
 - 1.3. przeszkoleniem personelu Udzielającego zamówienia w zakresie pobierania materiału biologicznego przy użyciu sprzętu określonego w punkcie 1.1. (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne),
 - 1.4. dostawą i zainstalowaniem odpowiedniego sprzętu komputerowego Przyjmującego zamówienie oraz programu (systemu) rejestracji badań (zleceń) umożliwiającego przesyłanie wyników drogą elektroniczną do informatycznego systemu szpitalnego klasy HIS (z wykorzystaniem modelu integracji systemowej) wraz z przeszkoleniem personelu Udzielającego zamówienia wliczonym w cenę badań (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne),
 - 1.5. dzierżawą pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 12 do SWKO przez okres obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne o:
 - a) łącznej powierzchni ok. **216,37 m²** zlokalizowanych w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Huzarskiej 1
 - b) łącznej powierzchni ok. **162,63 m²** zlokalizowanych w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1,

- c) łącznej powierzchni ok. **12,80 m²** zlokalizowanych w budynku C położonym w Gdańsku, przy ul. Smoluchowskiego 18,
na zasadach określonych poniżej oraz we wzorze umowy dzierżawy stanowiącym załącznik nr 11 do SWKO.
- 1.6. Udzielający zamówienia wymaga utrzymania niezmienności ceny za wykonywane badania w całym okresie umowy.
- 1.7. Ilości i rodzaje wykonywanych badań zawarte w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert są szacunkowe i będą uzależnione wyłącznie od potrzeb Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie nie może dochodzić roszczeń z tego tytułu o zapłatę należności z tytułu niewykonanych świadczeń medycznych lub roszczeń odszkodowawczych. Faktyczna liczba wykonywanych badań jest uzależniona wyłącznie od potrzeb pacjentów Udzielającego zamówienia i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
- 1.8. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także wykonanie innych niż wymienione w załączniku nr 2 badań diagnostycznych, w tym wykonywanych w laboratoriach referencyjnych, a których nie można przewidzieć na dzień konkursu.
- 1.9. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu badań i wartości umowy o 20 % w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia w zakresie liczby i rodzaju wykonywanych badań.

2. Warunki wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi w zakresie diagnostyki laboratoryjnej przez 24 godziny na dobę (7 dni w tygodniu).
- 2.2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do prowadzenia punktu pobrań w lokalizacji Udzielającego Zamówienia:
➤ **Gdynia, ul. Huzarska 1**
-od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 11: 00
- 2.3. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem udzielane będą zgodnie z wystawionym zleceniem (skierowaniem) we wszystkich lokalizacjach Przyjmującego zamówienie.
- 2.4. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą w trybie zwykłym oraz w trybie „cito” (pilne). Wynik badań w trybie cito dostarczany będzie jednostce zlecającej w czasie określonym w załączniku nr 2 do SWKO od momentu odbioru materiału, gazometria i APTT do 1 godziny. Wynik badań w trybie zwykłym dostarczany będzie jednostce zlecającej w terminach określonych w załączniku nr 2 do SWKO. Wykaz szczegółowy badań zawiera załącznik nr 2 do SWKO.
- 2.5. W przypadkach zleceń pilnych (cito), Przyjmujący zamówienie będzie całodobowo gotowy do telefonicznego i/lub drogą elektroniczną informowania Udzielającego zamówienia o wynikach badań (przez 7 dni w tygodniu, także w dni wolne od pracy i święta).
- 2.6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić rejestrację każdej próbki przekazanej do pracowni serologii transfuzjologicznej (w lokalizacjach) ze wskazaniem daty i godziny dostarczenia materiału do badania. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia comiesięcznych raportów z czasów realizacji tych badań (TAT) do 5 dnia każdego miesiąca w wersji MS Excel.
- 2.7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawiania kwartalnego raportu potwierdzającego lokalizację wykonywanych badań.
- 2.8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawiania Udzielającemu zamówienia kwartalnych zestawień z codziennych kontroli wewnętrznych dla wymienionych parametrów: morfologia, czas protrombinowy, pH, TSH, glukoza, Alat, Aspat, mocznik, kreatynina, profil lipidowy, sód, potas, wapń całkowity wraz z DGB (dopuszczalna granica błędu) ustalonych przez Przyjmującego zamówienie dla każdego w/w parametru.
- 2.9. Przyjmujący zamówienie będzie prowadził dokumentację dot. sytuacji alarmowych, wyników wysoce patologicznych, błędów, awarii i innych zdarzeń niepożądanych i sposobu reagowania. Dokumentacja wyżej wymienionych okoliczności wraz z analizą zawierającą rodzaj zdarzenia oraz sposoby reagowania i skutek reakcji, będzie przedstawiana Udzielającemu zamówienia w okresach kwartalnych, do 30 dni po zakończeniu kwartału w wersji elektronicznej (MS Excel).
- 2.10. Do celów realizacji wykonywania usługi Udzielający zamówienia wydzierżawi pomieszczenia dla obu lokalizacji w Gdyni oraz lokalizacji w Gdańsku wskazane w załączniku nr 12

- do SWKO (gdzie będą znajdować się między innymi punkty przekazania materiałów do badań oraz odbioru wyników) na okres obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne. Punkty te muszą zapewnić bezpieczeństwo próbek materiału, zarówno co do dostępu (wyłącznie dla osób upoważnionych), jak i zachowania właściwości diagnostycznych materiału oraz ochrony danych zawartych w skierowaniu i stanowiących element opisu próbek.
- 2.11. Przyjmujący zamówienie winien zapewnić w punkcie przekazania materiałów do badań, znajdującym się w dzierżawionych pomieszczeniach, w lokalizacjach wymienionych w punkcie 2.7 stałą obecność swojego przedstawiciela oraz sprzęt z zegarem, który potwierdzi datę i godzinę przekazania materiału do badania (od tego momentu liczony jest czas oczekiwania na wynik). Wynik z autoryzacją winien ukazać się w wyznaczonym czasie w systemie elektronicznym dla uprawnionego (kodowane uprawnienia) personelu medycznego, z możliwością podglądu i wydruku.
 - 2.12. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia transport materiału do analiz laboratoryjnych od poszczególnych lokalizacji Udzielającego zamówienia tj.: w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i przy ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 oraz w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10, do miejsca wykonywania analiz na terenie laboratoriów Przyjmującego zamówienia.
 - 2.13. Świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej oraz normami i standardami Dobrej Praktyki Laboratoryjnej oraz wymogami prawa, a także potwierdzone wydanym przez odpowiednią uprawnioną jednostkę (Polskie Centrum Akredytacji) certyfikatami akredytacji laboratorium w zakresie normy PN-EN ISO/IEC 17025 i/lub PN-EN ISO/IEC 15189 działającym na terenie województwa Pomorskiego, o ile Przyjmujący zamówienie je będzie posiadał.
 - 2.14. Świadczenia zdrowotne winny być wykonywane przez wykwalifikowane osoby, przy zapewnieniu dostępności diagnostyki laboratoryjnej 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Preparaty mikrobiologiczne konsultowane będą w miarę zgłaszanych potrzeb przez lekarza specjalistę mikrobiologa Przyjmującego zamówienie. Wyniki badań diagnostycznych mogą podlegać konsultacji przez lekarzy Udzielającego zamówienia, a diagnozy laboratoryjne i specjaliści mikrobiologii Przyjmującego zamówienie będą uczestniczyć w spotkaniach klinicznych w celach doradczych.
 - 2.15. Przyjmujący zamówienie zobowiąże się do prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów – dokumentacji medycznej, w sposób gwarantujący w szczególności nienaruszalność dokumentów oraz umożliwiający szybkie przekazanie zarchiwizowanych dokumentów w przypadku wygaśnięcia umowy lub rozwiązania jej przez każdą ze stron.
 - 2.16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostycznych od momentu dostarczenia materiału badawczego do punktu pobrań w ramach czasowych nie przekraczających „kolumny czasu oczekiwania na wynik” wskazanego przez Udzielającego zamówienia w załączniku nr 2 do SWKO, a w przypadku stanu zagrożenia życia wykonywania badań w możliwe jak najkrótszym czasie.
 - 2.17. W razie zlecenia realizacji badań przez Udzielającego zamówienia w lokalizacji przy ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk, z użyciem posiadanych przez Udzielającego zamówienia odczynników i wkładów, w tym otrzymanych od Krajowego Centrum ds. AIDS, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań z użyciem tych odczynników lub wkładów w cenie zgodnej ze wskazaną w ofercie. Przyjmujący zamówienie zapewni realizację badań z użyciem przekazanych odczynników i wkładów, niezależnie od ich typu i producenta.

3. Badania parametrów krytycznych:

- 3.1. Przyjmujący zamówienie zapewni odpowiednią aparaturę i fachowy personel w lokalizacji Udzielającego zamówienia przy ul. Smoluchowskiego 18, 80-214 Gdańsk do oznaczania parametrów krytycznych. Przyjmujący zamówienie odpowiada za utrzymanie aparatu w sprawności (serwis, naprawy, bieżące konserwacje, materiały zużywalne, odczynniki). Oznaczenie parametrów krytycznych powinno być wykonane w jak najkrótszym czasie uwarunkowanym metodą ich oznaczania. Przyjmujący zamówienie zapewni przez 24h/dobę przez 7 dni w tygodniu ich oznaczanie w/w lokalizacji.
- 3.2. Przyjmujący zamówienie zapewni także nadzór oraz nieprzerwany dostęp do analizatora parametrów krytycznych, który zlokalizowany jest w Laboratorium w lokalizacji ul. Huzarskiej oraz Oddziale Intensywnej Terapii (Budynek nr 5) w lokalizacji przy ul. Powstania Styczniowego 1, zapewni nadzór nad analizatorem parametrów krytycznych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w lokalizacji ul. Wójta Radtkego 1 oraz zapewni wykonywanie analiz glikemii z krwi mieszanej w trybie cito wykonywanych w Laboratorium – dopuszcza się możliwość innych lokalizacji analizatora parametrów krytycznych –

po ustaleniu stron w tym zakresie.

- 3.3. Przyjmujący zamówienie zapewni kontrolę zewnątrzlaboratoryjną dla nie mniej niż 50 glukometrów, które są w posiadaniu Udzielającego zamówienia we wszystkich lokalizacjach objętych postępowaniem konkursowym.

4. Przyjmujący zamówienie zapewni do świadczenia usług w ramach ceny oferty:

- 4.1. Nowoczesną aparaturę diagnostyczną zapewniającą wysoką jakość uzyskiwanych wyników badań laboratoryjnych (analiz) i posiadającą dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP.
- 4.2. Odczynniki, kalibratory, surowice kontrolne oraz części zużywalne o wysokiej jakości i posiadające dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP.
- 4.3. Jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem igieł i probówek pediatrycznych) oraz podłóży transportowych tj. nakłuwaczy do pobierania krwi, igieł, igieł do portów, igieł typu „motylek”, sterylnych adapterów do igieł Luer, kubków, testów, pojemników, spełniających wymagania określone w przepisach szczególnych, których wartość wliczona będzie w cenę badań. Z uwagi na to, że ze sprzętu tego będą korzystać pracownicy Udzielającego zamówienia, sprzęt ten winien być bezpieczny stosownie do obowiązujących przepisów, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 czerwca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz.U.2013.696).
- 4.4. Termosy wraz z termometrami i wkładami termicznymi, przeznaczone do zapewnienia właściwych warunków przechowywania materiału biologicznego w czasie transportu.
- 4.5. Udział w okresowych kontrolach wewnątrz - i zewnątrzlaboratoryjnych. Koszty tych kontroli ponosi Przyjmujący zamówienie.
- 4.6. Wykwalifikowany i doświadczony personel laboratoryjny przez cały okres świadczenia usługi stanowiącej przedmiot konkursu.
- 4.7. Świadczenie usług w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (j.t. Dz.U.2019.1923 ze zm.).
- 4.8. Odpowiedni sprzęt komputerowy i oprogramowanie do prawidłowego ewidencjonowania i archiwizowania świadczeń zdrowotnych z możliwością rejestracji i odbioru wyników badań w wersji elektronicznej (on-line) w uwzględnionych przez strony punktach na terenie Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w lokalizacjach objętych w SWKO (oddziały, przychodnie, izby przyjęć, SOR, Bloki Operacyjne itd.).
- 4.9. Sprzęt wymieniony w pkt. 4.8, w tym do pobrania materiału do badania do punktów zbiorczo-odbiorczych we wszystkich w/w lokalizacjach Udzielającego zamówienia.
- 4.10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do opracowania i wdrożenia procedur dotyczących pobierania badań (dostarczenia w formie pisemnej wszystkim komórkom Szpitali), przeszkolenia personelu w zakresie pobierania materiału biologicznego oraz systemu próżniowego do poboru krwi, obsługi sprzętu służącego do pobierania materiału u pacjentów Udzielającego zamówienia w celu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych, z zastrzeżeniem, że wartość tego sprzętu do pobrania i systemów próżniowych jest wliczona w cenę badań.
- 4.11. Zlecenia badań wykonywanych na potrzeby Udzielającego zamówienia mają być złożone drogą elektroniczną (w sytuacji awarii dopuszczane są zlecenia papierowe, którego procedurę zaproponuje i przedstawi Przyjmujący zamówienie po jej zaakceptowaniu przez Udzielającego zamówienia), poprzez wypełnienie elektronicznego zlecenia badania w informatycznym systemie szpitalnym klasy HIS, który zostanie przesłany określonym protokołem (co najmniej specyfikacji HL7v2) do systemu laboratorium Przyjmującego zamówienie. Zlecenia elektroniczne dotyczą obszarów objętych konkursem z zakresu analityki medycznej i diagnostyki mikrobiologicznej, serologii transfuzjologicznej oraz prowadzenia Banku Krwi (zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym w tym zakresie). Systemy zleceń elektronicznych Udzielającego zamówienia to: HIS CGM CliniNet producent CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. Udzielający zamówienia informuje, że może dojść do zmiany oprogramowania HIS w trakcie trwania Umowy.
- 4.12. Przyjmujący zamówienie dostarczy i uruchomi system rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną wraz z zapewnieniem odpowiednich licencji o nieograniczonej liczbie stanowisk na rzecz Udzielającego zamówienia i w ramach ceny oferty przeszkoli pracowników Udzielającego zamówienia wszystkich w/w lokalizacji z obsługi tego oprogramowania i systemu IT. Sposób i częstotliwość szkoleń odbywać się będzie zależnie od potrzeb Udzielającego zamówienia.

- 4.13. System rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną winien posiadać możliwość odczytu godziny rejestracji badania, podglądu częściowego i końcowego wykonania badania, odczytu dokonania autoryzacji badania i możliwość wydruku. System winien być zainstalowany i wdrożony nie później niż do dnia 1 kwietnia 2022r. godz. 8.00, oraz winien funkcjonować jeszcze przez 14 dni po zakończeniu obowiązywania umowy o wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, niezależnie od sposobu rozwiązania umowy.
- 4.14. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zintegrowania dwukierunkowego swojego systemu ze wszystkimi systemami Udzielającego zamówienia w okresie 30 dni od daty podpisania umowy, w zakresie zlecenia badań, donacji preparatów krwi i jej pochodnych i przesyłania wyników. Integrację systemów skutecznie przeprowadzi Przyjmujący zamówienie. Potwierdzeniem wykonania integracji będzie protokół wdrożenia w każdej komórce organizacyjnej Udzielającego zamówienia zlecającej badania, przygotowany i dostarczony przez Przyjmującego zamówienie. Wzór tego protokołu po podpisaniu umowy zaproponuje i prześle do akceptacji Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie. W przypadku zmiany jakiegokolwiek systemu przez Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zintegrowania swojego systemu z nowym systemem w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Udzielającego zamówienia o ww. zmianie, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 4.15. Przyjmujący zamówienie jest zobligowany będzie załączyć do dokumentacji specyfikację wykonanej integracji realizowanej przez jego system z systemem HIS Udzielającego zamówienia.
- 4.16. Koszty integracji systemów informatycznych Przyjmującego zamówienia i Udzielającego zamówienia obciąża Przyjmującego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zapewni równoległe dostęp do wyników wykonanych i zatwierdzonych badań za pośrednictwem własnego systemu informatycznego.
- 4.17. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest również do wykorzystania w lokalizacjach używających system HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., udostępnionych Przyjmującemu zamówienia przez Udzielającego zamówienia na czas realizacji przedmiotu konkursu, w tym np. w przypadku pobierania materiału bezpośrednio przez personel laboratorium, parowanie pacjenta z próbką musi odbyć się w systemie HIS Udzielającego zamówienia, chyba że Strony wspólnie uzgodnią alternatywne rozwiązanie. Prezentacja systemów możliwa jest podczas wizji lokalnej w siedzibie udzielania świadczeń.
- 4.18. W przypadkach awaryjnych (np. niedostępności systemów informatycznych), świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem mogą być też udzielane na podstawie zleceń w formie papierowej wystawianych przez Udzielającego zamówienia, określających rodzaj badania, podpisanych przez lekarza kierującego, na formularzu, którego wzór Udzielający zamówienia określi w drodze porozumienia z Przyjmującym zamówienie.
- 4.19. Wszystkie wyniki badań (także wyniki serologiczne) wykonywane na potrzeby Udzielającego zamówienia dostarczane będą w określonym wymaganiami konkursu terminie realizacji drogą elektroniczną do systemu Udzielającego zamówienia: HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o.
- 4.20. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić w formie elektronicznej zestawienie wszystkich wykonanych badań pacjentom leczonym krwią i jej składnikami wraz z kartoteką szczególnych biochemii krwi. Zestawienie powinno zawierać dane wymagane przepisami o archiwizacji danych pacjentów leczonych krwią. Wszystkie wyniki serologiczne muszą być wysyłane drogą elektroniczną do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o.
- 4.21. Ramki wynikowe zawierające dane wszystkich badań wykonanych na potrzeby Udzielającego zamówienia (dane pacjenta, dane zlecenia, wynik) są transmitowane on-line (w czasie rzeczywistym) do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. – wymóg dotyczy badań zleconych zarówno w formie papierowej jak i drogą elektroniczną. Do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. przekazywany jest oryginalny wynik podpisany cyfrowo. W przypadku badań realizowanych przez podwykonawców Przyjmującego zamówienia wyniki również trafiają do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. np. w formie skanu.
- 4.22. Niezależnie od transmisji wyników do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., wyniki w formie elektronicznej dostępne są dla pracowników Udzielającego zamówienia także na portalu www dla wyników online Przyjmującego zamówienia.
- 4.23. Udzielający zamówienia ma możliwość zlecenia do konkretnej lokalizacji laboratorium. Podjęcie danego zlecenia przez Przyjmującego zamówienia musi być możliwe w każdej lokalizacji (przykładowo elektroniczne zlecenie do laboratorium w lokalizacji Szpitala Morskiego im. PCK w Gdyni może zostać

podjęte i zrealizowane w laboratorium w lokalizacji Szpitala św. Wincentego a Paulo w Gdyni, a wyniki przesłane zostaną do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. utrzymując kontekst świadczenia pacjenta). Przyjmujący zamówienie musi udostępnić jeden wspólny portal www dla wyników online dla całego podmiotu Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.

- 4.24. Termin zainstalowania przez Przyjmującego zamówienie w wynajmowanych pomieszczeniach zestawów komputerowych, czytników kodów kreskowych (1 i 2D) oraz drukarek, w ilościach pozwalających na płynną i terminową realizację badań, nastąpi najpóźniej w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy. Na w/w zestawach komputerowych zostanie zainstalowany link do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., udostępniony Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia na czas realizacji przedmiotu konkursu.
- 4.25. Wymagania systemu informatycznego i sprzętu:
- a) Przyjmujący zamówienie zapewni funkcjonalność swojego systemu informatycznego umożliwiającą zlecenie badań laboratoryjnych oraz odbiór wyników drogą elektroniczną w trybie „online” (przez Internet za pomocą przeglądarki WWW oraz komunikacji integrującej za pomocą protokołu HL7CDA),
 - b) Publikacja wyników przez WWW musi pozwalać na przegląd, wydruk i zapis do pliku ww. wyników,
 - c) Przyjmujący zamówienie zapewni możliwość zdalnego wydruku wyników badań,
 - d) Konstrukcja systemu Przyjmującego zamówienie musi być oparta na platformach systemowych (sprzętowych i programowych) spełniających zapisy ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne pozwalająca na poprawną pracę w Krajowych Ramach Interoperacyjności,
 - e) System Przyjmującego zamówienia posiada moduł wykonujący automatyczną archiwizację danych (z czasem retencji zgodnym z wymaganiami dla tego typu systemów) oraz okresowe kopie bezpieczeństwa,
 - f) Zewnętrzna sieć systemu Przyjmującego zamówienie pozwalająca na transmisję z prędkością minimum 100Mbit/s,
 - g) System Przyjmującego zamówienie musi zapewniać bezpieczeństwo danych wrażliwych. Posiadać wielopoziomowy system praw dostępu do poszczególnych funkcji programu. Każdy użytkownik posiada swój unikatowy identyfikator w systemie. Przyjmujący zamówienie zapewni wskazanym pracownikom Udzielającego zamówienia pełnienie roli administratora systemu portalowego www w zakresie nadawania uprawnień (login i hasło) dla wszystkich pracowników Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. Funkcjonalność ta zapewni skrócenie czasu w zakresie nadawania uprawnień do systemu Przyjmującego zamówienie do minimum. Procedurę zakładania kont, blokowania dostępu do nich i dystrybucji uprawnień przedstawi Udzielającemu zamówienia w formie pisemnej Przyjmujący zamówienie w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy,
 - h) System Przyjmującego zamówienie pozwala przygotować zestawienia statystyczne dla Udzielającego zamówienia w podziałach i układach przez niego wymaganych, przygotowanych w formatach zaakceptowanych przez odbiorcę dokumentów,
 - i) System Przyjmującego zamówienie musi wykorzystywać zautomatyzowany system rejestracji zleceń oparty na technice OMR (Optical Mark Recognition),
 - j) System Przyjmującego zamówienie musi zostać zintegrowany z pracującym w Szpitalach Pomorskich Sp. z o.o. systemem CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., w stopniu pozwalającym na: przyjmowanie zleceń elektronicznych w formacie co najmniej HL7CDA, odsyłanie wyników w postaci elektronicznej w formacie co najmniej HL7CDA, umożliwiać dodatkowe zlecenie po wysłaniu zlecenia, opcję doróbki, zapewnić bezpieczeństwo przesłanych danych poprzez połączenie do systemu szpitalnego wewnątrz szpitalnej sieci LAN lub zapewnienie szyfrowanego kanału łączności,
 - k) Dostarczone przez Przyjmującego zamówienie zestawy komputerowe mają spełniać poniższe minimalne parametry techniczne, pozwalające na prawidłową pracę z systemami informatycznymi: procesor klasy Intel i5, lub równoważny, który spełnia warunek minimum 10.000 pkt w teście wydajności procesora według cpubenchmark.net oraz współczynnik TDP wynoszący maksymalnie 70W, minimum 8GB pamięci RAM, min. 1 dysk SSD o pojemności min. 256GB i prędkościach zapisu/odczytu min. 500MB/s, zintegrowana przewodowa karta sieciowa 10/100/1000 Mbps, zintegrowana karta graficzna z cyfrowym złączem do podłączenia monitora, podpinany czytnik kodów kreskowych poprzez złącze USB, w pełni programowalny (musi posiadać funkcjonalność dodawania spacji po kodzie kreskowym), obsługujący co najmniej standardy CODE128 oraz Interleaved 2-of-5 (etykiety samoprzylepne z kodami kreskowymi dostarcza Przyjmujący zamówienie), zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional 64-bit PL (lub nowszy) lub równoważny z możliwością

- pracy w środowisku Active Directory z licencją wydaną na Udzielającego zamówienia, monitor minimum 21,5" z zalecaną rozdzielczością 1920x1080 i wyjściami pozwalającymi na cyfrowe podłączenie z zaoferowanym zestawem komputerowym, musi być dostarczony z niezbędnym okablowaniem, to jest kablem do podłączenia cyfrowego zaproponowanego zestawu i monitora, kablami zasilającymi do komputera oraz monitora, listwa antyprzebieciowa z min 5 gniazdami, bezpiecznikiem i wyłącznikiem, z kablem o długości min. 3 metry, kablem (patchcordem) sieciowym ekranowanym co najmniej kategorii 6A o minimalnej długości 3 metry, przewodowa myszka optyczna i klawiatura,
- l) Zestaw komputerowy musi być objęty minimum 36 miesięczną gwarancją typu Next Business Day lub równoważną. Zestaw komputerowy musi być dostarczony z licencją dostępu systemu operacyjnego do istniejącego serwera u Zamawiającego Windows Server 2016 User CAL lub nowszego. Licencja komercyjna, z min. 2 letnim prawem do podwyższenia wersji lub licencja równoważna. Licencje bezterminowe. Licencje i oprogramowanie systemowe fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji. Licencja wystawiona na Udzielającego zamówienia,
 - m) Dostarczone przez Przyjmującego zamówienie urządzenia drukujące mają spełniać poniższe minimalne parametry techniczne: wydruk monochromatyczny laserowy w formacie A4, minimalna prędkość druku to 33 strony/minutę. Materiały eksploatacyjne dostarczone wraz z drukarkami muszą zapewnić wydajność druku co najmniej na poziomie 50.000 stron w formacie A4 przy zaciemnieniu standardowym 5%,
 - n) Liczba zestawów komputerowych i urządzeń drukujących, których dostarczenie i zainstalowanie spoczywa na Przyjmującym zamówienie, zależy od sposobu organizacji pracy Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie musi oszacować tę liczbę samodzielnie w taki sposób, aby zapewnić wydajną pracę i należyte wykonanie umowy,
 - o) Wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie mogą zakłócać pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia,
 - p) Na zakończenie Umowy, a także w trakcie trwania Umowy na wniosek Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazania Udzielającemu zamówienia pełen rekord w formacie XML, zawierający wszystkie dane o badaniach wykonywanych na potrzeby Udzielającego zamówienia, m.in. dane pacjenta (w tym PESEL, jeżeli posiada i datę urodzenia), dane o zleceniu oraz wyniki i komentarze (jeżeli dotyczy) w trakcie obowiązywania całego okresu umowy,
 - q) Sprzęt komputerowy, sprzęt drukujący oraz inne inwestycje poczynione na mieniu Udzielającego zamówienia zostaną przekazane nieodpłatnie Udzielającemu zamówienia na podstawie odrębnego porozumienia z chwilą wygaśnięcia niniejszej umowy w trybie normalnym lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie. Przy innej formie rozwiązania umowy zasady przekazania określi porozumienie stron,
 - r) Udzielający zamówienia oczekuje od Przyjmującego zamówienie przedstawienia w ciągu 30 dni od podpisania umowy, koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, a w szczególności: opisu sposobu organizacji świadczenia usług w formie procedur (komunikacja wewnętrznej i na zewnętrznej, nadawania i odbierania uprawnień do systemu Przyjmującego zamówienie, sposobu zgłaszania awarii i uwag), opis działań w sytuacjach awaryjnych zapewniających utrzymania procesów ciągłości działania (np. awaria energii elektrycznej, niedostępności systemów informatycznych),
 - s) Szczegółowe założenia informatyczne zawiera Załącznik nr 7 do niniejszego SWKO.
- 4.26. Przyjmujący zamówienie przeprowadza czynności umożliwiające wykrywanie, rejestrowanie, analizowanie oraz klasyfikowanie incydentów.
- 4.27. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zgłaszania Udzielającemu zamówienia incydentów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1369 z późn. zm.), z uwzględnieniem kryteriów uznania incydentu za poważny, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2018 r. w sprawie progów uznania incydentu za poważny (Dz. U. poz. 2180).
- 4.28. Zgłoszenia incydentu, o którym mowa w ust. 4.27 należy dokonać niezwłocznie po jego wykryciu, nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu wykrycia, drogą mailową na adres: it@szpitalpomorskie.eu
- 4.29. Przyjmujący zamówienie zapewnia obsługę incydentu istotnego i incydentu krytycznego we współpracy z CSIRT NASK i Udzielającym zamówienia, przekazując niezbędne dane, w tym dane osobowe.
- 4.30. Przyjmujący zamówienie usuwa podatności, o których mowa w art. 32 ust. 2 (ustawy z dnia 5 lipca 2018 r.).

5. Wymagania związane z epidemiologią:

- 5.1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazywania w trybie natychmiastowym wykrytych w materiale biologicznym patogenów alertowych (podlegające obowiązkowi zgłaszania służbom sanitarno-epidemiologicznym, co wynika z ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi) do Działu Epidemiologii Szpitala w danych lokalizacjach Udzielającego zamówienia objętych w SWKO.
- 5.2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawiania na potrzeby Zespołu ds. Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia w lokalizacjach objętych w SWKO:
 - a) raportów z wykrytych patogenów alertowych z podaniem wzorów lekooporności z podziałem na jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienia,
 - b) okresowych raportów wykrytych patogenów alertowych z podziałem na jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienia,
 - c) raportów okresowych z ilości wykonanych badań (w tym badań dodatkich) z podziałem na jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienia.
- 5.3. Dodatni wynik badania bakteriologicznego szczepów patogenów alertowych przekazywany będzie niezwłocznie odpowiedniemu lekarzowi właściwego Oddziału szpitala i Specjaliście ds. Epidemiologii Szpitala drogą telefoniczną oraz drogą elektroniczną w w/w lokalizacjach.
- 5.4. Zapewniona zostanie współpraca Kierownika Laboratorium Mikrobiologicznego Przyjmującego zamówienie z kierownikami działów Udzielającego zamówienia oraz pomoc w przypadkach trudności diagnostycznych.
- 5.5. Nadzorowana będzie prawidłowość pobierania materiału diagnostycznego przez personel Przyjmującego zamówienie oraz szkolenie w powyższym zakresie, także dla personelu Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi procedurami jakości w tym zakresie.
- 5.6. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą całodobowo, w zakresie przyjmowania materiału do badania mikrobiologicznego i ich wykonywania przez Laboratorium - badań bakteriologicznych przez 7 dni w tygodniu (także w dni wolne od pracy i święta).
- 5.7. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Udzielającemu zamówienia analizę badań mikrobiologicznych w postaci tzw. mapy mikrobiologicznej odpowiedniego szpitala oraz analizę występowania drobnoustrojów na oddziałach szpitalnych, patogenów alarmowych i lekowrażliwości izolowanych drobnoustrojów w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia.
- 5.8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do gromadzenia i odpowiedniego przechowywania wybranych przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych szczepów bakteryjnych m.in. z płynu mózgowo-rdzeniowego celem ewentualnego ich wykorzystania do badań typowania genetycznego, w tym wysyłkowych wirusologicznych oraz szczepy patogenów alarmowych do dalszej ewentualnej diagnostyki. Zgromadzone szczepy będą własnością Udzielającego zamówienia i nie będą mogły być wykorzystywane bez jego zgody. Po zakończeniu umowy zbankowane szczepy zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia w odpowiednich warunkach umożliwiających ich dalszą ewentualną obróbkę. Szczepy przechowywane będą min. 3 lata (zgodnie z bieżącymi decyzjami Udzielającego zamówienia).
- 5.9. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Zespołowi Kontroli Zakażeń Szpitalnych kopie wyników badań, w których wyizolowano czynnik alarmowy, według Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 roku (Dz.U. 2021 r poz. 240) oraz wszystkich izolatów z oddziału noworodków, wszystkich drobnoustrojów izolowanych z ran, wszystkich drobnoustrojów izolowanych z płynu stawowego, w wersji papierowej oraz drogą elektroniczną na ustalony adres e-mailowy.
- 5.10. W przypadku patogenów jelitowych istotnych dla celów epidemiologicznych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać wynik badania telefonicznie i pisemnie na oddział oraz kopię wyniku badania do Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych (Rota/Adenowirusy, Clostridium difficile toksynotwórcze, Salmonella i Shigella, Enteropatogenna E. coli – EPEC).
- 5.11. Zapewniony zostanie udział przedstawiciela Przyjmującego zamówienie, posiadającego kwalifikację specjalisty lekarza mikrobiologa (udzielającego świadczeń zdrowotnych na terenie Trójmiasta /województwa pomorskiego) w Zespole ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia - spotkania winny odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu – oraz zapewniona zostanie ścisła współpraca z odpowiednim epidemiologiem i przedstawicielem ZKZSz Udzielającego zamówienia (dotyczy wszystkich lokalizacji).
- 5.12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje do przedstawiania raportów na potrzeby Specjalisty ds. Epidemiologii Szpitala lub przedstawiciela ZKZSz w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej Udzielającego zamówienia.
- 5.13. Przyjmujący zamówienie zapewni możliwość wykonywania badań mikrobiologicznych powietrza metodą zasysania powietrza oraz zapewni Udzielającemu zamówienia sprzęt do pobierania próbki powietrza w/w metodą.

5.14. Przyjmujący zamówienie zapewni Zamawiającemu przyrząd do wykonywania prób czystościowych metodą odciskową w lokalizacjach szpitalnych.

6. Banki Krwi:

6.1. Przyjmujący zamówienie zorganizuje i zapewni funkcjonowanie dla Udzielającego zamówienia banku krwi zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2021 poz. 504).

6.2. Przyjmujący zamówienie prowadzić będzie Banki Krwi oraz Pracownie Serologii Transfuzjologicznej zlokalizowane w dzierżawionych pomieszczeniach Spółki /na potrzeby lokalizacji przy ul. Powstania Styczniowego 1 i przy ul. Wójta Radtkego 1 w Gdyni/ oraz na terenie laboratorium Przyjmującego zamówienie /na potrzeby lokalizacji przy ul. Smoluchowskiego 18 w Gdańsku na podstawie pełnomocnictwa szczególnego udzielonego przez Udzielającego zamówienia w formie pisemnej na okres obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne. Udzielający zamówienia udzieli pełnomocnictwa Przyjmującemu zamówienie również do zakupów krwi i jej składników przeznaczonych do leczenia pacjentów Udzielającego zamówienia - w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.

6.3. Prowadzenie Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej obejmuje w szczególności:

- a) przyjmowanie zamówień na krew i jej składniki z oddziałów szpitalnych w w/w lokalizacjach,
- b) zakup w imieniu Udzielającego zamówienia krwi i jej składników,
- c) odbieranie krwi i jej składników z Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa oraz przechowywanie do momentu ich wydania do oddziałów szpitalnych,
- d) przechowywanie i przekazywanie składników krwi oddziałom szpitalnym Udzielającego zamówienia według potrzeb,
- e) przechowywanie pozostałości po przetoczeniu krwi zgodnie z wytycznymi Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa,
- f) przechowywanie pozostałości po przetoczeniu krwi przekazywanych po transfuzji z oddziałów szpitala, prowadzenie ich rotacji-nadzór nad przechowywaniem i po wymaganym przepisami terminie przechowywania (72godziny), przekazywanie do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- g) wykonywanie rozmrażania składników krwi dostarczanych w stanie zamrożenia i wydanie ich na oddziały szpitala w stanie płynnym,
- h) wykonywanie badania prób zgodności serologicznej,
- i) nadzorowanie wielkości zapasów i kontrola terminów ważności krwi i jej składników zgromadzonych na potrzeby własne Udzielającego zamówienia,
- j) kontrolę warunków przechowywania krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- k) prowadzenie sprawozdawczości zużycia krwi i jej składników według miejsc ich powstawania,
- l) potwierdzanie faktu otrzymania krwi lub jej składników na fakturach będących podstawą rozliczenia pomiędzy Udzielającym zamówienia, a jednostką publicznej służby krwi,
- m) prowadzenie dokumentacji zgodnie z przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie,
- n) przechowanie zleceń wystawionych przez Udzielającego zamówienia i udostępniania ich do wglądu na wniosek Udzielającego zamówienia,
- o) prowadzenie archiwizacji wszystkich zamówień na krew i jej składniki oraz prowadzenie książki przychodów i rozchodów (zapewniającej identyfikację dawcy krwi i jej składników) zgodnie z przepisami prawa,
- p) w pozostałych sprawach dotyczących realizacji zadań Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej mają zastosowanie obowiązujące akty prawne, których Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ściśle przestrzegać,
- q) Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapewnienia specjalistycznego sprzętu przeznaczonego do przechowywania krwi i jej składników oraz przenośny sprzęt chłodniczy do przewozu krwi zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, (Dz. U. 2021, poz. 504).

6.4. Dla lokalizacji Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. przy ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk dostawa krwi i jej składników do Udzielającego zamówienia odbywać się będzie transportem Przyjmującego zamówienie wykonywanym przez osoby przeszkolone w zakresie warunków transportu krwi, na jego koszt i ryzyko.

- 6.5. Dla lokalizacji Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. przy ul. Powstania Styczniowego 1 i Wójta Radtkego 1, Gdynia: dostawa krwi i jej składników krwi odbywać się będzie zgodnie przepisami prawa oraz z procedurą przywozu krwi przyjętą, dla obu lokalizacji w Gdyni, przez osoby przeszkolone w zakresie warunków transportu krwi, na jego koszt i ryzyko. tj.: krew na ratunek w trybie natychmiastowym transportem zapewnionym przez Przyjmującego zamówienie, krew do planowanych zabiegów transportowana w przyjętym systemie przewozu. Wynagrodzenie za czynności wskazane w powyżej zawarte zostanie w cenie badań serologicznych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie w ramach Pracowni Serologii Transfuzjologicznej, co Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest skalkulować oferując jednostkowe ceny tych badań.
- 6.6. Koszty zakupu krwi i jej składników pokrywa Udzielający zamówienia.
- 6.7. Do minimalnego zakresu badań wykonywanych w Pracowni Serologii Transfuzjologicznej należy: oznaczanie grupy krwi w układzie ABO i antygenu D z układu Rh; wykonywanie próby zgodności serologicznej między dawcą a biorcą przed przetaczaniem krwi; badanie kwalifikujące do podania immunoglobuliny anti-D w ramach profilaktyki konfliktu serologicznego RhD; przeglądowe badanie przeciwciał.
- 6.8. W sytuacji braku możliwości wykonania dalszej diagnostyki serologicznej, próbki krwi pacjenta będą przekazywane do Pracowni Serologicznej Badań Konsultacyjnych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.
- 6.9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić uprawnionym przedstawicielom Udzielającego zamówienia dostęp do Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej.
- 6.10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu zamówionych składników, polegających na przewożeniu składników krwi w pojemnikach przeznaczonych wyłącznie do transportu krwi spełniających warunki temperaturowe oraz w czasie zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2021 poz.504).
- 6.11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia racjonalnej gospodarki krwią i jej preparatami uwzględniając specyfikę Udzielającego zamówienia, w tym zapewnienie przekazywania krwi i jej składników pomiędzy lokalizacjami Udzielającego zamówienia, nadzorowanie wielkości zapasów i kontrola terminów ważności krwi i jej składników zgromadzonych na potrzeby własne Udzielającego zamówienia.
- 6.12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić przez całą dobę obsługę diagnostyki laboratoryjnego z wymaganymi uprawnieniami, w celu zapewnienia autoryzacji wszystkich wydawanych wyników badań. Niedopuszczalna jest zdalna autoryzacja wyników badań w regulaminowym czasie pracy.
- 6.13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić przez całą dobę obsługę Banku Krwi i Pracowni Serologii Transfuzjologicznej przez osoby posiadające kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 6.14. Przyjmujący zamówienie zapewni aktualne, zatwierdzone przez RCKiK procedury obejmujące zakres działania pracowni i Banku Krwi najpóźniej do dnia poprzedzającego rozpoczęcie pracy pracowni serologicznej i banku krwi, Personel przed rozpoczęciem pracy musi być przeszkolony w ich zakresie.

7. Dodatkowe obowiązki Przyjmującego zamówienie:

- 7.1. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał co miesiąc Udzielającemu zamówienia zestawienie wykonanych badań dla szpitala uwzględniając: liczbę wykonanych badań na każdym oddziale/innej komórce, rodzaj badań, lekarzy zlecających, listę imienną pacjentów, którym wykonywano badania, ilość wyników dodatnich, ujemnych i wątpliwych, zaś po 6 m-cach oraz na zakończenie realizacji umowy przedstawi zestawienie błędów przedlaboratoryjnych dla celów Akredytacji Szpitala. Wzór zestawień do ustalenia przez strony, adresy e-mail do przekazania zestawień: sekretariat@szpitalepomorskie.eu, iso@szpitalepomorskie.eu.
- 7.2. Przyjmujący zamówienie w formie elektronicznej na adres mail faktury@szpitalepomorskie.eu, będzie każdorazowo wraz z fakturą przedkładał odpowiednio zabezpieczony pod względem ochrony danych osobowych załącznik obejmujący wykaz pacjentów, którym wykonano badania laboratoryjne w danym dniu miesiąca z uwzględnieniem: rodzajów badań, ilości badań wydawanych na zlecenie każdego lekarza, trybie zlecenia badań, metodzie analitycznej, przybliżonym czasie oczekiwania na wynik, zakresie referencyjnym (tzn. określenie przedziału wyników uznawanych za prawidłowe), poziomie błędów, występujących przy oznaczeniach danego typu. oraz zestawienie o wystąpieniu błędów przedlaboratoryjnych w podziale na medyczne komórki organizacyjne Udzielającego zamówienia (zgodnie ze standardami akredytacyjnymi).
- 7.3. Przyjmujący zamówienie na pisemną prośbę w formie elektronicznej Udzielającego zamówienia będzie przysyłał pliki dot. rozliczenia badań analitycznych jak i mikrobiologicznych za wskazany okres, lokalizację oraz danego pacjenta.

- 7.4. Przyjmujący zamówienie będzie przedkładał rozliczenia dla potrzeb Udzielającego zamówienia w formie elektronicznej, nie rzadziej niż raz w miesiącu, do 10-tego każdego następnego m-ca za m-c poprzedni, świadczeń medycznych laboratoryjnych, mikrobiologicznych i z zakresu serologii transfuzjologicznej, wg komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia dostarczanych Udzielającemu Zamówienia w formie elektronicznej, zawierającego następujące dane: imię, nazwisko, pesel, data urodzenia pacjenta, nazwa oddziału kierującego na badanie, imię i nazwisko lekarza kierującego na badanie, data wykonania badania, nazwa badania, cena brutto badania, tryb badania, numer badania, wg komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia.
- 7.5. Przyjmujący zamówienie będzie przedkładał rozliczenia dla potrzeb Udzielającego zamówienia, do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, wykonywanych świadczeń wg nazwiska lekarza uprawnionego do kierowania na badania przeprowadzone na koszt Udzielającego zamówienia i dostarczał te rozliczenia Udzielającemu zamówienia w formie elektronicznej.
- 7.6. Przyjmujący zamówienie będzie przechowywał zlecenia wystawione przez Udzielającego zamówienia i udostępniał je do wglądu na wniosek Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zapewnia dostępność wyników i możliwość uzyskania kopii, w wypadkach szczególnych, np. brak wyniku, zagubienie itp.
- 7.7. Przyjmujący zamówienie będzie realizował usługę stanowiącą przedmiot konkursu w sposób nie zakłócający pracy pozostałych jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienia w lokalizacji objętych w SWKO.
- 7.8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w całym okresie wykonywania świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu w wysokości nie niższej niż wynikająca ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów.

8. Podwykonawcy.

- 8.1 Przyjmujący zamówienie może wykonywać część badań przez uprawnionych zgodnie z przepisami prawa Podwykonawców (nie dopuszcza się podzlecania całości zamówienia). Podwykonawcy muszą być wskazani w ofercie wraz ze wskazaniem badań, które będą wykonywać (należy podać numer badania wskazany w szczegółowym wykazie badań – Załączniku nr 2 do SWKO).

9. Dzierżawa pomieszczeń wraz z wyposażeniem:

- 9.1. Szczegółowe informacje o pomieszczeniach będących przedmiotem dzierżawy i ich wyposażeniu wraz z określeniem minimalnej ceny za 1m² miesięcznego czynszu dzierżawnego zawierają odpowiednio załączniki nr 8 i 12 do SWKO.
- 9.2. Udzielający zamówienia informuje, iż nie ma możliwości, aby udostępnić docelowe pomieszczenia laboratorium w lokalizacji przed terminem rozpoczęcia udzielania świadczeń, gdyż pomieszczenia te są użytkowane przez obecnych podwykonawców. Udzielający zamówienia udostępni natomiast Przyjmującemu zamówienie pomieszczenia zastępcze w celu umożliwienia rozpoczęcia udzielania świadczeń od pierwszego dnia obowiązywania umowy.
- 9.3. W przypadku konieczności przeprowadzenia remontu pomieszczeń przekazanych w celu urządzenia laboratorium, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wskazania Przyjmującemu zamówienie innych pomieszczeń z przeznaczeniem na urządzenie laboratorium.
- 9.4. Dzierżawa pomieszczeń obejmuje:
 - a) powierzchnię ok. **216,37m²** zlokalizowaną w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Huzarskiej 1, powierzchnię ok. **162,63 m²** zlokalizowaną w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1, powierzchnię **12,80 m²** zlokalizowaną w budynku „C” na 2 kondygnacji przy wejściu od strony podjazdu do Izby Przyjęć Udzielającego zamówienia w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18, przez okres obowiązywania umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, prowadzenie punktu zdawczo-odbiorczego materiału do badań oraz odpowiednie prowadzenie Banku Krwi.
- 9.5. Pomieszczenia oddane w dzierżawę Przyjmującemu zamówienie winny być utrzymywane w należyтым stanie oraz zostać zwrócone po zakończeniu dzierżawy, z zastrzeżeniem postanowień umowy dzierżawy, w stanie nie pogorszonym ponad wynikający z ich normalnej eksploatacji.
- 9.6. Pomieszczenia winny zostać ubezpieczone przez Przyjmującego zamówienie (na własny koszt) od ognia i innych zdarzeń losowych przez okres trwania umowy. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do złożenia oryginału bądź uwierzytelnionej kopii umowy ubezpieczenia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy dzierżawy.
- 9.7. Wszelkie skutki istnienia faktycznych i prawnych uwarunkowań oraz procedur związanych z warunkami techniczno-lokalowymi przedmiotu dzierżawy pod kątem planowanej działalności będzie ponosił Przyjmujący

- zamówienie. Obowiązany jest on sprawdzić dokładnie warunki lokalowo – techniczno-kosztowe przedmiotu dzierżawy pod kątem wymogów dla swojej planowanej działalności, a ewentualne niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a wymogami po podpisaniu umowy nie obciążają Udzielającego zamówienia.
- 9.8. Jakkolwiek zmiana przez Przyjmującego zamówienia przeznaczenia oraz sposobu wykorzystywania dzierżawionych mu dla celów realizacji zamówienia pomieszczeń wymaga pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
- 9.9. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia podnajmować/ poddzierżawić wydzierżawionego mu pomieszczenia w całości lub części lub oddawać go do bezpłatnego używania.
- 9.10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ochrony udostępnionego mu pomieszczenia wraz ze znajdującym się w nim mieniem we własnym zakresie, a także do należytego zabezpieczenia tego mienia. Udzielający zamówienia nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie znajdujące się w udostępnionym pomieszczeniu, które zabezpiecza we własnym zakresie i na swój koszt Przyjmujący zamówienie.
- 9.11. Dzierżawa pomieszczeń, wyposażenia, tj. sprzętu i aparatury Udzielającego zamówienia jest odpłatna według stawki określonej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji (czynsz dzierżawny).
- 9.12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie ponadto do zapłaty Udzielającemu zamówienia zryczałtowanych kosztów eksploatacyjnych, dotyczących mediów: wody, energii elektrycznej i ciepłej w kwocie miesięcznej: **6 955,00 zł brutto** (lokalizacja w Gdyni ul. Huzarska 1, lokalizacja w Gdyni ul. Wójta Radtkego 1 oraz lokalizacja w Gdańsku ul. Smoluchowskiego 18) - z wyłączeniem n/w kosztów, które Przyjmujący zamówienie winien ponieść na podstawie odrębnie zawartych umów:
- za wywóz odpadów,
 - za wywóz i utylizację odpadów medycznych:
 - usługi telekomunikacyjne.
- 9.13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie także ponosić opłaty eksploatacyjne – koszty związane z udostępnieniem mu punktu zdawczo-odbiorczego (lokalizacja ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk) zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWKO na podstawie faktur wystawionych przez Udzielającego zamówienia.
- 9.14. Pomieszczenia podczas dzierżawy winny być utrzymywane na wysokim poziomie czystości z zachowaniem obowiązujących u Udzielającego zamówienia procedur. Przyjmujący zamówienie odpowiada za czystość i porządek w udostępnionym mu pomieszczeniu oraz zobowiązany jest przestrzegać przepisów i zasad ochrony p-poż oraz przepisów sanitarno-porządkowych, a także obowiązujących u Udzielającego zamówienia regulaminów i instrukcji, a w razie ich naruszenia ponosić będzie z tego tytułu odpowiedzialność przed stosownymi organami.
- 9.15. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do dokonywania na własny koszt bieżących napraw, konserwacji, odświeżania (m.in. malowania) i dezynsekcji (w razie potrzeby) dzierżawionych pomieszczeń,
- 9.16. Konserwacje i naprawy wydzierżawianego sprzętu laboratoryjnego wykonywane będą przez Przyjmującego zamówienie na jego koszt, z częstotliwością zgodną z technologią użytkowania urządzeń i dokumentacją techniczną.
- 9.17. Za stan sanitarny i techniczny pomieszczeń i sprzętu, odpowiada Przyjmujący zamówienie, przy czym powinien posiadać dokumenty świadczące o prowadzeniu systematycznej kontroli parametrów pracy używanego sprzętu laboratoryjnego oraz bieżącej konserwacji.
- 9.18. Zestawienie wyposażenia - w tym urządzeń znajdujących się w przedmiotowych pomieszczeniach – dostępne są do wglądu w dziale finansowo - księgowym Udzielającego zamówienia.
- 9.19. Przyjmujący zamówienie winien dostosować przedmiot dzierżawy do własnych potrzeb zgodnie z celem niniejszego konkursu. Ewentualne prace adaptacyjne w przedmiocie dzierżawy będą mogły być wykonywane wyłącznie po wcześniejszej akceptacji Udzielającego zamówienia.
- 9.20. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje zwrot ewentualnych nakładów poniesionych w udostępnionym pomieszczeniu.
- 9.21. Pozostałe warunki dzierżawy zostały zapisane w projekcie umowy dzierżawy – załącznik nr 11 do SWKO.
- 9.22. Udzielający Zamówienia umożliwia odbycie wizji lokalnej w pomieszczeniach będących przedmiotem dzierżawy przed upływem terminu składania ofert. Wizję lokalną należy przeprowadzić w obecności upoważnionego przedstawiciela Spółki i pisemnie potwierdzić obecność oraz sporządzić protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 13 do SWKO - termin wizji lokalnej należy ustalić z upoważnionym przedstawicielem Spółki p. Stanisławem Cirockim – pod nr telefonu: 601-975-800.

III. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym.

1. Oferty na wykonywanie świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą, które:

- 1) są uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych - diagnostycznych badań laboratoryjnych, będących przedmiotem niniejszego konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 134 ze zm.), w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów leczniczych (wymóg dla każdego laboratorium należącego do Oferenta, o ile to laboratorium jest wskazane jako biorące udział w realizacji niniejszego zamówienia),
 - 2) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - 3) przedstawią zaświadczenie o udziale w kontrolach zewnątrzlaboratoryjnych prowadzonych przez co najmniej 2 różne jednostki w ciągu ostatnich dwóch lat, co do badań objętych przedmiotem konkursu - kopia dokumentu, oraz wykaz dopuszczalnych błędów w kontroli wewnętrznej ustalonych u Oferenta dla: morfologia-5DIFF, czas protrombinowy, równowaga kwasowo-zasadowa, TSH, glukoza, Alat, Aspat, mocznik, kreatynina, profil lipidowy, sód, potas, wapń całkowity i certyfikat w zakresie mikrobiologii oraz pozytywne wyniki kontroli badań z zakresu serologii transfuzjologicznej przeprowadzanej przez RCKiK.
 - 4) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia, tj:
 - a) wykonują lub wykonywały należycie kompleksowe badania laboratoryjne dla co najmniej jednego szpitala posiadającego minimum 150 łóżek zlokalizowanego na terenie województwa pomorskiego (outsourcing usług) pełniąc dla niego dyżury całodobowe, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert,
 - b) prowadzą lub prowadzili wieloprofilowe laboratorium, które wykonało w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia ofert, nie mniej, niż 300.000 badań oraz prowadzą wieloprofilowe laboratorium, które będzie w stanie obsłużyć Udzielającego zamówienia na zasadach i w terminach wskazanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,
 - 5) dysponują osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - tj. posiadają wysoko kwalifikowany personel - co najmniej trzech specjalistów (z II stopniem specjalizacji) z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i co najmniej trzech specjalistów (z II stopniem specjalizacji) z zakresu mikrobiologii, przeznaczonych do wykonywania zamówienia, a także posiadają kierownika pracowni serologii lub immunologii transfuzjologicznej o uprawnieniach zgodnych z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2021 poz. 504), a także lekarza mikrobiologa,
 - 6) posiadają niezbędny potencjał techniczny, tj.:
 - a) posiadają odpowiedni sprzęt diagnostyczny i sprzęt komputerowy oraz wdrożony system (oprogramowanie), umożliwiający poprzez połączenie ze stroną internetową i dwukierunkową integrację z systemem HIS Udzielającego zamówienia - rejestrowanie zleceń oraz zamieszczanie wyników badań zleconych przez Udzielającego zamówienia, w szczególności odpowiedni sprzęt elektroniczny oraz oprogramowanie zgodne z wymogami Udzielającego zamówienia określonymi w Załączniku nr 7 do SWKO – z przeznaczeniem dla Udzielającego zamówienia,
 - b) jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem igieł i probówek pediatrycznych) oraz podłoży transportowych tj. nakłuwaczy do pobierania krwi, igieł, igieł do portów, igieł typu „motylek” sterylnych adapterów do igieł Luer, kubków, testów, pojemników, spełniających wymagania określone w przepisach szczególnych, odpowiednie termosy wraz z termometrami i wkładami termicznymi, których wartość wliczona będzie w cenę badań. Z uwagi na to, że ze sprzętu tego będą korzystać pracownicy Udzielającego zamówienia, sprzęt ten winien być bezpieczny stosownie do obowiązujących przepisów, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 czerwca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz.U.2013.696),
 - c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w tym nie zalegają w płaceniu składek, opłat i podatków w ZUS i w Urzędzie Skarbowym oraz posiadają ubezpieczenie OC w zakresie działalności będącej przedmiotem złożonej oferty.
2. Ocena spełniania warunków Udzielający zamówienia przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń i zobowiązań o spełnianiu tych warunków – zgodnie z załączonymi do Szczegółowych Warunków Konkursu formularzami oświadczeń oraz w oparciu o wymagane

Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert dokumenty wyszczególnione w punkcie IV, metodą: spełnia/nie spełnia.

IV. Wymagania dotyczące oferty – wykaz wymaganych dokumentów:

Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych i ocenianych warunków:

1. Wypełniony formularz Oferta – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWKO.
2. Wypełniony formularz cenowy – wykaz cen jednostkowych za oferowane diagnostyczne badania laboratoryjne – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWKO w formie papierowej oraz elektronicznej (MS Excel) na nośniku elektronicznym – płyta CD/DVD
3. Wykaz – liczba i kwalifikacje zawodowe osób wykonujących diagnostyczne badania laboratoryjne według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWKO – wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykształcenie, w tym specjalizację (II stopnia) z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii, prawo wykonywania zawodu, a także uprawnienia kierownika pracowni serologii lub immunologii transfuzjologicznej zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 504), a także lekarza mikrobiologa.
4. Opis warunków lokalowych oraz określenie wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny niezbędny do wykonania diagnostycznych badań laboratoryjnych – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWKO.
5. Wykaz usług (typu outsourcing) wykonanych diagnostycznych badań laboratoryjnych dla szpitali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości, daty i miejsca – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWKO, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie.
6. Pisemna koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, zawierająca w szczególności:
 - a. opis sposobu organizacji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, w tym opis sposobu odbioru materiału, dalszej drogi transportowej oraz miejsc wykonywania analiz dla poszczególnych typów badań, w tym wykaz badań zleczanych podwykonawcom, wykaz podwykonawców (do każdego z podwykonawców należy przyporządkować numer badania wskazanego w wykazie – Załączniku nr 2 do SWKO – w układzie nr arabski) i opis sposobu współpracy z nimi,
 - b. opis organizacji pracy w ramach laboratorium – komunikacji wewnątrz i na zewnątrz laboratorium, opis procedur pobierania, znakowania i przekazywania próbek do badania laboratoryjnego i wyników tego badania na oddziały, organizacji banku krwi, sposób zgłaszania i rejestracji pacjentów, dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych oraz sposobu podania ich do wiadomości osobom uprawnionym, opis prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej, z uwzględnieniem ochrony danych osobowych,
 - c. szczegółowy opis działania systemu informatycznego oraz wymaganych procedur i dokumentów zgodnie z opisem punktu 4 SWKO oraz w Załączniku nr 7 do SWKO.
7. Odpis (lub wydruk z systemu) z rejestru podmiotów leczniczych oraz zaświadczenie z ewidencji laboratoriów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną (wymóg dla każdego laboratorium Oferenta, o ile laboratorium to jest wskazane jako biorące udział w realizacji niniejszego zamówienia).
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z systemu KRS lub wydruk z systemu Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
9. Aktualne zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego potwierdzające niezaleganie z opłatami i składkami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualna polisa lub inny dowód ubezpieczenia OC w zakresie działalności będącej przedmiotem złożonej oferty.
11. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, o ile jej uprawnienia nie wynikają z dokumentu określonego w podpunkcie 8.
12. Aktualne certyfikaty akredytacji laboratorium medycznego/pracowni laboratoryjnej działającego na terenie województwa Pomorskiego, Przyjmującego zamówienie wg normy PN-EN ISO/IEC 17025 lub/i PN-EN ISO/IEC 15189 wydane przez odpowiednią uprawnioną jednostkę (Polskie Centrum Akredytacji) na rzecz laboratoriów Oferenta, które będą świadczyć usługi na rzecz Udzielającego zamówienia - o ile Oferent takowy posiada i chce go przedstawić celem uzyskania punktów w kryterium jakości.
13. Podpisana klauzula informacyjna – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWKO.

14. Sporządzony protokół w przeprowadzenia wizji lokalnej - zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWKO (jeżeli została przeprowadzona)

Uwaga! Dokumenty sporządzone w języku obcym, powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

V. Wymagania dotyczące oferty - opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie lub komputerze. Udzielający zamówienia dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert).
 2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Udzielający zamówienia nie dopuszcza częściowego składania ofert na poszczególne pozycje badań i poszczególne lokalizacje.
 3. Jeżeli do oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór - załącznik do Szczegółowych Warunków Konkursu, dokumenty te sporządza się według tych wzorów, jeżeli takiego wzoru nie ma, Oferent sporządza go samodzielnie.
 4. W charakterze załączników do oferty Oferent przedkłada oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem - przez osoby/y upoważnioną/e do reprezentacji - kserokopie odpowiednich dokumentów lub sporządza je samodzielnie.
 5. Wszystkie dokumenty dostarczone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem notarialnie, urzędowo lub przez Oferenta poprzez opatrzenie ich datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta.
 6. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
 7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
 8. Wszystkie wzory – załączniki należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.
 9. Wszystkie dokumenty, oświadczenia (również prospekty reklamowe, stanowiące część oferty) sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza lub przez Oferenta.
 10. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami musi być kolejno ponumerowana.
 11. Każda strona oferty i załączników powinna być podpisana przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
 12. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 13. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
 14. Ofertę należy złożyć na druku "OFERTA" – załącznik nr 1 do SWKO, lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
 15. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Udzielający zamówienia i Oferenci przekazują wyłącznie w języku polskim.
 16. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
 17. Oferta powinna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
 18. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz opisem tematu, którego konkurs dotyczy: **„Konkurs ofert Nr 2/UiK/2022 na wykonywanie diagnostycznych badań laboratoryjnych dla Szpitali Pomorskich sp. z o.o. - nie otwierać przed 24.02.2022 r. godzina 10.00.”**
 19. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 20. Stwierdzenie podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania konkursowego, spowoduje odrzucenie danej oferty.
Informacji telefonicznych dotyczących konkursu ofert udziela p. Piotr Borgula tel. (58) 72-60-294, p. Maria Maszota tel. (58) 57-27-280 (w sprawach merytorycznych); w sprawach proceduralnych p. Urszula Nowak lub Krystyna Bocian tel. 58 72-60-420; w sprawach informatycznych: p. Krzysztof Ossowski - nr telefonu +48 601 628 878 – dla Szpitala Morskiego im. PCK,
- p. Kamil Markowski – nr telefonu +48 601 581 156 – dla Szpitala św. Wincentego a Paulo w Gdyni,
- p. Jan Olechnowicz - +48 607 451 546 – dla Szpitala Specjalistycznego w Wejherowie oraz Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy w Gdańsku.
- w sprawach dot. dzierżawy pomieszczeń, wizji lokalnej: Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno Technicznych – Stanisław Cirocki – pod nr telefonu: 601-975-800, e-mail: konkurslab@szpitalepomorskie.eu.**
21. W toku postępowania Oferent ma prawo złożyć pytania lub umotywowane zastrzeżenia do umowy, składając je na piśmie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian w terminie nie później niż 8 dni roboczych od daty

ogłoszenia konkursu. Udzielający zamówienia może przedłożyć uwagi uwzględnic lub nie.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w siedzibie Udzielającego zamówienia: Szpital Pomorskie Sp. z o.o. ul. Powstania Styczniowego 1, 81- 519 Gdynia - Kancelaria Szpitala do dnia 23.02.2022 r. do godz. 10.00.
2. Oferta, która wpłynie do Udzielającego zamówienia po upływie terminu składania ofert, będzie odesłana bez otwierania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Udzielającego zamówienia: Szpital Pomorskie Sp. z o.o. ul. Powstania Styczniowego 1, 81- 519 Gdynia, Sala Konferencyjna w bud. nr 6, dnia 24.02.2022 r. o godz. 10.00.

VII. Sposób rozpatrzenia oferty

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja powołana przez Kierownika Udzielającego zamówienia.
2. Komisja konkursowa obradująca na wspólnym posiedzeniu dokonuje oceny spełnienia warunków koniecznych przez Oferentów oraz oceny złożonych ofert.
3. Przed oceną merytoryczną ofert komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji.
4. Komisja następnie sprawdzi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w rozdziale III Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz wynikające z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) oraz stosowanych odpowiednio przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm).
5. W niniejszym postępowaniu odrzuca się ofertę:
 - 5.1. Złożoną po terminie,
 - 5.2. Zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - 5.3. Jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 5.4. Jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5.5. Jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5.6. Jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - 5.7. Jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu,
 - 5.8. Złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia prowadzącego postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
6. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W toku postępowania komisja konkursowa może żądać od Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących przeprowadzanego postępowania, w tym o wyjaśnienie poszczególnych kwestii z zakresu planowanego sposobu wykonywania usługi.

VIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Oferentów spełniających wymagania konieczne Komisja Konkursowa będzie się kierowała następującymi kryteriami:

Kryterium 1 - Cena - 90% waga %
najniższa wartość ogólna oferty
 $P1 = \dots \times 90\% \times 100$
wartość ogólna badanej oferty

Cena oferty w zakresie usługi laboratoryjnej jest sumaryczną wartością badań brutto – suma cen wszystkich poszczególnych pozycji za 12 miesięcy zgodnie z Formularzem ofertowo-cenowym (suma wartości brutto w złotych).

Punkty za cenę będą liczone wg następującego wzoru:

Wartość ogólna oferty = cena świadczenia medycznego, tj. usługi laboratoryjnej z Formularza ofertowo-cenowego za 12 miesięcy po pomniejszeniu o opłaty z tytułu czynszu za dzierżawę pomieszczeń i wyposażenia netto za 12 miesięcy.

Minimalna stawka czynszu zaoferowana przez Przyjmującego zamówienie winna wynieść nie mniej niż 50,00 zł netto za 1 m²/m-c, co daje odpowiednio 61,50 zł brutto za 1 m²/m-c. W razie zaoferowania niższej stawki czynszu oferta ulegnie odrzuceniu.

Kryterium 2 - Jakość – 10% waga %

$$P2 = \frac{\text{ilość punktów w badanej ofercie}}{\text{max ilość punktów w badanych ofertach}} \times 10\% \times 100$$

Do oceny kryterium JAKOŚĆ brane będzie pod uwagę posiadanie przez Oferenta, aktualnych certyfikatów akredytacji laboratorium medycznego/pracowni laboratoryjnej Przyjmującego zamówienie działającego na terenie województwa Pomorskiego wg normy PN-EN ISO/IEC 17025 i/lub PN-EN ISO/IEC 15189 (niezależnie od zakresu certyfikatu) wydanego przez odpowiednią uprawnioną jednostkę (Polskie Centrum Akredytacji) na rzecz laboratorium Oferenta, przeznaczonego do wykonywania większości rodzajowo-ilościowej badań laboratoryjnych na rzecz Udzielającego zamówienia. Do oceny brany będzie każdy rodzaj certyfikatu PN-EN ISO/IEC 17025 albo PN-EN ISO/IEC 15189.

Za każdy certyfikat akredytacji laboratorium medycznego/pracowni laboratoryjnej Przyjmującego zamówienie, które będzie świadczyć usługi większościowo-rodzajowe na rzecz Udzielającego zamówienia Oferent otrzyma po 5 pkt (maksymalnie 10 punktów).

Kryterium oceny ofert: **P = P1 + P2**

Maksymalnie Oferent może uzyskać 100 punktów. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

IX. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Kierownik Udzielającego zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu; chyba że Udzielający zamówienia może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.
3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia: Szpitale Pomorskie Sp. z o.o., ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia w dniu: **01.03.2022 r.**
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podawania przyczyny. Udzielający zamówienia poinformuje o podjętych zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu decyzjach, w sposób wskazany w ust. 8.
6. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po prawomocnym rozstrzygnięciu konkursu ofert. Termin i miejsce podpisania Umowy wyznaczy Udzielający zamówienia.

7. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od chwili upływu terminu składania ofert.
8. O rozstrzygnięciu konkursu Udzielający zamówienia w ogłosi w dniu rozstrzygnięcia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na jego stronie internetowej, zaś Oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub pisemnie.
9. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
10. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia korzystniejszej ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej. Dopuszczalne jest przeprowadzenie negocjacji przy użyciu kanałów elektronicznych.
11. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z Oferentami w protokole z negocjacji.
12. Ustalenie w procesie negocjacji ceny nie oznacza dokonania wyboru Oferenta i przyrzeczenia zawarcia umowy

X. Zasady wnoszenia środków odwoławczych

1. Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
 - c) unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Kierownika Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Gdynia, dnia 08 luty 2022 r.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Oferta

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy, Szczegółowy wykaz badań

Załącznik nr 3 – Wykaz, liczba i kwalifikacje zawodowe osób wykonujących diagnostyczne badania laboratoryjne

Załącznik nr 4 – Opis warunków lokalowych oraz określenie wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny

Załącznik nr 5 – Wykaz usług /typu outsourcing/ badań laboratoryjnych w szpitalach z ostatnich 3 lat

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 7 – Założenia informatyczne

Załącznik nr 8 – Kalkulacja kosztów opłat eksploatacyjnych dla dzierżawionych lokalizacji

Załącznik nr 9 – Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych

Załącznik nr 10 – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Nalecz
Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Jolanta Sobierańska-Grenda

DYREKTOR
ds. Sprzedaży

Piotr Borgula

RADCA PRAWNY

Iwona Kaczorowska-Kossowska
Gd. 1445

Załącznik nr 11 – Wzór umowy dzierżawy pomieszczeń z przeznaczeniem na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej
Załącznik nr 12 – Opis pomieszczeń
Załącznik nr 13 - Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej

.....
pieczętka Oferenta

Załącznik nr 1 do SWKO

OFERTA

na świadczenia zdrowotne w zakresie całodobowej diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej na potrzeby Udzielającego zamówienia w lokalizacjach przy ul. Powstania Styczniowego 1 Gdynia, ul. Wójta Radkego 1 Gdynia, przy ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk oraz ul. Jagalskiego 10, Wejherowo

I. Dane dotyczące Oferenta.

Pełna nazwa Oferenta:

Pełny adres siedziby Oferenta (kod pocztowy):
.....
.....

nr tel/fax, kom. e-mail

nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą:

nr wpisu do rejestru sądowego/ wpis do ewidencji działalności
gospodarczej :.....
.....

nr statystyczny REGON, nr NIP

Nazwisko i imię osób uprawnionych do reprezentowania.....
.....

Nazwa banku, nr

rachunku

1. Oświadczamy, iż po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, oraz ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert nr 2/UiK/2022 całodobowe diagnostyczne badania laboratoryjne, mikrobiologiczne i serologii transfuzjologicznej na potrzeby Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w lokalizacjach: ul. 81-519 Gdynia przy Powstania Styczniowego 1, 81-348 Gdynia przy ul. Wójta Radkego 1, 80-214 Gdańsk przy ul. Smoluchowskiego 18, oraz 84-200 Wejherowo przy ul. Jagalskiego 10, nie wnoszę do nich zastrzeżeń i składam ofertę na świadczenia medyczne zawarte w Załączniku nr 2 do SWKO.
2. Oświadczamy w imieniu w/w Oferenta, że:
 - a) po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie całodobowych diagnostycznych badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych i serologii transfuzjologicznej, wraz z dzierżawą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i składamy ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych zawartych w Załączniku nr 2 do SWKO oraz zobowiązujemy się do ponoszenia kosztów dzierżawy i eksploatacji pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy,
 - b) jest on uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych, badań diagnostycznych, laboratoryjnych, mikrobiologicznych i serologii transfuzjologicznej będących przedmiotem niniejszego konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 134 ze zm.), w szczególności jest zarejestrowany we właściwym rejestrze podmiotów leczniczych (wymóg dla każdego laboratorium należącego do Oferenta, o ile to laboratorium jest wskazane jako biorące udział w realizacji niniejszego zamówienia),
 - c) posiada on uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - d) wykonuje lub wykonywał on należycie badania laboratoryjne, mikrobiologiczne i serologii transfuzjologicznej, dla co najmniej jednego szpitala posiadającego min. 150 łóżek zlokalizowanego na terenie województwa pomorskiego (outsourcing usług) pełniąc dla niego dyżury całodobowe, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert,
 - e) prowadzi lub prowadził on wieloprofilowe laboratorium, które wykonało w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia ofert, nie mniej, niż 300.000 badań oraz prowadzi wieloprofilowe laboratorium, które będzie w stanie obsłużyć Udzielającego zamówienia na zasadach i w terminach wskazanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,

- f) dysponuje on osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. posiada wysoko kwalifikowany personel - co najmniej trzech specjalistów (z II stopniem specjalizacji) z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i co najmniej trzech specjalistów z (II stopniem specjalizacji) mikrobiologii, przeznaczonych do wykonywania zamówienia, a także posiada kierownika pracowni serologii lub immunologii transfuzjologicznej o uprawnieniach zgodnych z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. z 2021 r. poz. 504), a także lekarza mikrobiologa, a liczbę i kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń medycznych objętych ofertą podano w Załączniku nr 3
- g) posiada on niezbędny potencjał techniczny, w tym odpowiedni sprzęt komputerowy i wdrożony system (oprogramowanie), umożliwiające poprzez połączenie ze stroną internetową oraz dwukierunkową integrację z systemem HIS Udzielającego zamówienia - rejestrowanie zleceń oraz zamieszczanie wyników badań zleconych przez Udzielającego zamówienia, w szczególności odpowiedni sprzęt elektroniczny oraz oprogramowanie zgodne z wymogami Udzielającego zamówienia określonymi w Załączniku nr 7 do SWKO – z przeznaczeniem dla Udzielającego zamówienia, zapewni sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem igieł i probówek pediatricznych), odpowiednie termosy wraz z termometrami i wkładami termicznymi, a do wykonania badań wykorzysta aparaturę i sprzęt wykazany w wykazie oraz że badania zostaną wykonane we wskazanych warunkach lokalowych - Załącznik nr 4
- h) znajduje się on w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w tym nie zalega w płaceniu składek, opłat i podatków w ZUS i w Urzędzie Skarbowym oraz posiada ubezpieczenie OC w zakresie działalności będącej przedmiotem złożonej oferty.
3. Oferujemy realizację usług w terminie 60 miesięcy od dnia 01.04.2022 roku od godz. 00.00 do dnia 31.03.2027 roku do godz. 24.00. Zobowiązujemy się ponadto do zapewnienia funkcjonowania w/w oprogramowania przez 14 dni po zakończeniu obowiązywania umowy o wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, niezależnie od sposobu rozwiązania umowy.
4. Zobowiązujemy się do świadczenia usług w zakresie diagnostyki laboratoryjnej przez 24 godziny na dobę (7 dni w tygodniu).
5. Zobowiązujemy się, że w cenie badań laboratoryjnych zorganizujemy i zapewnimy funkcjonowanie punktu pobrań w lokalizacji Udzielającego Zamówienia:
 ➤ **Gdynia, ul. Huzarska 1**
 -od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 11: 00
6. Zobowiązujemy się do utrzymania niezminionej ceny za realizację usługi przez okres 5 lat obowiązywania umowy.
7. Akceptujemy 30-dniowy termin płatności.
8. Po upływie terminu płatności: nie obciążamy odsetkami/*obciążamy odsetkami naliczonymi zgodnie z przepisami prawa pomniejszonymi o%.*
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy (projektem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy proponowaną treść umowy.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.
11. Oświadczamy, że posiadamy aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności medycznej w wysokości nie niższej niż wynikająca z obowiązujących przepisów w zakresie ubezpieczenia przy realizacji świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązujemy się kontynuować to ubezpieczenie w całym okresie obowiązywania umowy zawartej z Udzielającym zamówienia na realizację świadczeń zdrowotnych.
12. **Zobowiązujemy się realizować świadczenia zdrowotne z zakresu diagnostyki laboratoryjnej mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej w ilości szacunkowej (w skali jednego roku) i po cenach określonych w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO, co daje łączną wartość w skali 12 miesięcy brutto: zł (słownie:).**
13. Zobowiązujemy się do dzierżawy pomieszczeń o powierzchni ok. **391,80 m² (162,63 m², 216,37 m² i 12,80 m²)** zlokalizowanych przy ul. Huzarskiej 1 oraz ul. Wójta Radtkego 1 w Gdyni oraz w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 wraz ze znajdującym się w nich wyposażeniem należącym do Udzielającego zamówienia, z przeznaczeniem do wykonywania świadczeń objętych konkursem. Jednocześnie oferujemy czynsz za dzierżawę pomieszczeń opisanych w załączniku nr 12 do SWKO w wysokości:

- za 1m² miesięcznie: **netto**:zł, tj. **brutto (z podatkiem VAT)** :zł,
- łącznie za **391,80 m²** miesięcznie: **netto**:zł, tj. **brutto (z podatkiem VAT)**:zł,
- co daje w skali **12 m-cy** kwotę **netto**:zł, tj. **brutto (z podatkiem VAT)**:zł.

UWAGA!!!!!!! Minimalna stawka czynszu za dzierżawę pomieszczeń wraz z wyposażeniem winna wynieść nie mniej niż **50,00 zł netto za 1m² /m-c, co daje odpowiednio 61,50 zł brutto za 1m² /m-c**

14. Zapoznaliśmy się ze stanem pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy w lokalizacjach w Gdańsku i Gdyni wraz z wyposażeniem i nie wnosimy do ich stanu uwag.
15. W zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej, posiadamy dostęp do Portalu Potencjału udostępniony przez Pomorski Oddział NFZ w Gdańsku, umożliwiający uzupełnianie danych związanych z przedmiotem konkursu / zobowiązujemy się wypełnić i przesłać do POW NFZ w Gdańsku wniosek o założenie konta do Portalu*.
16. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami SWKO i nie wnosimy zastrzeżeń.
17. Oświadczamy, że w cenie badań laboratoryjnych zorganizujemy i zapewnimy funkcjonowanie banku krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej dla Udzielającego zamówienia zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. z 2021 r. poz. 504) zgodnie z SWKO.

/należy wpisać laboratorium Oferenta, przeznaczone do wykonywania większości rodzajowo-ilościowej badań laboratoryjnych na rzecz danej lokalizacji medycznej Udzielającego zamówienia, miejscowość i adres, kierownika /

.....
data i podpis Oferenta

**niewłaściwe skreślić*

Nr badania	Nazwa badania	Cena brutto w zł	Liczba badań szacunkowo rocznie**	Czas oczekiwania na wynik	Czas oczekiwania na wynik - tryb cito	Wartość brutto w zł
1	17-OHKS		1	14 dni		- zł
2	17-OHPROGESTERON		65	14 dni		- zł
3	ACE (ENZYM KONWERTUJĄCY)		2	14 dni		- zł
4	ACTH		559	1 dzień		- zł
5	AFP		6002	8 godzin		- zł
6	AGREGACJA PŁYTEK PO RISTOCETYN		1	1 dzień		- zł
7	AKTYWNOŚĆ RENINOWA OSOCZA		127	10 dni		- zł
8	ALAT		58350	8 godzin	2 godz	- zł
9	ALBUMINA		6549	8 godzin		- zł
10	ALDOLAZA		1	14 dni		- zł
11	ALDOSTERON		136	10 dni		- zł
12	AMEBOZA- P-CIAŁA IGG		1	10 dni		- zł
13	AMEBOZA- PCR (KAŁ)		1	10 dni		- zł
14	AMFETAMINA W MOCZU		2	2 godz		- zł
15	AMINOFILINA (TEOFILINA)		1	2 godz		- zł
16	AMIZEPINA (KARBAMAZEPINA)		15	6 godzin		- zł
17	AMONIAK		231	2-4 godz		- zł
18	AMYLAZA		4998	8 godzin	2 godz	- zł
19	AMYLAZA W MOCZU		1102	8 godzin	2 godz	- zł
20	ANA-3 IMMUNOBLOTTING		20	10dni		- zł
21	ANALIZA SEKWENCJI GENU TP53		1	3 tygodnie		- zł
22	ANDROSTENDION		40	2 dni		- zł
23	Anty - Xa (LMWH)		3	1 dzień		- zł
24	ANTY HAV TOTAL		59	10 dni		- zł
25	ANTY HBc		1095	1 dzień		- zł
26	ANTY HBc IgM		8	3 dni		- zł
27	ANTY HBe		777	1 dzień		- zł
28	ANTY HBs		1826	8 godzin	2 godz	- zł
29	ANTY HCV		4947	8 godzin	2 godz	- zł
30	ANTYBIOGRAM KOLISTYNA MET. MIKROROZ. W BULIONIE		314	do 24 godzin		- zł
31	ANTYDEPRESANTY TRÓJCZYK. MOCZ		35	2-4 godz		- zł
32	ANTYDEPRESANTY TRÓJCZYK-SUR.		1	3 dni		- zł
33	ANTYGENY ROZPUSZCZALNE PMR		1	1 dzień		- zł
34	ANTYGENY ROZPUSZCZALNE SUR		18	1 dzień		- zł
35	ANTY-HAV IG M		50	1 dzień		- zł
36	ANTY-HAV TOTAL		1	1 dzień		- zł
37	ANTY-HBc IGM		20	1 dzień		- zł
38	ANTYKOAGULANT TOCZNIA LA		106	5 dni		- zł
39	ANTY-MULLERIAN HORMON		3	5 dni		- zł
40	ANTY-TG		271	1 dzień		- zł
41	ANTY-TPO		300	1 dzień		- zł
42	ANTYTROMBINA III		50	2-4 godz		- zł
43	ANTYTRYPSYNA		75	1 dzień		- zł
44	APCR		22	3 dni		- zł
45	APTT		34967	2-4 godz	1 godz	- zł
46	APTT- TEST KOREKCJI		14	8 godzin		- zł
47	ASO		106	1 dzień		- zł
48	ASPAT		47335	8 godzin	2 godz	- zł
49	ASPERG.-GALAKTOM. (t.platelia)		29	5 dni		- zł
50	ASPERGILLUS IGG		3	5 dni		- zł
51	ASPERGILLUS IGM		2	5 dni		- zł
52	ASPERGILLUS MIX1		1	5 dni		- zł
53	AUTOPRZECIWCIAŁA P. PŁYTKOWE		2	10 dni		- zł
54	BAD. PŁYNU MÓZG-RDZEN.		210	2-4 godz		- zł
55	BADANIE OGÓLNE MOCZU		13623	2-4 godz	1 godz	- zł
56	BADANIE PŁYNU Z JAM CIAŁA		237	1 dzień		- zł
57	BAD. W KIERUNKU GRUŹLICY MET.BIOLOGII MOLEKULARNEJ		83	do 24 godzin		- zł
58	BADANIE GENETYCZNE W KIERUNKU WIRUSÓW SARS-COV-2, GRYPY A, B I RSV- SZYBKI TEST METODĄ REAL TIME-PCR.		6	do 6 godzin		- zł
59	BADANIE KONTROLNE MLEKA		99	do 3 dni		- zł

60	BADANIE MYKOLOGICZNE PREPARAT BEZPOSDREDNI		67	do 2 godzin		- zł
61	BADANIE NA NOSICIELSTWO PATOGENÓW ALARMOWYCH		5504	do 3 dni		- zł
62	BADANIE ŚRODOWISKOWE		102	do 3 dni		- zł
63	BADANIE W KIERUNKU ANTYGENU CAMPYLOBACTER		187	do 2 godzin		- zł
64	BARBITURANY W MOCZU		147	2-4 godz		- zł
65	BĄBLOWIEC EM2(MULTILOCLARIS)		27	7 dni		- zł
66	BĄBLOWIEC IGG (GRANUL/ MULTIL)		4	7 dni		- zł
67	BĄBLOWIEC IGG (GRANULOSIS)		39	7 dni		- zł
68	BĄBLOWIEC IMMUNOBLOTING		5	7 dni		- zł
69	BENZODIAZEPINY W MOCZU		152	2-4 godz		- zł
70	BETA 2-MIKROGLOB. W MOCZU		8	1 dzień		- zł
71	BETA 2-MIKROGLOBULINA		842	1 dzień		- zł
72	BETA HCG		1096	8 godzin	2 godz	- zł
73	BIAŁKO 14-3-3		1	10 dni		- zł
74	BIAŁKO BENICE-JONESA		4	7 dni		- zł
75	BIAŁKO C AKTYWNOŚĆ		70	10 dni		- zł
76	BIAŁKO CAŁKOWITE		5905	8 godzin		- zł
77	BIAŁKO S - AKTYWNOŚĆ		10	10 dni		- zł
78	BIAŁKO S WOLNE		60	10 dni		- zł
79	BILIRUBINA BEZP.		3977	8 godzin	2 godz	- zł
80	BILIRUBINA CAŁ.		35161	8 godzin	2 godz	- zł
81	BILIRUBINA POŚREDNIA		11	8 godzin		- zł
82	BNP pro		2868	2-4 godz	1 godz	- zł
83	BORDETELLA PERT IGA		14	7 dni		- zł
84	BORDETELLA PERT IGG		13	7 dni		- zł
85	BORDETELLA PERT IGM		16	7 dni		- zł
86	BORELIOZA IGG		1287	1 dzień		- zł
87	BORELIOZA IGG - PMR		99	1 dzień		- zł
88	BORELIOZA IGM		1250	1 dzień		- zł
89	BORELIOZA IGM -PMR		99	1 dzień		- zł
90	BORELIOZA INDEX		1	1 dzień		- zł
91	BTA		663	1,5 godz		- zł
92	C1q DOPEŁNIACZA		1	5 dni		- zł
93	C2 PENICYLINA V		1	10 dni		- zł
94	C3 DOPEŁNIACZA		23	3 dni		- zł
95	C4 DOPEŁNIACZA		20	3 dni		- zł
96	CA 125		2386	8 godzin	4 godz	- zł
97	CA 15-3		290	8 godzin	4 godz	- zł
98	CA 19-9		1263	8 godzin	4 godz	- zł
99	CA 72-4		1	1 dzień		- zł
100	CALR EXON 9		3	10 dni		- zł
101	CANDIDA MANNAN-TEST PLATELIA		3	3 dni		- zł
102	CEA		3627	8 godzin	4 godz	- zł
103	CERULOPLAZMINA		237	1 dzień		- zł
104	CH50 DOPEŁNIACZ		1	5 dni		- zł
105	CHLAMYDIA PNEUM IGA		3	5 dni		- zł
106	CHLAMYDIA PNEUM IGG		19	5 dni		- zł
107	CHLAMYDIA PNEUM IGM		26	5 dni		- zł
108	CHLAMYDIA TRACH IGM		1	5 dni		- zł
109	CHLORKI		6	2-4 godz		- zł
110	CHLORKI MOCZ		4	2-4 godz		- zł
111	CHOLESTEROL		2997	8 godzin		- zł
112	CHOROBA KOCIEGO PAZURA- IGG		10	14 dni		- zł
113	CHOROBA KOCIEGO PAZURA- IGM		9	14 dni		- zł
114	CHOROBA WILSONA- 3 MUTACJE		1	10 dni		- zł
115	CHROMOGRANINA A		112	10 dni		- zł
116	CK		1445	2-4 godz		- zł
117	CKMB MASS		7563	2-4 godz		- zł
118	CMV AWIDNOŚĆ		11	3 dni		- zł
119	CMV DNA PCR (ILOŚCIOWO)		1	10 dni		- zł
120	CMV G		260	8 godzin		- zł
121	CMV M		317	8 godzin		- zł
122	CMV-DNA PCR ILOŚCIOWO		9	14 dni		- zł
123	CMV-DNA PCR JAKOŚCIOWO		31	5 dni		- zł
124	CMV-DNA-MOCZ-PCR-JAKOŚCIOWO		32	5 dni		- zł
125	C-PEPTYD		60	2 dni		- zł
126	CRP		65082	2-4 godz	1 godz	- zł
127	CYKLOSPORYNA A WE KRWI		17	2 dni		- zł
128	CYNK W SUROWICY		1	10 dni		- zł
129	CYSTATYNA C W SUROWICY		2	10 dni		- zł

130	CYSTATYNA C MOCZ		1	3 dni		- zł
131	CYTOCHEMIA BARWIENIE PERLSA		10	7 dni		- zł
132	CYTOCHEMIA ESTERAZA PODWÓJNA		1	7 dni		- zł
133	CYTOCHEMIA FAG		1	5 dni		- zł
134	CYTOCHEMIA PAS		1	5 dni		- zł
135	CYTOCHEMIA SUDAN		1	5 dni		- zł
136	CYTOGENET. SZPIKU METODĄ FISH		50	21 dni		- zł
137	CYTOGENET. SZPIKU METODĄ GTW		112	21 dni		- zł
138	CYTOGENETYKA MOLEKULARNA		11	5 dni		- zł
139	CYTOLOGICZNE BADANIE PŁYNU		1	1 dzień		- zł
140	CYTOSPIN-PMR		8	1 dzień		- zł
141	CZAS OKLUZJI		2	3 dni		- zł
142	CZAS TROMBINOWY		2243	2-4 godz		- zł
143	CZYNNIK IX UKŁADU KRZEPNIĘCIA		8	10 dni		- zł
144	CZYNNIK v WF - ANTYGEN		12	10 dni		- zł
145	CZYNNIK VON WILLEBRANDA (AKT)		23	10 dni		- zł
146	CZYNNIK XI UKŁADU KRZEPNIĘCIA		9	10 dni		- zł
147	CZYNNIK XII UKŁADU KRZEPNIĘCIA		13	10 dni		- zł
148	CZYNNIK XIII UKŁADU KRZEPN.		4	10 dni		- zł
149	CZYSTOŚĆ MIKROBIOLOGICZNA MATERIAŁU PRZESZCZEPOWEGO - POSIEW BEZTLENOWY		432	do 5 dni*		- zł
150	CZYSTOŚĆ MIKROBIOLOGICZNA MATERIAŁU PRZESZCZEPOWEGO - POSIEW TLENOWY		432	do 5 dni *		- zł
151	D-DIMER		24087	2-4 godz	1 godz	- zł
152	DENGA IGM		1	10 dni		- zł
153	DHEA		14	10 dni		- zł
154	DHEA-s		115	1 dzień		- zł
155	DIGOKSYNA		160	2-4 godz		- zł
156	DOBOWA UTRATA BIAŁKA Z MOCZEM		229	8 godzin		- zł
157	D-PROPOKSYFEN W MOCZU		3	1 dzień		- zł
158	E-TEST		102	do 24 godzin		- zł
159	EBV IGG VCA		104	1 dzień		- zł
160	EBV IGM VCA		364	1 dzień		- zł
161	EBV PCR ILOŚCIOWO		2	14 dni		- zł
162	EBV PCR JAKOŚCIOWO		14	14 dni		- zł
163	EKSTAZY W MOCZU		6	2-4 godz		- zł
164	ELASTAZA TRZUSTKOWA W KALE		2	10 dni		- zł
165	ELEKTROLITY (sód,potas,chlorki)		71484	2-4 godz	1 godz	- zł
166	ENTEROVIRUS IgA		5	10 dni		- zł
167	ENTEROVIRUS IgG		5	10 dni		- zł
168	ENTEROVIRUS IgM		6	10 dni		- zł
169	ERYTROPOETYNA		87	10 dni		- zł
170	ESTRADIOL		285	8 godzin		- zł
171	ETANOL		1250	2-4 godz		- zł
172	FENCYKLIDYNA W MOCZU		3	7 dni		- zł
173	FERRYTYNA		5612	8 godzin		- zł
174	FGF-23		2	30 dni		- zł
175	FIBRYNOGEN		5295	2-4 godz	1 godz	- zł
176	FOSFATAZA ALKALICZNA		18402	8 godzin		- zł
177	FOSFATAZA ALKALICZNA GRANUL.		1	10 dni		- zł
178	FOSFATAZA KWAŚNA		4	3 dni		- zł
179	FOSFATAZA STERCZOWA		1	3 dni		- zł
180	FOSFOR		10379	8 godzin		- zł
181	FOSFOR W MOCZU		36	8 godzin		- zł
182	FPSA		62	8 godzin		- zł
183	FPSA/PSA		25	8 godzin		- zł
184	FSH		311	8 godzin		- zł
185	FT3		6253	8 godzin		- zł
186	FT4		8726	8 godzin		- zł
187	FTA (ILOŚCIOWO)		70	10 dni		- zł
188	FTA (JAKOŚCIOWO)		3	10 dni		- zł
189	FUZJA BCR-ABL ILOŚCIOWO- PCR		4	10 dni		- zł
190	FUZJA BCR-ABL JAKOŚĆ-PCR		19	10 dni		- zł
191	FUZJA PML-RARA- ILOŚCIOWO PCR		4	10 dni		- zł
192	GASTRYNA		3	14 dni		- zł
193	GENTAMYCYNA (ilość)		56	8 godzin		- zł
194	GGTP		21785	8 godzin		- zł
195	GLIKOL ETYLENOWY- SUROWICA		2	12 godz		- zł
196	GLUKOZA		39773	2-4 godz	1 godz	- zł
197	GLUKOZA 50 G		8	2-4 godz		- zł
198	GLUKOZA 75G 0-120		112	2-4 godz		- zł

199	GLUKOZA 75G (0-60-120)		31	2-4 godz		- zł
200	GLUKOZA 75G 120 MIN		15	2-4 godz		- zł
201	GLUKOZA 75G 180 MIN		9	2-4 godz		- zł
202	GLUKOZA 75G 240 MIN		1	2-4 godz		- zł
203	GLUKOZA 75G 60 MIN		6	2-4 godz		- zł
204	GLUKOZA PO POSIĘKU		3	2-4 godz		- zł
205	GLUKOZA W MOCZU		11	2-4 godz		- zł
206	GRUPA KRWI		20676	1,5 godz	40 min	- zł
207	GRYPY A/B SZYBKI TEST - TEST IMMUNOCHROMATOGRAFICZNY		87	do 2 godzin		- zł
208	HALOPERIDOL		1	10 dni		- zł
209	HAPTOGLOBINA		36	10 dni		- zł
210	HBA1C		1370	8 godzin		- zł
211	HBeAg		794	1 dzień		- zł
212	HBs Ag		5733	8 godzin	2 godz	- zł
213	HBV- DNA ILOŚCIOWO		1854	14 dni		- zł
214	HBV- DNA JAKOŚCIOWO		15	14 dni		- zł
215	HBV-OPORNOŚĆ(leki antywirus.)		166	10 dni		- zł
216	HCV GENOTYPOWANIE		153	10 dni		- zł
217	HCV RNA ILOŚCIOWO		226	10 dni		- zł
218	HCV RNA JAKOŚCIOWO		501	10 dni		- zł
219	HDL CHOLESTEROL		293	8 godzin		- zł
220	HDV-TOTAL		1	10 dni		- zł
221	HE4		1	1 dzień		- zł
222	HELICOBACTER PYLORI W KALE - ANTYGEN		30	do 2 godzin		- zł
223	HEMOCHROMATOZA- BAD. GENET.		8	14 dni		- zł
224	HEMOGLOBINA WOLNA		3	10 dni		- zł
225	HEMOGLOBINA A2		1	3 dni		- zł
226	HEMOGLOBINA PŁODOWA		1	10 dni		- zł
227	HEMOGLOBINA WOLNA W MOCZU		3	3 dni		- zł
228	HEV IGM		1	10 dni		- zł
229	HHV8		2	15 dni		- zł
230	HIV		2238	2-4 godz	2 godz	- zł
231	HLA PRZESZCZEP SZPIKU(SKRINING)		28	10 dni		- zł
232	HOMOCYSTEINA		147	2 dni		- zł
233	HORMON WZROSTU		6	5 dni		- zł
234	HSV 1/2 DNA ILOŚCIOWO- PCR		4	3 dni		- zł
235	HSV-1/2 IGG		3	10 dni		- zł
236	HSV-1/2 IGM		5	10 dni		- zł
237	HYDROKSYMAŚLAN (D3)		1	21 dni		- zł
238	IDENTYFIKACJA SZCZĘPU		16	do 3 dni		- zł
239	IGF1-SOMATOMEDYNA		29	1 dzień		- zł
240	IGG1		1	10 dni		- zł
241	IGG2		1	10 dni		- zł
242	IGG3		1	10 dni		- zł
243	IGG4		12	10 dni		- zł
244	IMMUNOFENOTYZACJA SZ/K		299	14 dni		- zł
245	IMMUNOFIKSACJA W SUROWICY		111	7 dni		- zł
246	IMMUNOFIKSACJA W MOCZU		86	7 dni		- zł
247	IMMUNOGLOBULINA A		500	8 godzin		- zł
248	IMMUNOGLOBULINA E		150	8 godzin		- zł
249	IMMUNOGLOBULINA G		1227	8 godzin		- zł
250	IMMUNOGLOBULINA M		661	8 godzin		- zł
251	INHIBINA B		6	20 dni		- zł
252	INR PT		43752	2-4 godz	1 godz	- zł
253	INSULINA		77	8 godzin		- zł
254	INSULINA 0/60/120		11	8 godzin		- zł
255	INSULINA 120 MIN		17	8 godzin		- zł
256	INSULINA 150 MIN		1	8 godzin		- zł
257	INSULINA 180 MIN		10	8 godzin		- zł
258	INSULINA 60 MIN		6	8 godzin		- zł
259	INTERLEUKINA 6		33	10 dni		- zł
260	KALCYTONINA		18	10 dni		- zł
261	KALPROTEKTYNA W KALE		18	2 dni		- zł
262	KAŁ BAD.PARAZYTOLOGICZNE		162	2 dni		- zł
263	KAŁ-BAD.OGÓLNE		72	1 dzień		- zł
264	KAŁ-KREW UTAJONA		232	1 dzień		- zł
265	KARIOTYP Z LIMFOCYTÓW		3	10 dni		- zł
266	KLIRENS KREATYNINY		79	8 godzin		- zł
267	KOKAINA W MOCZU		1	2 godz		- zł
268	KOMÓRKI LE		4	1 dzień		- zł

269	KOMPLEKSY IMMUNOLOG.C1 q		4	10 dni		- zł
270	KOMPLEKSY IMMUNOLOGICZNE C3D		1	30 dni		- zł
271	KONTROLA CZYSTOŚCI POWIERZCHNI – MET. ODCISKOWA		212	do 3 dni		- zł
272	KONTROLA CZYSTOŚCI POWIERZCHNI – WYMAZ		133	do 3 dni		- zł
273	KONTROLA JAŁOWOŚCI POWIETRZA-METODA ILOŚCIOWA		50	do 3 dni		- zł
274	KONTROLA JAŁOWOŚCI POWIETRZA		378	do 3 dni		- zł
275	KORTYZOL		625	8 godzin		- zł
276	KORTYZOL W MOCZU (DZM)		1	8 godzin		- zł
277	KREATYNINA		90416	2-4 godz	2 godz	- zł
278	KREATYNINA W MOCZU		25	2-4 godz		- zł
279	KRIOGLOBULINY-WYKRYWANIE		5	7 dni		- zł
280	KRZYWA ŻELAZOWA		6	8 godzin		- zł
281	KWALIF. DO PODANIA IMMUN. A/D		3	1 dzień		- zł
282	KWAS 5-OH INDOLO-OCTOWY		21	10 dni		- zł
283	KWAS FOLIOWY		1074	1 dzień		- zł
284	KWAS MLEKOWY		36	1 dzień		- zł
285	KWAS MOCZOWY		8751	8 godzin		- zł
286	KWAS MOCZOWY-MOCZ		11	8 godzin		- zł
287	KWAS WALPROINOWY		65	1 dzień		- zł
288	KWAS WANILINOMIGDAŁOWY W MOCZU		1	10 dni		- zł
289	KWASY ŻÓŁCIOWE		103	1 dzień		- zł
290	LAKTOZA KRZYWA		1	1 dzień		- zł
291	LAMBLIA GIARDIA W KALE		119	3 dni		- zł
292	LAMOTRYGINA		1	10 dni		- zł
293	LDH		15182	8 godzin		- zł
294	LDL CHOLESTEROL		455	8 godzin		- zł
295	LEGIONELLA PNEUMOPH Ag mocz		23	10 dni		- zł
296	LEKOWRAŻLIWOŚĆ PODSTAWOWA		16	do 2 dni		- zł
297	LEPTOSPIROZA IGG		1	10 dni		- zł
298	LEPTOSPIROZA IGM		1	10 dni		- zł
299	LH		189	8 godzin		- zł
300	LIMFOCYTY: T, B, NK		4	5 dni		- zł
301	LIPAZA		1451	8 godzin		- zł
302	LIPOPROTEINA A		10	10 dni		- zł
303	LISTERIA-PRZECIWCIAŁA		1	10 dni		- zł
304	LIT		7	10 dni		- zł
305	ŁAŃCUCHY WOLNE, LEKKIE- MOCZ(KAPPA,GAMMA)		77	14 dni		- zł
306	ŁAŃCUCHY WOLNE, LEKKIE-SUROW(KAPPA,GAMMA)		148	14 dni		- zł
307	MAGNEZ		9890	8 godzin		- zł
308	MAGNEZ W MOCZU		7	8 godzin		- zł
309	MAKROPROLAKTYNA		1	10 dni		- zł
310	METAKWALON W MOCZU		3	2-4 godz		- zł
311	METAMFETAMINA W MOCZU		6	2-4 godz		- zł
312	METANOL W SUROWICY		3	1 dzień		- zł
313	METOKSYKATECHOLAMINY W MOCZU		117	10 dni		- zł
314	METOKSYKATECHOLAMINY W OSOCZ		3	10 dni		- zł
315	METOTREKSAT		66	8 godzin		- zł
316	MIEDŹ W MOCZU		40	10 dni		- zł
317	MIEDŹ W SUROWICY		43	10 dni		- zł
318	MIKROALBUMINURIA		28	1 dzień		- zł
319	MOCZNIK		50697	8 godzin		- zł
320	MOCZNIK W MOCZU		4	8 godzin		- zł
321	MORFOLOGIA KRWI SDIFF Z ROZMAZEM		121556	2-4 godz	1 godz	- zł
322	MPL EXON 10		2	15 dni		- zł
323	MTC 0/60		23	8 godzin		- zł
324	MTC 0/60/120		6	8 godzin		- zł
325	MUTACJA CZ. V LEID/PROT. 20210		35	14 dni		- zł
326	MUTACJA CZ. V LEIDEN		8	14 dni		- zł
327	MUTACJA GENU JAK2		71	14 dni		- zł
328	MUTACJA MTHFR		28	14 dni		- zł
329	MUTACJA PAI-1		1	10 dni		- zł
330	MUTACJA RET		1	10 dni		- zł
331	MUTACJA W GENIE IT 15		1	14 dni		- zł
332	MUTACJE FLT3 ITD (GENE SCAN)		11	10 dni		- zł
333	MUTACJE FLT3 KD (D835)		4	10 dni		- zł
334	MYCOPLASMA PNEUMONIAE IGA		4	5 dni		- zł
335	MYCOPLASMA PNEUMONIAE IGG		30	5 dni		- zł
336	MYCOPLASMA PNEUMONIAE IGM		448	5 dni		- zł

337	MYCOPLASMA PNEUMONIAE-DNA		1	5 dni		- zł
338	MYKOGRAM		42	do 2 dni		- zł
339	NARKOTYKI 11 RODZAJÓW		31	2-4 godz		- zł
340	NARKOTYKI 5 RODZAJÓW		183	2-4 godz		- zł
341	NARKOTYKI 8 RODZAJÓW		1	2-4 godz		- zł
342	NARKOTYKI 9 RODZAJÓW		15	2-4 godz		- zł
343	NARKOTYKI -MOCZ T. WERYFIKACJI		7	10 dni		- zł
344	NSE SWOISTA ENOLAZA NEUR.		2	14 dni		- zł
345	NUŻENIEC LUDZKI (OCENA MIKROSKOPOWA)		19	do 2 godzin		- zł
346	OCENA MIKROSKOPOWA KRWI OBW.		6476	6-8 godz	2 godz	- zł
347	OCENA MIKROSKOPOWA SZPIKU		393	3 dni		- zł
348	ODCZYN BIERNACKIEGO		2536	8 godzin		- zł
349	ODCZYN WAALER-ROSE		38	1 dzień		- zł
350	OPIATY W MOCZU		4	2-4 godz		- zł
351	OPORNOŚĆ OSMOTYCZNA ERYTROCYTÓW		10	1 dzień		- zł
352	OSMOLALNOŚĆ MOCZU		5	10 dni		- zł
353	OSMOLALNOŚĆ SUROWICA		4	1 dzień		- zł
354	P/ANTYGENOM ROZP. WĄTROBY(SLA)		4	10 dni		- zł
355	P/ATP-AZIE KOMÓREK OKŁADZINOW.		1	10 dni		- zł
356	P/C HELIKOBAKTER PYLORI		9	10 dni		- zł
357	P/C HELIKOBAKTER PYLORI IgG		7	10 dni		- zł
358	P/c NMDA		11	10 dni		- zł
359	P/C P GRANULOCY (p-ANCA, MPO)		52	10 dni		- zł
360	P/C P GRANULOCYT (c-ANCA, PR3)		53	10 dni		- zł
361	P/C P NATYWNEMU DNA (DS DNA)		41	10 dni		- zł
362	P/C P/MAG		1	10 dni		- zł
363	P/C SARS-COV-2 IGG		84	1 dzień		- zł
364	P/C SARS-COV-2 IGG ILOŚCIOWO		37	1 dzień		- zł
365	P/C SARS-COV-2 IGM		94	1 dzień		- zł
366	P/C SARS-COV-2 IGM/IGG		23	1 dzień		- zł
367	P/CIAŁA ASCA (G+A)		1	10 dni		- zł
368	P/CIAŁA ANTY MI-2		1	10 dni		- zł
369	P/CIAŁA anty MOG		1	10 dni		- zł
370	P/CIAŁA ANTY PF4		3	10 dni		- zł
371	P/CIAŁA ANTY PLA2-R		2	10 dni		- zł
372	P/CIAŁA ANTY Sm/RNP		1	10 dni		- zł
373	P/CIAŁA ANTY SSA		4	10 dni		- zł
374	P/CIAŁA ANTY SSB (La)		2	10 dni		- zł
375	P/CIAŁA GRANULOCYT.ANCA PROFIL(ANCA,PR3ANCA,MPOANCA)		1	10 dni		- zł
376	P/CIAŁA GRANULOCYTARNE ANCA		86	10 dni		- zł
377	P/CIAŁA JADROWE ANA-HEP-2		126	10 dni		- zł
378	P/CIAŁA JO-1		1	10 dni		- zł
379	P/CIAŁA P BIAŁKOM CENTROMERU		1	10 dni		- zł
380	P/CIAŁA P ADAMTS-13		1	10 dni		- zł
381	P/CIAŁA P AKTYNIE		1	10 dni		- zł
382	P/CIAŁA P B2 GLIKOPROT. I IGA		18	10 dni		- zł
383	P/CIAŁA P B2 GLIKOPROT. I IGG		88	10 dni		- zł
384	P/CIAŁA P B2 GLIKOPROT. I IGM		88	10 dni		- zł
385	P/CIAŁA P C1q		1	10 dni		- zł
386	P/CIAŁA P CYTRULINOWE		21	10 dni		- zł
387	P/CIAŁA P CZYNNIKOWI WEW.(AIF)		41	10 dni		- zł
388	P/CIAŁA P DEKARB. KW GLUT GAD		18	10 dni		- zł
389	P/CIAŁA P DESMOGLEINIE 1		1	10 dni		- zł
390	P/CIAŁA P DESMOGLEINIE 3		1	10 dni		- zł
391	P/CIAŁA P ENDOMYSIUM EMA		4	10 dni		- zł
392	P/CIAŁA P ENDOMYSIUM EMA IGA		21	10 dni		- zł
393	P/CIAŁA P ENDOMYSIUM EMA IGG		11	10 dni		- zł
394	P/CIAŁA P FOSF. TYROZYNOWEJ		1	10 dni		- zł
395	P/CIAŁA P GIARDIA LAMBLIA IGG		2	10 dni		- zł
396	P/CIAŁA P GIARDIA LAMBLIA IGM		3	10 dni		- zł
397	P/CIAŁA P GLIADYNIE IGA		1	10 dni		- zł
398	P/CIAŁA P INSULINOWE		4	10 dni		- zł
399	P/CIAŁA P JĄDROWE (ANA)		202	5 dni		- zł
400	P/CIAŁA P JĄDROWE ANA IF		34	5 dni		- zł
401	P/CIAŁA P KARDIOLIPINIE IGA		10	10 dni		- zł
402	P/CIAŁA P KARDIOLIPINIE IGG		92	10 dni		- zł
403	P/CIAŁA P KARDIOLIPINIE IGM		90	10 dni		- zł
404	P/CIAŁA P KOM OKŁADZINOWYM		47	10 dni		- zł
405	P/CIAŁA P KORZE NADNERCZY		2	10 dni		- zł
406	P/CIAŁA P MIĘŚNIOM GŁADKIM		64	10 dni		- zł

407	P/CIAŁA P MIKROSOMALNE LKM		13	10 dni		- zł
408	P/CIAŁA P MITOCHONDRIALNE AMA		92	10 dni		- zł
409	P/CIAŁA P PNEUMOCISTIS CARINI		38	10 dni		- zł
410	P/CIAŁA P REC. FOSFOLIPAZY A2		6	10 dni		- zł
411	P/CIAŁA P RECEPT. KINAZY TYROZ		3	10 dni		- zł
412	P/CIAŁA P RECEPTOROM TSH		97	10 dni		- zł
413	P/CIAŁA P WĄGRZYCY (CYSTICERK)		1	21 dni		- zł
414	P/CIAŁA P WYSPOM TRZUSTKI- ICA		6	10 dni		- zł
415	P/ciała p/jądrowe ANA-ENA		1	10 dni		- zł
416	P/CIAŁA P/MITOCHONDRIALNE M2		27	10 dni		- zł
417	P/HISTONOM		1	10 dni		- zł
418	P/MITOCHONDRIALNE AMA M2,M4,M9		25	10 dni		- zł
419	P/PRZECIWI RECEPT ACETYLOCHOLI		17	10 dni		- zł
420	P/P-TRANSGLUTAMINAZIE TK . IGA		67	10 dni		- zł
421	P/P-TRANSGLUTAMINAZIE TK IGG		27	10 dni		- zł
422	P/TYPU PEMPHIGOID(BMZA)		4	10 dni		- zł
423	P/TYPU PEMPHIGUS (PA)		5	10 dni		- zł
424	PANEL GENÓW DIAGNOSTYKA AML		13	10 dni		- zł
425	PANEL MIESZANY		1	7 dni		- zł
426	PANEL NEUROLOG.- WIRUSY PCR(CMV,EBV,HSV1,2,HHV6,7HZV,ENTEROVIRUSA,ADENO VIRUSA,PARECHOVIRUSA)		2	7 dni		- zł
427	PANEL ODDECHOWY		3	7 dni		- zł
428	PANEL PCR ZAPAL. MÓZGU I OPON		1	10 dni		- zł
429	PANEL POKARMOWY		2	7 dni		- zł
430	PANEL ZAKAŻEŃ GASTRYCZNYCH PCR		2	7 dni		- zł
431	PARACETAMOL W SUROWICY		16	3 dni		- zł
432	PARVOVIRUS B19 DNA		5	10 dni		- zł
433	PARVOVIRUS B-19 IGG		5	10 dni		- zł
434	PARVOVIRUS B-19 IGM		7	10 dni		- zł
435	PBD		3	1 dzień		- zł
436	P-CIAŁA INDUK HEPARYNĄ -HIT		1	10 dni		- zł
437	P-CIAŁA P.KANALIKOM ŻŁĆCIOWYM		1	10 dni		- zł
438	P-CIAŁA P/PNP		1	10 dni		- zł
439	PŁYTKI KRWI NA CYTRYNIAN		320	2-4 godz	1 godz	- zł
440	PMR KLESZCZ. ZAPAL. MÓZGU IGG		1	10 dni		- zł
441	PMR KLESZCZ. ZAPAL. MÓZGU IGM		1	11 dni		- zł
442	PMR W-B Borelia IgG		1	10 dni		- zł
443	PMR W-B Borelia IgM		1	10 dni		- zł
444	PMR IMMUNOGLOBULINY -IGA		6	1 dzień		- zł
445	PMR- IMMUNOGLOBULINY IGG		7	1 dzień		- zł
446	PMR-IMMUNOGLOBULINY IGM		6	1 dzień		- zł
447	PMR-MLECZANY		2	2-4 godz		- zł
448	PNEUMOCISTIS CARINI-PCR		1	5 dni		- zł
449	PNEUMOCYSTIS CARINI CYSTY		1	5 dni		- zł
450	PNEUMOCYSTIS JIROVECI-PCR		13	5 dni		- zł
451	PORFIRYNY-IŁOŚCIOWO(PBG+ALA)		1	20 dni		- zł
452	POSIEW KRWI - BEZTLENOWO		4206	do 5 dni		- zł
453	POSIEW TKANEK, WYDZIELIN - TLENOWO		104	do 3 dni		- zł
454	POSIEW CEWNIKÓW, DRENÓW I MAT. WSZCZ. - TLENOWO		125	do 3 dni		- zł
455	POSIEW IŁOŚCIOWY WYDZIELINY OSKRZELOWEJ (BAL)		19	do 3 dni		- zł
456	POSIEW KAŁU		325	do 3 dni		- zł
457	POSIEW KAŁU W KIER. E. COLI ENTEROPATOGENNEJ		45	do 3 dni		- zł
458	POSIEW KAŁU W KIERUNKU CAMPYLOBACTER		25	do 3 dni		- zł
459	POSIEW KAŁU W KIERUNKU CLOSTRIDIODES DIFFICILE		37	do 3 dni		- zł
460	POSIEW KRWI - TLENOWO		4668	do 5 dni		- zł
461	POSIEW KRWI W KIERUNKU GRZYBÓW		97	do 14 dni		- zł
462	POSIEW MOCZU		5852	do 2 dni		- zł
463	POSIEW NA OBECNOŚĆ STREPTOCOCCUS PYOGENES, STREPTOCOCCUS GR. C I STREPTOCOCCUS GR. G (91.821/831)		104	do 3 dni		- zł
464	POSIEW NA OBECNOŚĆ WEROTOKSYCZNYCH SZCZEPÓW ESCHERICHIA COLI (+PCR)		2	do 10 dni		- zł
465	POSIEW NASIENIA TLENOWO		1	do 3 dni		- zł
466	POSIEW OGÓLNY BEZTLENOWO		19	do 5 dni		- zł
467	POSIEW PLWOCINY		357	do 3 dni		- zł
468	POSIEW PŁYNÓW - BEZTLENOWO		485	do 5 dni		- zł

469	POSIEW PŁYNÓW USTROJOWYCH - TLENOWO		839	do 5 dni		- zł
470	POSIEW PŁYNU MÓZGOWO-RDZENIOWEGO - BEZTLENOWO		1	do 5 dni		- zł
471	POSIEW PŁYNU MÓZGOWO-RDZENIOWEGO - TLENOWO		42	do 5 dni		- zł
472	POSIEW PŁYNU MÓZGOWO-RDZENIOWEGO W KIERUNKU GRZYBÓW		1	do 14 dni		- zł
473	POSIEW PREPARATÓW KRWIOPOCHODNYCH		9	do 14 dni		- zł
474	POSIEW ROPY - TLENOWO		130	do 3 dni		- zł
475	POSIEW TBC MET. AUTOMATYCZNA		613	do 42 dni		- zł
476	POSIEW TBC MET. KONWENCJONALNA		8	do 10 tyg.		- zł
477	POSIEW W KIER. GRZYBÓW (DROŹDZOPODOBNYCH)		57	do 5 dni		- zł
478	POSIEW W KIERUNKU DERMATOFITÓW		93	do 4 tyg.		- zł
479	POSIEW W KIERUNKU NOSICIELSTWA STAPHYLOCOCCUS AUREUS		2745	do 2 dni		- zł
480	POSIEW W KIERUNKU NOSICIELSTWA STAPHYLOCOCCUS AUREUS MRSA		7	do 2 dni		- zł
481	POSIEW W KIERUNKU SALMONELLA SHIGELLA		201	do 3 dni		- zł
482	POSIEW W KIERUNKU STREPTOCOCCUS AGALACTIAE (GBS)		22	do 3 dni		- zł
483	POSIEW W KIERUNKU YERSINIA ENTEROCOLITICA		36	do 2 dni		- zł
484	POSIEW WYMAZU Z JAMY USTNEJ - TLENOWO		15	do 2 dni		- zł
485	POSIEW WYMAZU Z ODBYTU		4	do 3 dni		- zł
486	POSIEW WYMAZU Z OKA - TLENOWO		8	do 3 dni		- zł
487	POSIEW WYMAZU Z RANY - TLENOWO		1162	do 3 dni		- zł
488	POSIEW WYMAZU ZE SKÓRY		56	do 3 dni		- zł
489	POSIEW Z DOLNYCH DRÓG ODDECHOWYCH - TLENOWO		1605	do 3 dni		- zł
490	POSIEW Z DOLNYCH DRÓG ODDECHOWYCH BEZTLENOWO		3	do 3 dni		- zł
491	POSIEW Z DRÓG MOCZOWO-PŁCICOWYCH - TLENOWO		32	do 3 dni		- zł
492	POSIEW Z DRÓG MOCZOWO-PŁCICOWYCH-BEZTLENOWO		1	do 3 dni		- zł
493	POSIEW Z DRÓG RODNYCH		35	do 3 dni		- zł
494	POSIEW Z GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH ROZSZERZONY		78	do 3 dni		- zł
495	POSIEW Z NOSA ROZSZERZONY		62	do 3 dni		- zł
496	POSIEW Z UCHA ZEWNĘTRZNEGO - TLENOWO		24	do 3 dni		- zł
497	POSIEW ZE SKÓRY - BEZTLENOWO		4	do 3 dni		- zł
498	POTAS		19272	2-4 godz		- zł
499	POTAS MOCZ		28	2-4 godz		- zł
500	PRAŻKI OLIGOKLONALNE		42	21 dni		- zł
501	PREPARAT TBC- BAD. W KIERUNKU GRUŻLICY		615	do 24 godzin		- zł
502	PROFIL LIPIDOWY		5851	8 godzin		- zł
503	PROFIL ONKONEURONALNY		27	10 dni		- zł
504	PROFIL ONKONEURONALNY ROZRZ		2	10 dni		- zł
505	PROGESTERON		90	8 godzin		- zł
506	PROKALCYTONINA		14291	2 godz		- zł
507	PROLAKTYNA		190	8 godzin	2 godz	- zł
508	PROTEINOGRAM		2312	2 dni		- zł
509	PROTEINOGRAM MOCZU		39	2 dni		- zł
510	PRÓBA KRZYŻOWA		13026	1,5 godz	40 min	- zł
511	PSA		4267	8 godzin		- zł
513	PTA (W TYM P/CIAŁA ANTY D)		6	1,5 godz		- zł
514	PTH		224	1 dzień		- zł
515	RÓWNOWAGA KWASOWO ZASADOWA(PH,PCO2,PO2,K,NA,CA,CL,GLUKOZA,LAK,ctHb, sO2,FO2,Hb,FCOHB,FNetHb,FHHb,FHbF,ctBil)		14950	0,5 godz		- zł
516	QUANTI FERON-TB		9	10 dni		- zł
517	RECEPTOR TRANSFERYNY		1	10 dni		- zł
518	RENINA		2	10 dni		- zł
519	RESPIRATORY PANEL		1	3 dni		- zł
520	RETIKULOCYTY		558	2-4 godz		- zł
521	RF		252	1 dzień		- zł
522	RNA SARS-COV-2 VIRUS		20	12 godz		- zł
523	RNA WIRUSA HIV ILOŚCIOWO		1	3 dni		- zł
524	RNA WIRUSA HIV-PROGRAM		1556	3 dni		- zł
525	ROMA (HE4+CA 125)		67	1 dzień		- zł
526	RUB G		13	1 dzień		- zł
527	RUB M		17	1 dzień		- zł

528	RUBELLA IgG AWIDNOŚĆ		4	5 dni		- zł
529	SEROTONINA W OSOCZU		1	10 dni		- zł
530	SEROTONINA W SUROWICY		2	10 dni		- zł
531	SHBG		19	3 dni		- zł
532	SÓD		17784	2-4 godz		- zł
533	SÓD MOCZ		30	2-4 godz		- zł
534	SPORAL A		24	do 7 dni		- zł
535	SPORAL S		12	do 7 dni		- zł
537	STREPTOCOCCUS PNEUMONIAE, ANTYPGEN		180	do 2 godzin		- zł
538	SUBPOP.LIMF.CD4/CD8-PROGRAM		1548	3 dni		- zł
539	T3		370	8 godzin		- zł
540	T4		322	8 godzin		- zł
541	TACROLIMUS (PROGRAF)		2	3 dni		- zł
542	TEIKOPLANINA		2	2 dni		- zł
543	TEST CARBA		178	do 6 godzin		- zł
544	TEST RESIST		201	do 2 godzin		- zł
545	TEST NA MALARIE		2	6-12 godz		- zł
546	TEST POTWIERDZENIA HBS		841	2 dni		- zł
547	TEST POTWIERDZENIA HIV		10	3 dni		- zł
548	TESTOSTERON		1438	8 godzin		- zł
549	THC (KANABINOIDY) W MOCZU		1	2-4 godz		- zł
550	TIBC		633	8 godzin		- zł
551	TOXO AWIDNOŚĆ		64	1 dzień		- zł
552	TOXO G		297	1 dzień		- zł
553	TOXO M		327	1 dzień		- zł
554	TOXOCAROZA		48	5 dni		- zł
555	TOXOKAROZA IGG AWIDNOŚĆ		13	7 dni		- zł
556	TOXOPLASMA -DNA		1	7 dni		- zł
557	TPHA		13	7 dni		- zł
558	TPHA ILOŚĆ		60	7 dni		- zł
559	TRANSFERYNA		289	1 dzień		- zł
560	TREPANOBIOPIJSJA SZPIKU		4	10 dni		- zł
561	TRIGLICERYDY		2366	8 godzin		- zł
562	TROPONINA		19340	2 godz	1 godz	- zł
563	TRYPTAZA		5	10 dni		- zł
564	TSH		14559	8 godzin	1 godz	- zł
565	TYREOGLOBULINA		11			- zł
566	UIBC		1	8 godzin		- zł
567	VDRL (ILOŚCIOWO)		246	10 dni		- zł
568	VDRL (JAKOŚCIOWO)		29	10 dni		- zł
569	VIT B12		1246	1 dzień		- zł
570	WANKOMYCINA		438	8 godzin		- zł
571	WAPŃ		18129	8 godzin	1 godz	- zł
572	WAPŃ W MOCZU		65	2-4 godz		- zł
573	WAPŃ ZJONIZOWANY		936	2-4 godz		- zł
574	WAPŃ ZJONIZOWANY W DIALIZACIE		28	2-4 godz		- zł
575	WB Borelia IgG		348	3 dni		- zł
576	WB Borelia IgM		301	3 dni		- zł
577	WB TOXOPLASMA G,M,AVD		1	10 dni		- zł
578	WB TOXOPLASMA IGM		3	10 dni		- zł
579	WB YERSINIA IGA		1	10 dni		- zł
580	WB YERSINIA IGM		1	10 dni		- zł
581	WCZESNY ANTYPGEN CMV		2	10 dni		- zł
582	WIROWANIE BAD. KLINICZNE		1	1 dzień		- zł
583	WIRUS ODRY IGG-SUR.		1	10 dni		- zł
584	WIRUS ODRY IGM-SUR.		1	10 dni		- zł
585	WIRUS ŚWINKI IgG		2	10 dni		- zł
586	WIRUS ŚWINKI IgM		2	10 dni		- zł
587	WIRUS VARICELLA ZOSTER IGM		2	10 dni		- zł
588	WIRUS VARICELLA ZOSTER IGG		2	10 dni		- zł
589	WITAMINA D3 (25 OH)		348	1 dzień		- zł
590	WITAMINA B1		2	10 dni		- zł
591	WITAMINA B3		1	10 dni		- zł
592	WITAMINA D3 (1,25)		10	10 dni		- zł
593	WR		292	1 dzień		- zł
594	WR TEST POTW. (RPR ilość+TPHA)		18	7 dni		- zł
595	WYKRYWANIE ANTYPGENÓW ROTAWIRUSÓW I ADENOWIRUSÓW		863	do 2 godzin		- zł
596	WYKRYWANIE ANTYPGENÓW ROZPUSZCZALNYCH – TEST LATEKSOWY		5	do 2 godzin		- zł

597	WYKRYWANIE ANTYGENU GDH CLOSTRIDIoidES DIFFICILE		530	do 2 godzin		- zł
598	WYKRYWANIE ANTYGENU NOROWIRUSA		550	do 2 godzin		- zł
599	WYKRYWANIE ANTYGENU RSV Z WYMAZU		137	do 2 godzin		- zł
600	WYKRYWANIE TOKSYN A I B CLOSTRIDIoidES DIFFICILE		1009	do 2 godzin		- zł
601	WYSYŁKA		2	1 dzień		- zł
602	YERSINIA- P CIAŁA IGA		32	10 dni		- zł
603	YERSINIA- P. CIAŁA IGG		46	10 dni		- zł
604	YERSINIA- P. CIAŁA IGM		57	10 dni		- zł
605	ZESPÓŁ GILBERTA BAD. GEN		8	21 dni		- zł
606	ŻELAZO		4136	8 godzin	1 godz	- zł
						- zł

* dodatkowo 2-6 dni w przypadku uzyskania dodatniego wyniku

** faktyczne ilości wykonywanych badań będą uzależnione wyłącznie od potrzeb pacjentów Udzielającego Zamówienie i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Dopuszcza się zwiększenie zakresu badań i wartości umowy o 20 %.

Czas wykonania badania i uzyskania wyniku nie może być dłuższy niż wskazany w tabeli.

.....
pieczęćka Oferenta

Załącznik Nr 3 do SWKO
Załącznik nr 3 do Umowy

**Wykaz, liczba i kwalifikacje zawodowe osób wykonujących
laboratoryjne badania diagnostyczne
(dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje)**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowiska osób udzielających świadczeń	Kwalifikacje zawodowe poszczególnych osób i doświadczenie zawodowe poszczególnych osób	Miejsce pracy (podać adres laboratorium)

Osoba diagnosty labor. do bezpośrednich kontaktów z Udzielającym zamówienia:

dla lokalizacji przy ul. Powstania Styczniowego 1, Gdynia:, tel.

dla lokalizacji przy ul. Wójta Radtkego 1, Gdynia:, tel.

dla lokalizacji przy ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk:, tel.

dla lokalizacji przy ul. Jagalskiego 10, Wejherowo:, tel.

.....
(data i podpis oferenta)

Opis warunków lokalowych miejsca wykonywania badań dla lokalizacji ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**w razie wyczerpania rubryk prosimy o kontynuowanie wykazu na dodatkowej karcie*

Posiadamy niezbędny do wykonania zamówienia potencjał techniczny oraz zapewnimy sprzęt do pobrań tj.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**w razie wyczerpania rubryk prosimy o kontynuowanie wykazu na dodatkowej karcie*

.....
(data i podpis oferenta)

.....
pieczęćka Oferenta

Załącznik Nr 5 do SWKO

**Wykaz usług /typu outsourcing/
badań laboratoryjnych w szpitalach z ostatnich 3 lat**

Prosimy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług (np. referencje) z okresu ostatnich trzech lat, potwierdzające, że usługi dotyczące współpracy ze szpitalami w zakresie objętym przedmiotem niniejszego konkursu, zostały wykonane należyście

Lp.	Udzielający zamówienia /podać nazwę i adres jednostki oraz wskazać czy jest to szpital posiadający min. 150 łóżek/	Rodzaj wykonywanych świadczeń	Zapewnienie całodobowych dyżurów / podać tak lub nie/	Okres trwania umowy /od – do/ wykonywanych świadczeń

.....
(data i podpis oferenta)

KLAUZULA INFORMACYJNA W KONKURSIE OFERT

Nr postępowania 2/UiK/2022

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. (zwany dalej Szpitalem) z siedzibą w Gdyni 81-519 ul. Powstania Styczniowego 1, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000492201 posiadająca numer NIP 5862286770 oraz numer REGON 190141612;
- Szpitale Pomorskie w Gdyni Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, adres email: iod@szpitalepomorskie.eu;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. ci e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne Nr postępowania 6/C/2018 prowadzonym w trybie konkursu ofert, do którego złożył/a Pan/Pani formularz ofertowy.
- Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od daty zakończenia konkursu ofert z uwagi na obowiązki prawne Administratora Danych Osobowych związane z przeprowadzeniem konkursu ofert, a następnie udokumentowaniem prawidłowości wyboru ofert konkursowych. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego), natomiast będą udostępniane innym odbiorcom, w szczególności podmiotom uprawnionym do kontroli działalności spółki Szpitale Pomorskie, w tym w zakresie prawidłowości konkursów przeprowadzanych zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, podmiotom świadczącym obsługę prawną spółki Szpitale Pomorskie oraz operatorom telekomunikacyjnym świadczącym usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak jeżeli nie poda Pan/Pani danych osobowych i nie wyrazi zgody, nie będziemy mogli przeprowadzić postępowania konkursowego i dokonać jego rozstrzygnięcia z Pani/Pana udziałem.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. ci e RODO.

Ja, niżej podpisana/-y oświadczam, iż przed wyrażeniem poniższych zgód zapoznałam/-em się z umieszczoną powyżej Klauzulą Informacyjną i niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dostarczonych przeze mnie w formularzu ofertowym i jego załącznikach, przez spółkę Szpitale Pomorskie Spółka z o.o. z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia – Administratora Danych Osobowych, w celu:

1. wykorzystania podanych przeze mnie dobrowolnie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych w spółce Szpitale Pomorskie, na jakie złożyłem/am ofertę konkursową zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych #.

TAK

NIE

2. używania przez spółkę Szpitale Pomorskie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, których jestem użytkownikiem, dla celów przeprowadzenia konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych w spółce Szpitale Pomorskie, w szczególności przeprowadzenia konkursu oraz prowadzenia negocjacji.

TAK

NIE

.....
(data, czytelny podpis Oferenta będącego osobą fizyczną / upoważnionego przedstawiciela Oferenta będącego osobą fizyczną)

Niewyrażenie zgody wiąże się z niemożliwością wzięcia udziału w konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych prowadzonym przez Administratora Danych Osobowych
Potwierdzam poprawność podanych powyżej moich danych osobowych i dobrowolność ich przekazania.

.....
(data, czytelny podpis Oferenta będącego osobą fizyczną / upoważnionego przedstawiciela Oferenta będącego osobą fizyczną)

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku otwartego konkursu ofert,

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Założenia informatyczne

1. Przyjmujący zamówienie zapewni odpowiedni sprzęt komputerowy i oprogramowanie do prawidłowego ewidencjonowania i archiwizowania świadczeń zdrowotnych z możliwością rejestracji i odbioru wyników badań w wersji elektronicznej (on-line) - z możliwością kopiowania wyników do schowka systemowego - w uwzględnionych przez strony punktach na terenie Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w lokalizacjach objętych w SWKO (oddziały, przychodnie, izby przyjęć, SOR, Bloki Operacyjne itd.).
2. Zlecenia badań wykonywanych na potrzeby Udzielającego zamówienia mają być złożone drogą elektroniczną (w sytuacji awarii dopuszczane są zlecenia papierowe, którego procedurę zaproponuje i przedstawi Przyjmujący zamówienie po jej zaakceptowaniu przez Udzielającego zamówienia), poprzez wypełnienie elektronicznego zlecenia badania w informatycznym systemie szpitalnym klasy HIS, który zostanie przesłany określonym protokołem (co najmniej specyfikacji HL7v2) do systemu laboratorium Przyjmującego zamówienie. Zlecenia elektroniczne dotyczą obszarów objętych konkursem z zakresu analityki medycznej i diagnostyki mikrobiologicznej, serologii transfuzjologicznej oraz prowadzenia Banku Krwi (zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym w tym zakresie). Systemy zleceń elektronicznych Udzielającego Zamówienia to: HIS CGM CliniNet producent CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. Udzielający Zamówienia informuje, że może dojść do zmiany oprogramowania HIS w trakcie trwania Umowy.
3. Zlecenia i Wyniki badań przesyłane będą niezwłocznie drogą elektroniczną/papierową. Przyjmujący zamówienie dla pracowników Udzielającego Zamówienia nie pracujących w systemie szpitalnym HIS zainstaluje własny system od rozpoczęcia świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie dostarczy i uruchomi system rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną wraz z zapewnieniem odpowiednich licencji o nieograniczonej liczbie stanowisk na rzecz Udzielającego zamówienia i w ramach ceny oferty przeszkoli pracowników Udzielającego zamówienia wszystkich w/w lokalizacji z obsługi tego oprogramowania i systemu IT. Sposób i częstotliwość szkoleń odbywać się będzie zależnie od potrzeb Udzielającego zamówienia.
5. System rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną winien posiadać możliwość odczytu godziny rejestracji badania, podglądu częściowego i końcowego wykonania badania, odczytu dokonania autoryzacji badania i możliwość wydruku. System winien być zainstalowany i wdrożony nie później niż do dnia 1 kwietnia 2022r. godz. 8.00, oraz winien funkcjonować jeszcze przez 14 dni po zakończeniu obowiązywania umowy o wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, niezależnie od sposobu rozwiązania umowy.
6. Na zakończenie Umowy, a także w trakcie trwania Umowy na wniosek Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazania Udzielającemu zamówienia pełen rekord w formacie XML, zawierający wszystkie dane o badaniach wykonywanych na potrzeby Udzielającego zamówienia, m.in. dane pacjenta (w tym PESEL, jeżeli posiada i datę urodzenia), dane o zleceniu oraz wyniki i komentarze (jeżeli dotyczy) w trakcie obowiązywania całego okresu umowy.
7. Sprzęt komputerowy, sprzęt drukujący oraz inne inwestycje poczynione na mieniu Udzielającego zamówienia zostaną przekazane nieodpłatnie Udzielającemu zamówienia na podstawie odrębnego porozumienia z chwilą wygaśnięcia niniejszej umowy w trybie normalnym lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie. Przy innej formie rozwiązania umowy zasady przekazania określi porozumienie stron.
8. Udzielający zamówienia oczekuje od Przyjmującego zamówienie przedstawienia w ciągu 30 dni od podpisania umowy, koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu ofert, a w szczególności: opisu sposobu organizacji świadczenia usług w formie procedur (komunikacja wewnętrznej i na zewnętrznej, nadawania i odbierania uprawnień do systemu Przyjmującego zamówienie, sposobu zgłaszania awarii i uwag), opis działań w sytuacjach awaryjnych zapewniających utrzymania procesów ciągłości działania (np. awaria energii elektrycznej, niedostępności systemów informatycznych).
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zintegrowania dwukierunkowego swojego systemu ze wszystkimi systemami Udzielającego zamówienia w okresie 30 dni od daty podpisania umowy, w zakresie zlecenia badań, donacji preparatów krwi i jej pochodnych i przesyłania wyników. Integrację systemów skutecznie przeprowadzi Przyjmujący zamówienie. Potwierdzeniem wykonania integracji będzie protokół wdrożenia w każdej komórce organizacyjnej Udzielającego zamówienia zlecającej badania, przygotowany i dostarczony przez Przyjmującego zamówienie. Wzór tego protokołu po podpisaniu umowy zaproponuje

i przekaże do akceptacji Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie. W przypadku zmiany jakiegokolwiek systemu przez Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zintegrowania swojego systemu z nowym systemem w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Udzielającego zamówienia o ww. zmianie, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.

10. System musi umożliwić niezwłocznie przesyłane do wszystkich odbiorców Udzielającego Zamówienia w szczególności na Izby Przyjęć, Blok Operacyjny i oddziały Szpitala drogą elektroniczną wszystkich danych w bezpieczny (szyfrowany) sposób.
11. Zlecenia i Wyniki w formie papierowej wykonywane przez Przyjmującego zamówienie w ramach ceny oferty odbierane będą w wyznaczonym miejscu u Udzielającego Zamówienia, a wydruk powinien zawierać wszelkie niezbędne informacje, a w szczególności dane identyfikujące pacjenta, podmiot leczniczy i komórkę szpitala, lekarza zlecającego, wynik danego badania.
12. System Przyjmującego zamówienie musi umożliwiać:
 - 1) Autoryzację oraz nadawanie uprawnień w systemie dla wszystkich pracowników i kontrahentów Udzielającego zamówienia, oraz dostęp do danych zgodnie z uprawnieniami.
 - 2) Przyjmujący zamówienie założy w swoim systemie komputerowym konta wszystkim uprawnionym użytkownikom Udzielającego zamawiania. Przyjmujący zamówienie na bieżąco na podstawie przekazywanych danych przez Udzielającego Zamówienia uruchamia/wyłącza uprawnienia dla pracowników Zamawiającego nie później niż w ciągu 3 dni od zgłoszenia. Przyjmujący zamówienie w sposób bezpieczny przekaże uprawnionym pracownikom Udzielającego zamówienia ich loginy i hasła do systemu IT.
 - 3) System Przyjmującego zamówienie musi zapewniać bezpieczeństwo danych wrażliwych. Posiadać wielopoziomowy system praw dostępu do poszczególnych funkcji programu. Każdy użytkownik posiada swój unikatowy identyfikator w systemie. Przyjmujący zamówienie zapewni wskazanym pracownikom Udzielającego zamówienia pełnienie roli administratora systemu portalowego www w zakresie nadawania uprawnień (login i hasło) dla wszystkich pracowników Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. Funkcjonalność ta zapewnić ma skrócenie czasu w zakresie nadawania uprawnień do systemu Przyjmującego zamówienie do minimum. Procedurę zakładania kont, blokowania dostępu do nich i dystrybucji uprawnień przedstawi Udzielającemu zamówienia w formie pisemnej Przyjmujący zamówienie w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy;
 - 4) Prezentację danych w formie elektronicznej w sposób pozwalający na porównywanie wyników danego pacjenta w chronologicznym ciągu, w formie tabelarycznej, jako wykaz poszczególnych badań z danego dnia /w kolumnach. System elektroniczny musi pozwalać na porównywanie poszczególnych parametrów analitycznych i prześledzenie fluktuacji wartości danego parametru na przestrzeni czasu, np. porównanie wszystkich wartości jednego parametru – stężenie Hgb, w formie tabelarycznej.
 - 5) Publikacja wyników przez WWW musi pozwalać na przegląd, wydruk i zapis do pliku ww. wyników.
 - 6) Przyjmujący zamówienie zapewni możliwość zdalnego wydruku wyników badań.
 - 7) System Przyjmującego zamówienie pozwala przygotować zestawienia statystyczne dla Udzielającego zamówienia w podziałach i układach przez niego wymaganych, przygotowanych w formatach zaakceptowanych przez odbiorcę dokumentów.
 - 8) System Przyjmującego zamówienie musi wykorzystywać zautomatyzowany system rejestracji zleceń oparty na technice OMR (Optical Mark Recognition).
 - 9) Wykonywanie kopii zapasowych i archiwizacji zgodnie z Ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.).
 - 10) Konstrukcja systemu Przyjmującego zamówienie musi być oparta na platformach systemowych (sprzętowych i programowych) spełniających zapisy Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 z późn. zm.) pozwalająca na poprawną pracę w Krajowych Ramach Interoperacyjności.
 - 11) Logowanie wszystkich zdarzeń zachodzących w systemie i udostępnianie tych danych Udzielającemu zamówienia na jego żądanie.
 - 12) Wykorzystywanie mechanizmów kryptograficznych do przesyłanych danych, minimum protokołem TLS 1.3.
 - 13) System Przyjmującego zamówienie musi zostać zintegrowany z pracującym w Szpitalach Pomorskich Sp. z o.o. systemem CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., w stopniu pozwalającym na: przyjmowanie zleceń elektronicznych w formacie co najmniej HL7CDA, odsyłanie

- wyników w postaci elektronicznej w formacie co najmniej HL7CDA, umożliwić dodatkowe zlecenie po wysłaniu zlecenia, opcję doróbki, zapewnić bezpieczeństwo przesłanych danych poprzez połączenie do systemu szpitalnego wewnątrz szpitalnej sieci LAN lub zapewnienie szyfrowanego kanału łączności.
- 14) System Przyjmującego zamówienia posiada moduł wykonujący automatyczną archiwizację danych (z czasem retencji zgodnym z wymaganiami dla tego typu systemów) oraz okresowe kopie bezpieczeństwa.
 - 15) Zewnętrzna sieć systemu Przyjmującego zamówienie pozwalająca na transmisję z prędkością minimum 100Mbit/s.
 - 16) Przyjmujący zamówienie zintegruje swój system z istniejącym systemem HIS Zamawiającego. Udzielający Zamówienia wymaga integracji dwustronnej, wymieniane dane to zlecenie-wynik poprzez standard HL7. Koszt integracji w całości ponosi Przyjmujący zamówienie w ramach ceny oferty.
 - 17) Przyjmujący zamówienie jest zobligowany będzie załączyć do dokumentacji specyfikację wykonanej integracji realizowanej przez jego system z systemem HIS Udzielającego zamówienia.
 - 18) Koszty integracji systemów informatycznych Przyjmującego zamówienie i Udzielającego zamówienia obciąża Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zapewni równoległe dostęp do wyników wykonanych i zatwierdzonych badań za pośrednictwem własnego systemu informatycznego.
 - 19) Przyjmujący zamówienie zapewni funkcjonalność swojego systemu informatycznego umożliwiającą zlecenie badań laboratoryjnych oraz odbiór wyników drogą elektroniczną w trybie „online” (przez Internet za pomocą przeglądarki WWW oraz komunikacji integrującej za pomocą protokołu HL7CDA).
 - 20) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest również do wykorzystania w lokalizacjach używających system HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., udostępnionych Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia na czas realizacji przedmiotu konkursu ofert, w tym np. w przypadku pobierania materiału bezpośrednio przez personel laboratorium, parowanie pacjenta z próbką musi odbyć się w systemie HIS Udzielającego zamówienia, chyba że Strony wspólnie uzgodnią alternatywne rozwiązanie. Prezentacja systemów możliwa jest podczas wizji lokalnej w siedzibie udzielania świadczeń.
 - 21) W przypadkach awaryjnych (np. niedostępności systemów informatycznych), świadczenia zdrowotne mogą być też udzielane na podstawie zleceń w formie papierowej wystawianych przez Udzielającego zamówienia, określających rodzaj badania, podpisanych przez lekarza kierującego, na formularzu, którego wzór Udzielający zamówienia określi w drodze porozumienia z Przyjmującym zamówienie.
 - 22) Wszystkie wyniki badań (także wyniki serologiczne) wykonywane na potrzeby Udzielającego zamówienia dostarczane będą w określonym wymaganiami konkursu terminie realizacji drogą elektroniczną do systemu Udzielającego zamówienia: HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o.
 - 23) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić w formie elektronicznej zestawienie wszystkich wykonanych badań pacjentom leczonym krwią i jej składnikami wraz z kartoteką szczególnych biorców krwi. Zestawienie powinno zawierać dane wymagane przepisami o archiwizacji danych pacjentów leczonych krwią. Wszystkie wyniki serologiczne muszą być wysyłane drogą elektroniczną do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o.
 - 24) Ramki wynikowe zawierające dane wszystkich badań wykonanych na potrzeby Udzielającego zamówienia (dane pacjenta, dane zlecenia, wynik) są transmitowane on-line (w czasie rzeczywistym) do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. – wymóg dotyczy badań zleconych zarówno w formie papierowej jak i drogą elektroniczną. Do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. przekazywany jest oryginalny wynik podpisany cyfrowo.
W przypadku badań realizowanych przez podwykonawców Przyjmującego zamówienie wyniki również trafiają do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. np. w formie skanu.
 - 25) Niezależnie od transmisji wyników do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., wyniki w formie elektronicznej dostępne są dla pracowników Udzielającego zamówienia także na portalu www dla wyników online Przyjmującego zamówienie.
 - 26) Udzielający zamówienia ma możliwość zlecenia do konkretnej lokalizacji laboratorium. Podjęcie danego zlecenia przez Przyjmującego zamówienie musi być możliwe w każdej lokalizacji (przykładowo elektroniczne zlecenie do laboratorium w lokalizacji Szpitala Morskiego im. PCK w Gdyni może zostać podjęte i zrealizowane w laboratorium w lokalizacji Szpitala św. Wincentego a Paulo w Gdyni, a wyniki

przesłane zostaną do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. utrzymując kontekst świadczenia pacjenta). Przyjmujący zamówienie musi udostępnić jeden wspólny portal www dla wyników online dla całego podmiotu Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.

- 27) Termin zainstalowania przez Przyjmującego zamówienie w wynajmowanych pomieszczeniach zestawów komputerowych, czytników kodów kreskowych (1 i 2D) oraz drukarek, w ilościach pozwalających na płynną i terminową realizację badań, nastąpi najpóźniej w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy. Na w/w zestawach komputerowych zostanie zainstalowany link do systemu HIS CGM CliniNet producenta CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o., udostępniony Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia na czas realizacji przedmiotu konkursu.

System Przyjmujący zamówienie musi spełnić minimum funkcjonalność:

I.1.1 Moduł/grupa funkcjonalności: „Punkt Pobrań”

I.1.1.1 Zarządzanie zleceniami na badania laboratoryjne i mikrobiologiczne:

obsługa zleceń badań laboratoryjnych z obszarów Izba Przyjęć, Oddział, Blok Operacyjny, Rejestracja, Gabinet, Gabinet zabiegowy, pracownia diagnostyczna,

wprowadzanie zleceń zewnętrznych,

możliwość wyszukiwania zleceń wg imienia i nazwiska, daty zlecenia,

dostęp do zleceń archiwalnych pacjenta,

wyróżnianie zleceń CITO,

automatyczne dobieranie materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia.

I.1.1.2 Obsługa punktu pobrań:

wspomaganie rozdziału materiałów wg jednostek wykonujących (badania realizowane we własnych lub obcych laboratoriach),

rejestracja wysłania materiałów do laboratoriów,

oznakowanie pobieranych materiałów kodem kreskowym,

rejestracja w systemie pobranych materiałów:

1. automatyczne odnotowanie daty i godziny pobrania,
2. odnotowanie daty i godziny wysłania do laboratorium,
3. odnotowanie daty i godziny dostarczenia do laboratorium,
4. odnotowanie osoby pobierającej materiał,
5. dla wybranych badań (np. oznaczenie grupy krwi) konieczność potwierdzenia danych pobrania (data i godzina, osoba, uwagi),

integracja z innymi modułami systemu medycznego:

6. przekazywanie elektronicznego potwierdzenia pobrania materiału do zleceniodawców podsystemu Oddział i Poradnia oraz do modułu Laboratorium,
7. pobranie materiałów do badań laboratoryjnych (oznakowanie i pobranie materiału, wysłanie materiałów do laboratorium) w szczególności z możliwością obsługi wielu laboratoriów zewnętrznych,
8. wydruk oraz zapisanie w pliku zewnętrznym w formacie csv lub xls, Księgi pobrań.

I.1.1.3 Zarządzanie zleceniami na badania laboratoryjne i bazą danych pacjentów:

wyszukiwanie pacjentów w bazie wg różnych kryteriów,

rejestracja i modyfikacja danych pacjentów,

rejestracja zlecenia:

9. manualnie,
10. z czytnika OMR,
11. kontrola kompletności danych zlecenia,
12. nadzór nad stanem realizacji poszczególnych zleceń,
13. generacja listy materiałów do pobrania przez laboratorium,
14. obsługa zleceń badań wieloparametrowych np. morfologia i badan panelowych (standardowe zestawy badań).

I.2 Moduł/grupa funkcjonalności: „Laboratorium”

I.2.1 Rejestracja badań/zleceń:

- I.2.1.1 bezpośrednio w laboratorium (dla pacjentów zewnętrznych),
- I.2.1.2 automatycznie za pomocą czytnika OMR lub pełnostronicowego skanera optycznego
- I.2.1.3 zleconych z innych jednostek organizacyjnych podmiotu m.in. z recepcji poradni, szpitala, oddziałów, poradni, pracowni diagnostycznych bloku operacyjnego,
- I.2.1.4 z e-rejestracji dla pacjentów szpitalnych, ambulatoryjnych, zewnętrznych punktów zleceń.

I.2.2 Rejestracja zlecenia wykonania badań do laboratorium obejmuje:

- I.2.2.1 wyszukiwanie pacjentów w ramach rejestru pacjentów,
- I.2.2.2 wybór pacjenta, przy czym, jeżeli u pacjenta jest odnotowany patogen alarmowy, zarejestrowany na poprzednich pobytach szpitalnych, wizytach ambulatoryjnych lub badaniach diagnostycznych to następuje włącza się sygnalizacja
- I.2.2.3 dane skierowania,
- I.2.2.4 rejestrację badań jako wybór usług z katalogu dostępnych badań:
 - całkowicie automatyczny dobór cen dla wykonywanych badań, umożliwiającą m.in. dobór różnych cen za badanie dla różnych płatników,
 - przypisanie badań różnym płatnikom, bez rejestracji osobnych zleceń,
 - rejestrację grupy (pakietu) badań o cenie różnej od sumy cen składowych,
 - zlecenie badania (po ustalonej cenie) wykonywanego na koszt laboratorium,
 - różnicowanie cen badań mikrobiologicznych w zależności od liczby wyhodowanych organizmów i/lub wykonanych antybiogramów.

automatyczne rozliczanie zleceń, z uwzględnieniem specjalnych ich rodzajów, w tym:

15. możliwość definiowania własnych rodzajów zleceń,
16. możliwość automatycznego doboru różnych cen tego samego badania dla różnych płatników i w zależności od rodzaju zlecenia (włącznie z rodzajami zleceń zdefiniowanymi przez użytkownika),
17. możliwość użycia zdefiniowanego rodzaju zlecenia jako filtru w zestawieniach.

I.2.2.5 dopisanie badań do wcześniej zarejestrowanego zlecenia,

I.2.2.6 określenie statusu badania jako np. standardowy pilny (CITO)

I.2.2.7 planowanej daty wykonania badania

I.2.2.8 automatyczne rozgrupowanie badań na odrębne zlecenia wg pracowni

I.2.2.9 oznaczenie płatnika/umowy, wg której realizowane jest badanie, przy czym możliwe jest

- przypisanie różnych płatników/umów do różnych badań,
- I.2.2.10 rejestrację informacji dodatkowych typu m.in. przyjmowane leki, zastosowane i planowane leczenie, sugerowany kierunek diagnozy
- I.2.3 wystawienie paragonu/faktury umożliwia
 - I.2.3.1 wystawienie faktury na wykonane/zlecone badania dla płatników, osób indywidualnych automatycznie dobierając ceny
 - wg cen z cenników
 - wg cen umowy i cennika powiązanego z umową
 - I.2.3.2 wg wybranych cenników np. dla rodzajów zleceń
 - I.2.3.3 cen dla pakietów badań
 - I.2.3.4 cen z umów z płatnikami
 - I.2.3.5 cen wprowadzonych ręcznie
- I.2.4 Zarejestrowanie przyjęcia materiału do laboratorium:
 - I.2.4.1 generacja listy materiałów do pobrania przez laboratorium,
 - I.2.4.2 zidentyfikowanie zlecenia (kod kreskowy materiału, QR kody),
 - I.2.4.3 z punktu pobrań (data i godzina pobrania, osoba pobierająca, informacje dodatkowe),
 - I.2.4.4 ewidencja informacji dotyczących pobrania materiału dla zleceń rejestrowanych w laboratorium (data i godzina pobrania, osoba pobierająca, informacje dodatkowe),
 - I.2.4.5 drukowanie etykiet kodów kreskowych dla materiałów, które są powielane,
 - I.2.4.6 przyjęcie materiału według zleceń lub według rodzaju przyjmowanego materiału,
 - I.2.4.7 przekazanie informacji do zlecającego o przyjęciu lub odrzuceniu materiału do laboratorium,
 - I.2.4.8 reakcja systemu na przekroczeniu czasu transportu próbek,
 - I.2.4.9 nadanie ręcznie lub automatycznie numeracji próbek,
 - I.2.4.10 sygnalizowanie badań dozleczanych do materiału już wcześniej przyjętego w laboratorium,
- I.2.5 Rejestracja błędów przed laboratoryjnych:
 - I.2.5.1 rejestracja błędów podczas przyjęcia materiału lub rejestracji zlecenia,
 - I.2.5.2 statystyka błędów przed laboratoryjnych,
 - I.2.5.3 wskazanie czy to jest błąd popełniony w laboratorium, czy to błąd pobrania,
 - I.2.5.4 zawiera niezbędne informacje (rodzaj błędu, próbka lub zlecenie, którego dotyczy, krótką informację dodatkową oraz kto i kiedy zarejestrował błąd),
 - I.2.5.5 wprowadzenie informacji kogo i kiedy powiadomiono o popełnionym błędzie.
- I.2.6 Zarządzanie wynikami:
 - I.2.6.1 dodanie opisu do wyniku,
 - I.2.6.2 oznaczenie statusami co najmniej szkic, zatwierdzony, zablokowany, do autoryzacji, autoryzowany,
 - I.2.6.3 publikacja wyników wg zasad określonych przez administratora,
 - I.2.6.4 weryfikacja wyników
 - I.2.6.5 automatyczny dobór wartości referencyjnych,
 - I.2.6.6 automatyczne flagowanie wyników będących tekstowymi opisami z możliwością określenia dowolnej ilości zakresów referencyjnych (osobnych dla każdej metody badania) w zależności od m.in.:

- płci, wieku, rodzaju materiału i tygodnia ciąży,
 - I.2.6.7 możliwość automatycznego zastępowania wyniku liczbowego, poza wskazanym zakresem, określonym tekstem,
 - I.2.6.8 możliwość zablokowania publikacji wyniku,
 - I.2.6.9 stan wykonania wyników,
 - I.2.6.10 wydruk autoryzowanych i niewydrukowanych,
 - I.2.6.11 archiwizacja pełnych wyników diagnostycznych wraz z opisami i uwagami,
 - I.2.6.12 możliwość przeglądu i opisu wyników archiwalnych pacjenta,
 - I.2.6.13 zdefiniowanie reguł wyliczających wynik badania z zestawu innych badań oraz zasad automatycznego opisu wyniku poprzez dołączanie zdefiniowanych wcześniej opisów/komentarzy,
 - I.2.6.14 odnotowanie wydania wyniku z określeniem czasu (data i godzina) oraz informacją o osobie wydającej i odbierającej wynik,
 - I.2.6.15 definiowanie reguł wydawania wyników i automatyczna kwalifikacja wyniku do wydruku, podpisu elektronicznego, odesłania do zleceniodawcy w formie komunikatu HL7, zgodnie ze zdefiniowanymi przez użytkownika regułami
- I.2.7 Wydruki i raporty:
- I.2.7.1 zestawienia wykonanych badań przez pracownie laboratoryjne według różnych kryteriów,
 - I.2.7.2 zestawienia wszystkich wykonanych badań na aparatach,
 - I.2.7.3 zestawienia wykonanych badań dla poszczególnych zleceniodawców oraz poszczególnych płatników, według różnych kryteriów: rodzaj materiału, nazwa badania, data przyjęcia badania, data zakończenia badania, wyhodowany organizm, mechanizm oporności, dodany komentarz,
 - I.2.7.4 zestawienie badań według lekarzy zlecających, według pacjentów, według wartości prawidłowe/patologiczne, według osoby pobierającej,
 - I.2.7.5 statystyka obciążenia stanowisk,
 - I.2.7.6 statystyka obciążenia aparatów pomiarowych,
 - I.2.7.7 statystyczna analiza wyników jednego badania,
 - I.2.7.8 statystyka wykonania badań na ośrodki powstawania kosztów (OPK),
 - I.2.7.9 statystyka wartości krytycznych wyników,
 - I.2.7.10 statystyka wykrytych zakażeń, analiza wykrytych zakażeń z uwzględnieniem liczby godzin/dni, jakie upłynęły od momentu przyjęcia pacjenta do szpitala do chwili pobrania materiału,
 - I.2.7.11 statystyka zużycia etykiet z kodem paskowym i probówek,
 - I.2.7.12 statystyka czasów przygotowania i wykonania badań,
 - I.2.7.13 możliwość wygenerowania raport z dyżuru,
 - I.2.7.14 Księga Laboratoryjna i Księga Pracowni,
 - I.2.7.15 statystyka badań diagnostycznych i nie diagnostycznych,
 - I.2.7.16 statystyka wyników dodatnich i ujemnych,
 - I.2.7.17 w przypadku posiewu krwi wyodrębnienie liczby dodatnich i ujemnych wyników w rozróżnieniu na podłoża: tlenowe, beztlenowe, tlenowe inaktywujące antybiotyk, beztlenowe inaktywujące antybiotyk,
 - I.2.7.18 możliwość utworzenia mapy mikrobiologicznej uwzględniającej, co najmniej następujące zasady: liczba identyfikacji danego patogenu,

liczba pacjentów, u których wykryto dany patogen (tylko pierwszy izolat),

jeżeli u pacjenta na oddziale A wykryto alert patogen, następnie pacjent ten zostaje przeniesiony na oddział B i wykryto u niego ten sam alert patogen, to szczep ten liczony jest tylko raz na oddziale A,

analiza wrażliwości/oporności na dane antybiotyki/grupy antybiotyków,

możliwość wykonania analizy przeprowadzonych badań zawierającej lub wykluczającej wyniki ukryte (tj. takie, które są widoczne tylko dla diagnosty).

- 28) Obsługę skierowań na badania laboratoryjne używanych przez Udzielającego Zamówienia lub bez dodatkowych kosztów wdrożenie innej podobnej metody zlecenia badań (np. poprzez system informatyczny).
- 29) Dane zbierane/przetwarzane/przesyłane przez system muszą spełniać wymogi zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 666 z późn. zm.) – Udzielający Zamówienia i Przyjmujący zamówienie są zobowiązani do spełnienia wymogów tej ustawy.
- 30) Podczas wdrożenia nowych systemów i usług IT u usługobiorcy np. podczas realizacji programu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 dla projektu "Pomorskie e-Zdrowie", w czasie którego będzie wdrażany nowy system HIS, ERP, RIS, LIS wymagana jest bez dodatkowych kosztów integracja z tymi nowymi systemami (protokół HL7) i usługami regionalnymi oraz zabezpieczanie i archiwizacja danych.
- 31) Oprogramowanie musi umożliwiać wykonywanie audytów bezpieczeństwa. Osoby prowadzące audyt muszą mieć dostęp do danych tylko w formie odczytu. Dane medyczne pacjentów powinny być szyfrowane lub maskowane, aby uniemożliwić do nich dostęp osobom nieuprawnionym. Wszystkie czynności wykonywane podczas audytu w systemie powinny być monitorowane i logowane w systemie zdarzeń, aby ograniczyć możliwość nadużyć.
- 32) Przetwarzane dane, archiwizowane i backupowane powinny być zaszyfrowane tak by właściciel tych danych medycznych miał jako jedyny upoważniony podmiot kontrolę nad tymi danymi. Dane bez wiedzy i zgody Udzielającego Zamówienia nie mogą być udostępniane.
- 33) Dane medyczne poddawane procesowi archiwizacji muszą być zaszyfrowane. Zaleca się wykorzystanie algorytmu szyfrowania AES-256. Przyjmujący zamówienie musi zapewnić dostęp do zaszyfrowanych danych przez okres oznaczony w Ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.). przechowywać dokumentację medyczną przez okres zgodny z zapisami tej ustawy. Przyjmujący zamówienie po zaprzestaniu świadczenia usług objętych umową i na żądanie Udzielającego Zamówienia nieodpłatnie przekaże w formie elektronicznej wszystkie dane Udzielającego Zamówienia. Przekazanie danych nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z obowiązku przechowywania dokumentacji wytworzonej na podstawie wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem zgodnie z Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (j.t. Dz.U.2017.1318 ze zm.)
- 34) Po upływie wymaganego ustawą czasu przechowywania elektroniczna dokumentacja medyczna powinna zostać zniszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczyła.
- 35) System musi również spełniać wymogi przepisów prawnych określonych w:
 - a. USTAWA z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
 - b. ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 11 września 2018r. w sprawie wykazu usług kluczowych oraz progów istotności skutku zakłócającego incydentu dla świadczenia usług kluczowych.
 - c. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia decyzji ramową Rady 2008/977/WSiSW.
 - d. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 - e. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

- 36) Przyjmujący zamówienie zapewni funkcjonalność swojego systemu informatycznego oraz zapewni odpowiedni sprzęt elektroniczny oraz oprogramowanie. Sprzęt będzie dostarczony w ciągu 7 dni od podpisania umowy na odpowiednie oddziały w lokalizacji placówek Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie dostarczy, zainstaluje na miejscu i przeszkoli pracowników Udzielającego zamówienia z obsługi systemu IT.
- 37) Liczba zestawów komputerowych i urządzeń drukujących, których dostarczenie i zainstalowanie spoczywa na Przyjmującym zamówienie, zależy od sposobu organizacji pracy Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie musi oszacować tę liczbę samodzielnie w taki sposób, aby zapewnić wydajną pracę i należyte wykonanie umowy.
- 38) Wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie mogą zakłócać pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia.

Minimalne wymagania do wszystkich stanowisk komputerowych:

Zestaw komputerowy wraz z monitorem, klawiaturą i przewodową mysz optyczną
Zestaw musi posiadać procesor klasy Intel i5, lub równoważny, który spełnia warunek minimum 10.000 pkt w teście wydajności procesora według cpubenchmark.net oraz współczynnik TDP wynoszący maksymalnie 70W
Zestaw musi posiadać minimum 8GB pamięci RAM
Zestaw musi posiadać min 1 dysk SSD min 256GB o prędkościach zapisu/odczytu min 500MB/s
Zestaw musi posiadać zintegrowaną przewodową kartę sieciową 10/100/1000 Mbps
Zestaw musi posiadać zintegrowaną kartę graficzną z cyfrowym złączem do podłączenia monitora
Zestaw musi posiadać podpinany czytnik kodów kreskowych poprzez złącze USB, w pełni programowalny (musi posiadać funkcjonalność dodawania spacji po kodzie kreskowym), obsługujący co najmniej standardy CODE128 oraz Interleaved 2-of-5 (etykiety samoprzylepne z kodami kreskowymi dostarcza Przyjmujący zamówienie).
Komputer musi mieć zainstalowany system operacyjny MS Windows 10 Professional 64-bit PL lub nowszy lub równoważny z możliwością pracy w środowisku Active Directory z licencją wydaną na Udzielającego zamówienia
Zestaw musi być wyposażony w monitor minimum 21,5" z zalecaną rozdzielczością 1920x1080
Monitor musi posiadać wyjścia pozwalające na cyfrowe podłączenie z zaoferowanym zestawem komputerowym
Urządzenia drukujące: wydruk monochromatyczny laserowy w formacie A4, minimalna prędkość druku to 33 strony/minutę. Materiały eksploatacyjne dostarczone wraz z drukarkami przez Przyjmującego zamówienie muszą zapewnić wydajność druku co najmniej na poziomie 50.000 stron w formacie A4 przy zaciemnieniu standardowym 5%
Zestaw musi być dostarczony z niezbędnym okablowaniem, to jest kabel do podłączenia cyfrowego zaproponowanego zestawu i monitora, kable zasilające do komputera oraz monitora, listwa antyprzebieciowa z min 5 gniazdami, bezpiecznikiem i wyłącznikiem, z kablem o długości min. 3 metry, kablem (patchcordem) sieciowym ekranowanym co najmniej kategorii 6A o minimalnej długości 3 metry
Zestaw musi być objęty minimum 36 miesięczną gwarancją typu Next Business Day lub równoważną
Komputer musi być dostarczony z licencją dostępu systemu operacyjnego do istniejącego serwera u Zamawiającego Windows Server 2016 User CAL lub nowszego. Licencja komercyjna, z min. 2 letnim prawem do podwyższenia wersji lub licencja równoważna. Licencje bezterminowe. Licencje i oprogramowanie systemowe fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji. Licencja wystawiona na Udzielającego zamówienia

13. Przyjmujący zamówienie na własny koszt podłączy się do budynkowej infrastruktury sieciowej, dostarczy niezbędny sprzęt sieciowy, np. przełączniki, urządzenia UPS i wszystkie urządzenia i oprogramowanie, tak by uruchomić usługę w określonym w SWKO zakresie i terminie. Istnieje możliwość odpłatnego wykorzystania szaf sieciowych, serwerowni, łącz Internetowych Udzielającego Zamówienia.
14. Przyjmujący zamówienie na koniec umowy w przeciągu 3 miesięcy przekaże Udzielającemu Zamówienia wszystkie dane wyeksportowane z systemu IT. Dane będą przekazane na nośniku elektronicznym w ustalonej formie XML, pliki Excel, logi systemowe. Przekazane dane będą zabezpieczone.

KALKULACJA KOSZTÓW OPŁAT EKSPLOATACYJNYCH DLA DZIERŻAWIONYCH POMIESZCZEŃ

1) lokalizacja w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18

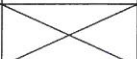
Tab. Kalkulacja kosztów ryczałtowych opłat miesięcznych
Budynek C (parter obok Izby Przyjęć). Powierzchnia 12,80 m²

Ryczałty	j. m.	ilość	cena jedn.	wartość netto	VAT %	VAT zł	wartość brutto
Woda [z. w. u.]	m ³	0,41	4,58	1,88	8%	0,15	2,03
Woda [c. w. u.]	m ³	0,95	4,58	4,35	8%	0,35	4,70
Ścieki [suma = zużyciu wody]	m ³	1,36	6,1	8,30	8%	0,66	8,96
Ogrzewanie c. o. ryczałt umowny	m ²	12,80	4,87	62,34	23%	14,34	76,67
Ciepła woda – podgrzanie	m ³	0,95	21,85	20,76	23%	4,77	25,53
Energia elektryczna	kWh	384	0,6	230,40	23%	52,99	283,39
Koszty zarządu nieruchomością	m-c	1	82,675	82,68	23%	19,02	101,69
Śmieci komunalne	m ³	0,30	53,18	15,95	8%	1,28	17,23
Śmieci – odpady niebezpieczne	kg	7,00	5,93	41,51	8%	3,32	44,83
Podatek od nieruchomości - grunt	wskaźnik udziału	2,86	0,99	0,24	23%	0,05	0,29
Podatek od nieruchomości związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej*	m ²	12,80	2,07	26,50	23%	6,09	32,59
				494,89	23%	103,03	597,92

*Wysokość wg stawki podatku związanego z prowadzoną działalnością gospodarczą

2) lokalizacja w Gdyni przy ul. Huzarskiej 1

Tab. Kalkulacja kosztów ryczałtowych opłat miesięcznych
Budynek przy ul. Huzarskiej 1, Powierzchnia 216,37 m²

Ryczałty	wartość netto	VAT %	VAT zł	wartość brutto
Woda	223,62	8%	17,89	241,51
Ogrzewanie c. o.	1 041,16	23%	239,47	1 280,63
Energia elektryczna	1 748,80	23%	402,22	2 151,02
Podatek od nieruchomości – grunt	1,94	0%	0,00	1,94
Podatek od nieruchomości -związanej z udzieleniem świadczeń zdrowotnych	96,32	0%	0,00	96,32
OGÓŁEM	3111,84		659,58	3771,42

3) lokalizacja w Gdyni przy ul. Wójta Radtkego 1

Tab. Kalkulacja kosztów ryczałtowych opłat miesięcznych
Budynek 28 przy ul. Wójta Radtkego 1, Powierzchnia 162,63 m²

Wyszczególnienie	Wartość brutto
Woda i odprowadzenie ścieków	88,01
Centralne ogrzewanie	783,71
Energia elektryczna	1 637,43
Podatek od nieruchomości (grunt)	4,65
Podatek od nieruchomości (działalność gospodarcza)	71,15
Łącznie miesięczny szacunkowy koszt brutto	2 584,95

UMOWA nr2022-WZÓR
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie całodobowej diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej

zawarta w dniu2022 roku w Gdyni
pomiędzy:

Szpital Pomorski Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym w wysokości 175 874 500,00 zł, pokrytym w całości, zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Udzielającym zamówienie” reprezentowanym przez:

.....

.....

a

.....z siedzibą w

zarejestrowaną w

posiadającą: REGON NIP

zwaną w dalszej części umowy „Przyjmującym zamówienie”

reprezentowaną przez:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie konkursu ofert nr 2/UiK/2022 w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej umową, jest świadczenie usług zdrowotnych polegających na wykonywaniu całodobowych badań diagnostycznych laboratoryjnych, mikrobiologicznych i serologii transfuzjologicznej dla Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w lokalizacjach w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 oraz w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10 w zakresie i cenie podanej w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym integralną część umowy (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne, 85111810-1 Usługi analizy krwi, 85111820-4 Usługi analizy bakteriologicznej, 33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne) wraz z:
 - 1.1. dostarczaniem jednorazowego sprzętu do pobierania materiału biologicznego oraz systemów próżniowych i podłoży transportowych, służących do pobierania materiału u pacjentów w celu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii i serologii grup krwi oraz termosów wraz z termometrami i wkładami termicznymi, z zastrzeżeniem, że wartość tych systemów próżniowych i podłoży oraz termosów będzie wliczona w cenę badań, co oznacza, iż Przyjmujący zamówienie nie będzie osobno obciążał Udzielającego zamówienia kosztami tych systemów i podłoży (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne, 85111810-1 Usługi analizy krwi, 85111820-4 Usługi analizy bakteriologicznej, 33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne).
 - 1.2. organizacją i zapewnieniem funkcjonowania banków krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej dla Udzielającego Zamówienia w lokalizacjach Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1 i przy ul. Huzarskiej oraz w Gdańsku, przy ul. Smoluchowskiego 18 (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne);
 - 1.3. przeszkoleniem personelu Udzielającego zamówienia w zakresie pobierania materiału biologicznego przy użyciu sprzętu określonego w punkcie 1.1. (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne);
 - 1.4. zainstalowaniem odpowiedniego sprzętu komputerowego Przyjmującego zamówienie oraz systemu rejestracji badań umożliwiającego przesyłanie poprzez portal www oraz pełną dwukierunkową integrację z systemem HIS Udzielającego zamówienia wyników drogą elektroniczną wraz z przeszkoleniem personelu Udzielającego zamówienia wliczonym w cenę badań (CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne); w powiązaniu z dzierżawą pomieszczeń z wyposażeniem przez okres obowiązywania umowy

na świadczenia zdrowotne na zasadach określonych w odrębnej umowie dzierżawy.

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z dokumentacją, którą tworzą załączniki do niniejszej umowy, a także Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO) z załącznikami.
2. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą w trybie zwykłym oraz w trybie „cito” (pilne). Wynik badań w trybie cito dostarczany będzie jednostce zlecającej w czasie określonym w załączniku nr 1 do Umowy od momentu odbioru materiału, gazometria do 0,5 godziny APTT do 45 minut. Wynik badań w trybie zwykłym dostarczany będzie jednostce zlecającej w terminach określonych w załączniku nr 1 do Umowy. Wykaz szczegółowy badań zawiera załącznik nr 1 do Umowy
3. W przypadkach zleceń pilnych (cito), Przyjmujący zamówienie będzie całodobowo gotowy do telefonicznego i/lub drogą elektroniczną informowania Udzielającego zamówienia o wynikach badań (przez 7 dni w tygodniu, także w dni wolne od pracy i święta),
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić rejestrację każdej próbki przekazanej do pracowni serologii transfuzjologicznej (w lokalizacjach) ze wskazaniem daty i godziny dostarczenia materiału do badania. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia comiesięcznych raportów z czasów realizacji tych badań (TAT) do 5 dnia każdego miesiąca w wersji MS Excel.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawiania kwartalnego raportu potwierdzającego lokalizację wykonywanych badań.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawiania Udzielającemu zamówienia kwartalnych zestawień z codziennych kontroli wewnętrznych dla wymienionych parametrów: morfologia, czas protrombinowy, pH, TSH, glukoza, Alat, Aspat, mocznik, kreatynina, profil lipidowy, sód, potas, wapń całkowity wraz z DGB (dopuszczalna granica błędu) ustalonych przez Przyjmującego zamówienie dla każdego w/w parametru.
7. Przyjmujący zamówienie będzie prowadził dokumentację dot. sytuacji alarmowych, wyników wysoce patologicznych, błędów, awarii i innych zdarzeń niepożądanych i sposobu reagowania. Dokumentacja wyżej wymienionych okoliczności wraz z analizą zawierającą rodzaj zdarzenia oraz sposoby reagowania i skutek reakcji, będzie przedstawiana Udzielającemu zamówienia w okresach kwartalnych, do 30 dni po zakończeniu kwartału w wersji elektronicznej (MS Excel).

§ 3

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do pobierania materiału do badań zgodnie z wytycznymi (procedury i/lub instrukcje) określonymi przez Przyjmującego zamówienie w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1923 ze zm.) a także przy użyciu sprzętu dostarczonego przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do Umowy.
2. Ilości zamówionych badań są uzależnione od rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia. Szacunkową ilość badań przewidywanych do wykonania w ciągu 12 m-cy podano w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy. Przyjmujący zamówienie nie może dochodzić roszczeń o zapłatę należności z tytułu niewykonanych świadczeń medycznych lub innych roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
3. Strony umowy mogą zmienić zakres wykonywanych świadczeń zdrowotnych – badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych i serologii transfuzjologicznej (zamiana, dodanie nowych badań) tylko w formie aneksu do niniejszej umowy. Obowiązuje zasada pisemności.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia w zakresie ilości i rodzaju wykonywanych badań, także wykonanie innych niż wymienione w załączniku nr 1, w tym wykonywanych w laboratoriach referencyjnych, a których nie można przewidzieć na dzień konkursu.
5. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu badań i wartości umowy o 20 % w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia w zakresie liczby i rodzaju wykonywanych badań.
6. W skład przedmiotu umowy wchodzi także przeszkolenie personelu w zakresie pobierania materiału biologicznego przy użyciu sprzętu określonego w ustępie 1 niniejszego paragrafu oraz okresowe kontrole przestrzegania realizacji wytycznych o których mowa w ust. 1, z udziałem Dyrektorów ds. Pielęgniarstwa dla poszczególnych lokalizacji w Gdyni, w Gdańsku i w Wejherowie (dla lokalizacji w Gdańsku wraz z Kierownikiem Pracowni Diagnostyki Prątko Gruźlicy Udzielającego zamówienia), oraz zainstalowanie

programu rejestracji badań i przesyłania wyników wraz z przeszkoleniem wliczonym w cenę badań.

7. W skład przedmiotu umowy wchodzi także wykonanie innych niż wymienione w § 2 umowy badań diagnostycznych, w tym wykonywane w laboratoriach referencyjnych, a których nie można przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej umowy, w ramach wartości niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego §

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie będzie realizował usługę w sposób nie zakłócający pracy pozostałych jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienia, w tym urządzeń będących na wyposażeniu tych jednostek
2. Do celów realizacji wykonywania usługi Udzielający zamówienia wydzierżawi Przyjmującemu zamówienie na podstawie odrębnej umowy pomieszczenia na terenie Udzielającego zamówienia w lokalizacjach w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i ul. Wójta Radtkego 1 oraz w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18, w tym dla potrzeb przekazywania materiałów do badań oraz odbioru wyników.
3. Punkt przekazywania materiałów do badań oraz odbioru wyników zawsze musi mieć miejsce na terenie Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w każdej z lokalizacji i winien być zorganizowany w taki sposób, aby zapewnić bezpieczeństwo próbek materiału, zarówno co do dostępu (wyłącznie dla osób upoważnionych), jak i zachowania właściwości diagnostycznych materiału oraz ochrony danych zawartych w skierowaniu i stanowiących element opisu próbek.
4. Przyjmujący zamówienie winien zapewnić w punkcie przekazania materiałów do badań, znajdującym się w dzierżawionych pomieszczeniach, we wszystkich w/w lokalizacjach stałą obecność swojego przedstawiciela oraz sprzęt z zegarem, który potwierdzi datę i godzinę przekazania materiału do badania (od tego momentu liczony jest czas oczekiwania na wynik). Wynik z autoryzacją winien ukazać się w wyznaczonym czasie w systemie elektronicznym dla uprawnionego (kodowane uprawnienia) personelu medycznego, z możliwością podglądu i wydruku.
5. W miejscach przekazywania materiałów i odbioru wyników Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Udzielającemu zamówienia sprzęt do pobierania materiału do badań oraz wyniki badań w postaci wydruków. Punkt musi zapewnić bezpieczeństwo próbek materiału, zarówno co do dostępu (wyłącznie dla osób upoważnionych), jak i zachowania właściwości diagnostycznych materiału oraz ochrony danych zawartych w skierowaniu i stanowiących element opisu próbek.
6. Przyjmujący zamówienie własnym staraniem i kosztem wyposaży punkty zdawczo-odbiorcze w lokalizacjach Udzielającego zamówienia w sprzęt umożliwiający wysyłanie i odbiór oraz wydruk wyników badań, a Udzielający zamówienia zapewni możliwość korzystania z energii elektrycznej i sieci komputerowej.
7. W razie zlecenia realizacji badań przez Udzielającego zamówienia z użyciem posiadanych przez Udzielającego zamówienia odczynników i wkładów, w tym otrzymanych od Krajowego Centrum ds. AIDS, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań z użyciem tych odczynników lub wkładów w cenie zgodnej z załącznikiem nr 1 do umowy. Przyjmujący zamówienie zapewni realizację badań z użyciem przekazanych odczynników i wkładów, niezależnie od ich typu i producenta.

§ 5

1. Świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację (w tym obejmujące Standardy Akredytacyjne CMJ Kraków), sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz całodobowej, nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia, a także w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1923 ze zm.).
2. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
3. Przyjmujący zamówienie będzie prowadził punkt pobrań w lokalizacji Udzielającego Zamówienia:
 - **Gdynia, ul. Huzarska 1**
-od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 11: 00
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostycznych od momentu dostarczenia materiału badawczego do punktu pobrań w ramach czasowych nie przekraczających „kolumny czasu oczekiwania na wynik” wskazanego przez Udzielającego zamówienia w załączniku nr 1 do Umowy, a w przypadku stanu zagrożenia życia wykonywania badań w możliwe

jak najkrótszym czasie.

5. W w/w czasie autoryzowany wynik badania musi być złożony w punkcie ekspedycji wyników w okienku właściwym dla Udzielającego zamówienia (oddziału, przychodni) w postaci wydruku lub jako udostępniony wynik badań w sieci informatycznej, potwierdzony następnie pisemnie. Niezbędnym jest każdorazowe odnotowywanie godziny przyjęcia próbki i autoryzacji (wydania) wyniku w laboratorium. W przypadku zagrożenia życia, badania niezależnie od typu, będą wykonywane w możliwie najkrótszym terminie.
6. Badania parametrów krytycznych:
 - a. Przyjmujący zamówienie zapewni odpowiednią aparaturę w lokalizacji Udzielającego zamówienia przy ul. Smoluchowskiego 18, 80-214 Gdańsk do oznaczania parametrów krytycznych. Przyjmujący zamówienie odpowiada za utrzymanie aparatu w sprawności (serwis, naprawy, bieżące konserwacje, materiały zużywalne, odczynniki). Oznaczenie parametrów krytycznych powinno być wykonane w jak najkrótszym czasie uwarunkowanym metodą ich oznaczania. Przyjmujący zamówienie zapewni przez 24h/dobę przez 7 dni w tygodniu ich oznaczanie w/w lokalizacji.
 - b. Przyjmujący zamówienie zapewni także nadzór oraz nieprzerwany dostęp do analizatora parametrów krytycznych, który zlokalizowany będzie w Laboratorium w lokalizacji ul. Huzarskiej oraz Oddziale Intensywnej Terapii (Budynek nr 5) w lokalizacji przy ul. Powstania Styczniowego 1, zapewni nadzór nad analizatorem parametrów krytycznych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w lokalizacji ul. Wójta Radtkego 1 oraz zapewni wykonywanie analiz glikemii z krwi mieszanej w trybie cito wykonywanych w Laboratorium – dopuszcza się możliwość innych lokalizacji analizatora parametrów krytycznych – po ustaleniu stron w tym zakresie.
7. Przyjmujący zamówienie zapewni kontrolę zewnątrzlaboratoryjną dla nie mniej niż 50 glukometrów, które są w posiadaniu Udzielającego zamówienia we wszystkich lokalizacjach objętych postępowaniem konkursowym.
8. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia transport materiału do analiz laboratoryjnych od poszczególnych lokalizacji Udzielającego zamówienia do miejsca wykonywania analiz na terenie Przyjmującego zamówienia. Transport materiału będzie wykonywany przez przeszkolonych i upoważnionych pracowników Przyjmującego zamówienie.
9. Udzielający zamówienia wyznaczy na swoim terenie miejsce parkowania samochodu Przyjmującego zamówienie przeznaczonego do transportu materiału do badań oraz wyposaży go w przepustkę uprawniającą do wjazdu na swój teren. W celu skracania czasu wykonywania badań miejsce to powinno znajdować się jak najbliżej punktu zdawczo odbiorczego (punkt ekspedycji).
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić rejestr przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniać rejestr bądź zestawienia utworzone na jego podstawie, na każde żądanie Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej.
11. Przyjmujący zamówienie zapewnia dostępność wyników i możliwość uzyskania kopii, w wypadkach szczególnych, np. brak wyniku, zagubienie itp.
12. W przypadku konieczności przeprowadzenia remontu pomieszczeń przekazanych w celu urządzenia laboratorium, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wskazania Przyjmującemu zamówienie innych pomieszczeń z przeznaczeniem na urządzenie laboratorium.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazywania w trybie natychmiastowym wykrytych w materiale biologicznym patogenów alertowych (podlegające obowiązkowi zgłaszania służbom sanitarno-epidemiologicznym, co wynika z ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi) do Działu Epidemiologii Szpitala w danej lokalizacji Udzielającego zamówienia w lokalizacjach objętych umową w Gdańsku, Gdyni i Wejherowie .
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawiania na potrzeby Zespołu ds. Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia w lokalizacjach w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1 i ul. Wójta Radtkego 1, w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 18 oraz w Wejherowie przy ul. Jagalskiego 10, raportów z wykrytych patogenów alertowych zgodnie z przepisami prawa oraz aktualnymi potrzebami Udzielającego zamówienia;
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje do przedstawiania dodatkowych raportów na wniosek Pielęgniarek Epidemiologicznych w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej Udzielającego zamówienia.
4. Dodatni wynik badania bakteriologicznego szczepów patogenów alertowych przekazywany będzie niezwłocznie odpowiedniemu lekarzowi właściwego Oddziału szpitala i Specjaliście ds. Epidemiologii Szpitala drogą telefoniczną oraz drogą elektroniczną w w/w lokalizacjach.

5. Zapewniona zostanie współpraca Kierownika Laboratorium Mikrobiologicznego Przyjmującego zamówienie z kierownikami działów Udzielającego zamówienia oraz pomoc w przypadkach trudności diagnostycznych.
6. Nadzorowana będzie prawidłowość pobierania materiału diagnostycznego przez personel Przyjmującego zamówienie oraz szkolenie w powyższym zakresie, także dla personelu Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi procedurami jakości w tym zakresie.
7. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą całodobowo, w zakresie przyjmowania materiału do badania mikrobiologicznego i ich wykonywania przez Laboratorium - badań bakteriologicznych przez 7 dni w tygodniu (także w dni wolne od pracy i święta).
8. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Udzielającemu zamówienia analizę badań mikrobiologicznych w postaci tzw. mapy mikrobiologicznej odpowiedniego szpitala oraz analizę występowania drobnoustrojów na oddziałach szpitalnych, patogenów alarmowych i lekowrażliwości izolowanych drobnoustrojów.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do gromadzenia i odpowiedniego przechowywania wybranych przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych szczepów bakteryjnych m.in. z płynu mózgowo-rdzeniowego celem ewentualnego ich wykorzystania do badań typowania genetycznego, w tym wysyłkowych wirusologicznych oraz szczepy patogenów alarmowych do dalszej ewentualnej diagnostyki. Zgromadzone szczepy będą własnością Udzielającego zamówienia i nie będą mogły być wykorzystywane bez jego zgody. Po zakończeniu umowy zbankowane szczepy zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia w odpowiednich warunkach umożliwiających ich dalszą ewentualną obróbkę. Szczepy przechowywane będą min. 3 lata (zgodnie z bieżącymi decyzjami Udzielającego zamówienia).
10. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Zespołowi Kontroli Zakażeń Szpitalnych kopie wyników badań, w których wyizolowano czynnik alarmowy, według Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 240) oraz wszystkich izolatów z oddziału noworodków, wszystkich drobnoustrojów izolowanych z ran, wszystkich drobnoustrojów izolowanych z płynu stawowego, w wersji papierowej oraz drogą elektroniczną na ustalony adres e-mailowy.
11. W przypadku patogenów jelitowych istotnych dla celów epidemiologicznych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać wynik badania telefonicznie i pisemnie na oddział oraz kopię wyniku badania do Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych (Rota/Adenowirusy, Clostridium difficile toksynotwórcze, Salmonella i Shigella, Enteropatogenna E. coli – EPEC).
12. W przypadkach zleceń pilnych wykonywana będzie identyfikacja i antybiogramy w możliwie najkrótszym czasie, zaś w przypadkach braku wzrostu kolonii z dostarczonego materiału w możliwie najkrótszym czasie, Przyjmujący zamówienie poinformuje o tym fakcie kierującego na badanie.
13. Zapewniony zostanie udział przedstawiciela Przyjmującego zamówienie, posiadającego kwalifikację specjalisty lekarza mikrobiologa (udzielającego świadczeń zdrowotnych na terenie Trójmiasta /województwa pomorskiego) w Zespole ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia - spotkania winny odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu – oraz zapewniona zostanie ścisła współpraca z odpowiednim epidemiologiem i przedstawicielem ZKZSz Udzielającego zamówienia (dotyczy obu lokalizacji w Gdyni).
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje do przedstawiania raportów na potrzeby Specjalisty ds. Epidemiologii Szpitala lub przedstawiciela ZKZSz w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej Udzielającego zamówienia.
15. Przyjmujący zamówienie dostarczać będzie (na żądanie) w trakcie trwania umowy Udzielającemu zamówienia:
 - rejestr błędów popełnianych na etapie przedanalizy,
 - zestawienia z ilości i rodzaju wykonywanych badań,
 - aktualizacje procedur i instrukcji,
 - aktualne certyfikaty.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do opracowania i wdrożenia procedur dotyczących pobierania badań (dostarczenia w formie pisemnej wszystkim komórkom Szpitali), przeszkolenia personelu w zakresie pobierania materiału biologicznego oraz systemu próżniowego do poboru krwi, obsługi sprzętu służącego do pobierania materiału u pacjentów Udzielającego zamówienia w celu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych, z zastrzeżeniem, że wartość tego sprzętu do pobrań i systemów próżniowych jest wliczona w cenę badań.
17. Przyjmujący zamówienie zapewnia możliwość wykonywania badań mikrobiologicznych powietrza metodą zasysania powietrza oraz zapewni Zamawiającemu sprzęt do pobierania próbki powietrza w/w metodą.
18. Przyjmujący zamówienie zapewnia Udzielającemu zamówienia przyrząd do wykonywania prób czystościowych metodą odciskową w lokalizacjach szpitalnych.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zorganizuje i zapewni funkcjonowanie banku krwi zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. z 2021 r. poz. 504) oraz wymogami Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.
2. Przyjmujący zamówienie prowadzić będzie Banki Krwi oraz Pracownie Serologii Transfuzjologicznej zlokalizowane w dzierżawionych pomieszczeniach Spółki *Ina potrzeby lokalizacji przy ul. Powstania Styczniowego 1 i przy ul. Wójta Radtkego 1 w Gdyni* oraz na terenie laboratorium Przyjmującego zamówienie w *Ina potrzeby lokalizacji przy ul. Smoluchowskiego 18 w Gdańsku*/ na podstawie pełnomocnictwa szczególnego udzielonego przez Udzielającego zamówienia w formie pisemnej na okres obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne. Udzielający zamówienia udzieli pełnomocnictwa Przyjmującemu zamówienie również do zakupów krwi i jej składników przeznaczonych do leczenia pacjentów Udzielającego zamówienia - w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.
3. Na stanowisko Kierownika Banku Krwi wyznacza się:
4. Prowadzenie Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej obejmuje w szczególności:
 - a) przyjmowanie zamówień na krew i jej składniki z oddziałów szpitalnych w/w lokalizacjach;
 - b) zakup w imieniu Udzielającego Zamówienia krwi i jej składników
 - c) odbieranie krwi i jej składników z Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa oraz przechowywanie do momentu ich wydania do oddziałów szpitalnych.
 - d) przechowywanie i przekazywanie składników krwi oddziałom szpitalnym Udzielającego zamówienia według potrzeb,
 - e) przechowywanie pozostałości po przetoczeniu krwi w lokalizacji zgodnie z wytycznymi Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
 - f) przechowywanie pozostałości po przetoczeniu krwi przekazywanych po transfuzji z oddziałów szpitala, prowadzenie ich rotacji-nadzór nad przechowywaniem i powymaganym przepisami terminie przechowywania (72godziny), przekazywanie do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - g) wykonywanie rozmrażania składników krwi dostarczanych w stanie zamrożenia i wydanie ich na oddziały szpitala w stanie płynnym,
 - h) wykonywanie badania prób zgodności serologicznej;
 - i) nadzorowanie wielkości zapasów i kontrola terminów ważności krwi i jej składników zgromadzonych na potrzeby własne Udzielającego Zamówienia,
 - j) kontrolę warunków przechowywania krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - k) prowadzenie sprawozdawczości zużycia krwi i jej składników według miejsc ich powstawania,
 - l) potwierdzanie faktu otrzymania krwi lub jej składników na fakturach będących podstawą rozliczenia pomiędzy Udzielającym Zamówienia, a jednostką publicznej służby krwi,
 - m) prowadzenie dokumentacji zgodnie z przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie;
 - n) przechowanie zleceń wystawionych przez Udzielającego Zamówienia i udostępniania ich do wglądu na wniosek Udzielającego Zamówienia,
 - o) prowadzenie archiwizacji wszystkich zamówień na krew i jej składniki oraz prowadzenie książki przychodów i rozchodów (zapewniającej identyfikację dawcy krwi i jej składników) zgodnie z przepisami prawa;
 - p) w pozostałych sprawach dotyczących realizacji zadań Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej mają zastosowanie obowiązujące akty prawne, których Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ściśle przestrzegać
 - q) Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapewnienia specjalistycznego sprzętu przeznaczonego do przechowywania krwi i jej składników oraz przenośny sprzęt chłodniczy do przewozu krwi zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, (Dz. U. z 2021 r. poz. 504).
 - r) prowadzenie racjonalnej gospodarki krwią i jej preparatami uwzględniając specyfikę Udzielającego Zamówienia, w tym zapewnienie przekazywania krwi i jej składników pomiędzy lokalizacjami Udzielającego Zamówienia, nadzorowanie wielkości zapasów i kontrola terminów ważności krwi i jej składników zgromadzonych na potrzeby własne Udzielającego zamówienia,
 - s) zapewnienie przez całą dobę obsady diagnosty laboratoryjnego z wymaganymi uprawnieniami, w celu

zapewnienia autoryzacji wszystkich wydawanych wyników badań. Niedopuszczalna jest zdalna autoryzacja wyników badań w regulaminowym czasie pracy.

- t) zapewnienie przez całą dobę obsługę lokalizacji Banku Krwi i Pracowni Serologii Transfuzjologicznej przez osoby posiadające kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
5. **Dla lokalizacji Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. przy ul. Smoluchowskiego 18, Gdańsk:** dostawa krwi i jej składników do Udzielającego zamówienia odbywać się będzie transportem Przyjmującego zamówienie wykonywanym przez osoby przeszkolone w zakresie warunków transportu krwi, na jego koszt i ryzyko
6. **Dla lokalizacji Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. przy ul. Powstania Styczniowego 1 i Wójta Radkego 1, Gdynia:** dostawa krwi i jej składników krwi odbywać się będzie zgodnie przepisami prawa oraz z procedurą przywozu krwi przyjętą, dla obu lokalizacji w Gdyni, przez osoby przeszkolone w zakresie warunków transportu krwi, na jego koszt i ryzyko. tj.: krew na ratunek w trybie natychmiastowym transportem zapewnionym przez Udzielającego zamówienia, krew do planowanych zabiegów transportowana w przyjętym systemie przewozu
- Wynagrodzenie za czynności wskazane powyżej zawarte zostanie w cenie badań serologicznych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie w ramach Pracowni Serologii Transfuzjologicznej, co Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest skalkulować oferując jednostkowe ceny tych badań.
8. Koszty zakupu krwi i jej składników pokrywa Udzielający Zamówienia.
9. Do minimalnego zakresu badań wykonywanych w Pracowni Serologii Transfuzjologicznej należy:
- oznaczanie grupy krwi w układzie ABO i antygeny D z układu Rh;
 - wykonywanie próby zgodności serologicznej między dawcą a biorcą przed przetaczaniem krwi
 - badanie kwalifikujące do podania immunoglobuliny anti-D w ramach profilaktyki konfliktu serologicznego RhD;
 - przeładowe badanie przeciwciał
10. W sytuacji braku możliwości wykonania dalszej diagnostyki serologicznej, próbki krwi pacjenta będą przekazywane do Pracowni Serologicznej Badań Konsultacyjnych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić uprawnionym przedstawicielom Udzielającego Zamówienia dostęp do Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu zamówionych składników, polegających na przewożeniu składników krwi w pojemnikach przeznaczonych wyłącznie do transportu krwi spełniających warunki temperaturowe oraz w czasie zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. z 2021 r. poz. 504).
13. Bank krwi jest jednostką organizacyjną Udzielającego zamówienia. Lekarz odpowiedzialny za gospodarkę krwią ze strony Udzielającego zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem, zostanie wyznaczony przez Udzielającego zamówienia dla każdej lokalizacji.
14. Prowadzenie banku krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej wliczone jest w cenę badań laboratoryjnych. Udzielający zamówienia będzie ponosił koszty badań opisanych w Załączniku nr 1 do umowy zgodnie z umową plus koszty krwi lub jej składników.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zapewni do świadczenia usług:
- nowoczesną aparaturę diagnostyczną zapewniającą wysoką jakość uzyskiwanych wyników badań laboratoryjnych (analiz) i posiadającą dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do umowy,
 - aparat oraz fachowy personel do oznaczania w siedzibie Udzielającego zamówienia parametrów krytycznych zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy,
 - odczynniki, kalibratory, surowice kontrolne oraz części zużywalne o wysokiej jakości i posiadające dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP,
 - jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem igieł i probówek pediatrycznych) oraz podłóży transportowych tj. nakłuwaczy do pobierania krwi, igieł, igieł do portów, igieł typu „motylek”, sterylnych adapterów do igieł Luer, kubków, testów, pojemników, spełniających wymagania określone w przepisach szczególnych, których wartość

wliczona będzie w cenę badań. Z uwagi na to, że ze sprzętu tego będą korzystać pracownicy Udzielającego zamówienia, sprzęt ten winien być bezpieczny stosownie do obowiązujących przepisów, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 czerwca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz.U. z 2013 r. poz. 696).”

- e) termosy wraz z termometrami i wkładami termicznymi, przeznaczone do zapewnienia właściwych warunków przechowywania materiału biologicznego w czasie transportu
 - f) udział w okresowych kontrolach wewnątrz- i zewnątrzlaboratoryjnych. Koszty tych kontroli ponosi Przyjmujący zamówienie,
 - g) wykwalifikowany i doświadczony personel laboratoryjny przez cały okres świadczenia usługi, przeszkolony do obsługi systemu informatycznego do obsługi badań.
 - h) opracowanie wytycznych (procedury, instrukcje, standardy), o których mowa w § 3 ust.1 umowy oraz pomoc w ich wdrożeniu i okresowa kontrola ich przestrzegania przy udziale Dyrektorów ds. Pielęgniarstwa w odpowiednich lokalizacjach(dla lokalizacji w Gdańsku Kierownika Pracowni Diagnostyki Prętka Gruźlicy) w terminach określonych przez Udzielającego zamówienia;
 - i) odpowiedni sprzęt komputerowy i oprogramowanie systemowe zintegrowane dwukierunkowo ze szpitalnym systemem informatycznych HIS Udzielającego zamówienia do prawidłowego ewidencjonowania i archiwizowania świadczeń zdrowotnych z możliwością rejestracji i odbioru wyników badań w wersji elektronicznej (on-line) - w uwzględnionych przez strony punktach na terenie Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. w/w lokalizacjach (oddziały, przychodnia i izba przyjęć, sor, Bloki Operacyjne itd).
2. Udzielający zamówienia oświadcza, że posiada warunki techniczne (sprzęt i łącza) umożliwiające elektroniczne zlecenie badań i odbiór wyników badań drogą elektroniczną na terenie oddziałów Udzielającego zamówienia.
 3. Przyjmujący zamówienie zapewni w/w funkcjonalność swojego systemu informatycznego oraz zapewni w całym okresie trwania umowy odpowiedni i sprawny sprzęt komputerowy i elektroniczny oraz oprogramowanie, które używane będzie ponadto na sprzęcie Udzielającego zamówienia. Sprzęt winien być dostarczony w ciągu 7 dni od podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 1 kwietnia 2022 r. do 8.00 na odpowiednie oddziały. Przyjmujący zamówienie dostarczy sprzęt i zainstaluje go na docelowym uzgodnionym i wskazanym przez Udzielającego zamówienia miejscu.
 4. Przyjmujący zamówienie zainstaluje system rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną wraz z zapewnieniem odpowiednich licencji o nieograniczonej liczbie stanowisk na rzecz Udzielającego zamówienia i w ramach ceny oferty przeszkoli pracowników Udzielającego zamówienia wszystkich w/w lokalizacji z obsługi tego oprogramowania i systemu IT. Sposób i częstotliwość szkoleń odbywać się będzie zależnie od potrzeb Udzielającego zamówienia.
 5. System rejestracji badań i przesyłania wyników drogą elektroniczną winien posiadać możliwość odczytu godziny rejestracji badania, podglądu częściowego i końcowego wykonania badania, odczytu dokonania autoryzacji badania i możliwość wydruku. Program winien być zainstalowany i wdrożony nie później niż do dnia 1 kwietnia 2022 r. godz. 8.00, oraz winien funkcjonować jeszcze przez 14 dni po zakończeniu obowiązywania umowy o wykonywanie świadczeń zdrowotnych, niezależnie od sposobu rozwiązania umowy.
 6. Przyjmujący zamówienie zapewni funkcjonalność swojego systemu informatycznego umożliwiającą zlecenie badań laboratoryjnych oraz odbiór wyników drogą elektroniczną w trybie „online” w bezpieczny (np. szyfrowany) sposób, na wszystkich, oddziałach, poradniach, przychodniach, zakładach szpitala. Dla zabezpieczenia takich funkcji Przyjmujący zamówienie zapewni odpowiedni sprzęt elektroniczny oraz oprogramowanie na koszt własny. Komputeryzacja, obejmująca również zakup oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania sieci komputerowej pomiędzy laboratorium a oddziałami, poradniami, przychodniami, zakładami szpitalnymi, zostanie przeprowadzona na koszt Przyjmującego zamówienie.
 7. Wszelkie naprawy sprzętu komputerowego serwis i licencje i uaktualnianie oprogramowania do wymagań prawnych wstawionego przez Przyjmującego zamówienia dokonywane będą również na jego koszt.
 8. Wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie będą zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia. Oprogramowanie zastosowane przez Przyjmującego zamówienie ma zapewnić możliwość przekazywania danych do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia.
 9. Szczegółowe założenia informatyczne zawiera Załącznik nr 6 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
 10. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach

zdrowotnych określonych odrębnymi przepisami oraz zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy (minimalna liczba osób wykonujących świadczenia zdrowotne).

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów – dokumentacji medycznej, w sposób gwarantujący w szczególności nienaruszalność dokumentów oraz umożliwiający szybkie przekazanie zarchiwizowanych dokumentów w przypadku wygaśnięcia umowy lub rozwiązania jej przez każdą ze stron. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeprowadzenia sprawozdawczości statystycznej obowiązującej w podmiotach leczniczych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia i przez zewnętrzne organy kontroli, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał co miesiąc Udzielającemu zamówienia zestawienie wykonanych badań dla szpitala uwzględniając: liczbę wykonanych badań na każdym oddziale/innej komórce, rodzaj badań, lekarzy zlecających, listę imienną pacjentów, którym wykonywano badania, ilość wyników dodatnich, ujemnych i wątpliwych, zaś po 6 m-cach oraz na zakończenie realizacji umowy przedstawi zestawienie błędów przedlaboratoryjnych dla celów Akredytacji Szpitala. Wzór zestawień do ustalenia przez strony adresy e-mail: sekretariat@szpitalepomorskie.eu, iso@szpitalepomorskie.eu;
4. Przyjmujący zamówienie w formie elektronicznej na adres mail faktury@szpitalepomorskie.eu, będzie każdorazowo wraz z fakturą przedkładał odpowiednio zabezpieczony pod względem ochrony danych osobowych załącznik obejmujący wykaz pacjentów, którym wykonano badania laboratoryjne w danym dniu miesiąca z uwzględnieniem: rodzajów badań, ilości badań wydawanych na zlecenie każdego lekarza, trybie zlecenia badań, metodzie analitycznej, przybliżonym czasie oczekiwania na wynik, zakresie referencyjnym (tzn. określenie przedziału wyników uznawanych za prawidłowe), poziomie błędów, występujących przy oznaczeniach danego typu. oraz zestawienie o wystąpieniu błędów przedlaboratoryjnych w podziale na medyczne komórki organizacyjne Udzielającego zamówienia (zgodnie ze standardami akredytacyjnymi).
5. Przyjmujący zamówienie będzie przedkładał rozliczenia dla potrzeb Udzielającego zamówienia w formie elektronicznej, nie rzadziej niż raz w miesiącu, do 10-tego każdego następnego m-ca za m-c poprzedni, świadczeń medycznych laboratoryjnych, mikrobiologicznych i z zakresu serologii transfuzjologicznej, wg komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia dostarczanych Udzielającemu Zamówienia w formie elektronicznej, zawierającego następujące dane: imię, nazwisko, pesel, data urodzenia pacjenta, nazwa oddziału kierującego na badanie, imię i nazwisko lekarza kierującego na badanie, data wykonania badania, nazwa badania, cena brutto badania, tryb badania, numer badania, wg komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie będzie przedkładał rozliczenia dla potrzeb Udzielającego zamówienia, do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, wykonywanych świadczeń wg nazwiska lekarza uprawnionego do kierowania na badania przeprowadzone na koszt Udzielającego zamówienia i dostarczał te rozliczenia Udzielającemu zamówienia w formie elektronicznej
7. Przyjmujący zamówienie na pisemną prośbę w formie elektronicznej Udzielającego zamówienia będzie przysyłał pliki dot. rozliczenia badań analitycznych jak i mikrobiologicznych za wskazany okres, lokalizację oraz danego pacjenta.
8. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał niezwłocznie na żądanie Udzielającego zamówienia, na piśmie, wszelkie dodatkowe informacje o realizacji świadczeń medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych od Udzielającego zamówienia w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności do podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony ich poufnego charakteru.
2. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Strony, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Przyjmujący zamówienie nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Udzielającego zamówienia, przedsiębiorstwa Udzielającego zamówienia oraz osób kierujących przedsiębiorstwem Udzielającego zamówienia w sposób naruszający jego dobre imię, renomę lub inny interes.
4. Udzielający zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia

10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) lub innymi regulacjami o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących u Przyjmującego zamówienie, o ile Przyjmujący zamówienie uprzednio udostępnił je Udzielającemu zamówienia.

5. Strony, każda jako Administrator przetwarzanych przez zobowiązują się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119). Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za stosowanie we własnej działalności wskazanego rozporządzenia.
6. Strony odpowiadają za działania lub zaniechania osób, którymi się posługują lub którym powierzają wykonanie niniejszej Umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.
8. W przypadku naruszenia obowiązku określonego w ust. 1 Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, a także dochodzić roszczeń na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Podstawę wykonywania świadczeń zdrowotnych będzie stanowiło elektroniczne zlecenie, (skierowanie) zgodnie z zasadami prowadzenia dokumentacji medycznej, w przypadku awarii w formie pisemnej, opatrzone pieczęcią Udzielającego zamówienia i podpisem lekarza kierującego ze wskazaniem oddziału, przychodni, izby przyjęć oraz z pozostałymi danymi wynikającymi z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (j.t. Dz.U.2019 r. poz.1923 ze zm.).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczać Udzielającemu zamówienia odpowiednią ilość samokopiujących druków skierowań na badania, których wzór musi być zaakceptowany przez Udzielającego zamówienia, zgodny z w/w rozporządzeniem, nie pozwalając na samowolne dopisywanie badań przez pacjenta, oraz uwzględniać opcję badań, o których mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w ramach ceny do Wykonywania badań zgodnie z wystawionym zleceniem (skierowaniem) we wszystkich lokalizacjach Przyjmującego zamówienie

§ 12

1. Za świadczone usługi, o których mowa w § 2, Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie wynikające z iloczynu liczby wykonywanych badań i ceny jednostkowej za jedno badanie, określonej w cenniku stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Podstawę zapłaty należności stanowią faktury wystawione przez Przyjmującego zamówienie (osobne faktury na każdy oddział, przychodnie, izbę przyjęć) w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego wraz z załączonymi kopiami skierowań lub zbiorczym zestawieniem.
3. Udzielający zamówienia będzie regulował należność Przyjmującemu zamówienie w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania faktury, przelewem na jego rachunek bankowy Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo nie zapłacenia ceny za badania, które były wykonane źle, niedokładnie, nierzetelnie i wymagały powtórzenia badań. Ocenę poprawności wykonanych badań dokonywać będzie lekarz, który zlecał badania - przedstawione wyniki badań muszą być dla niego czytelne i jasne.
5. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie tylko za badania wykonane i potwierdzone uzyskaniem wyniku.
6. Szacunkowa maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi zł.

§ 13

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania wysokości cen za wykonywane badania przez okres trwania niniejszej umowy.

§ 14

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową ponosi Przyjmujący zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielanych

świadczeń zdrowotnych do kwoty zł.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w całym okresie wykonywania świadczenia zdrowotnego w wysokości nie niższej niż wynikająca ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużania ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu zamówienia karę umową w wysokości 10% wartości danego zleconego badania za każde rozpoczęte 12 godzin opóźnienia w wydaniu prawidłowego wyniku oraz w wysokości 10% szacunkowej rocznej wartości brutto wszystkich świadczeń zdrowotnych wymienionej w załączniku nr 1 do umowy, wg stanu na dzień zawarcia umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Przyjmującego zamówienie, jak również w przypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn określonych w § 18 ust. 3 lit. a) i c) niniejszej umowy.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do naliczenia Przyjmującemu zamówienie kary umownej w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w zainstalowaniu aparatu do oznaczania parametrów krytycznych w odpowiednich lokalizacjach Udzielającego zamówienia, jak również w tej kwocie za każdy inny stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych w tym trybie nie może przewyższyć szacunkowej maksymalnej wartości umowy określonej w §12 ust. 6.
3. W przypadku niemożności wykonania zleconego świadczenia zdrowotnego z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest on do zorganizowania zastępczego wykonania świadczenia zdrowotnego oraz pokrycia ewentualnej różnicy w wartości wykonywanego świadczenia zdrowotnego.
4. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego zamówienia zastępczego wykonania świadczenia zdrowotnego, Udzielający zamówienia sam zorganizuje zastępcze wykonanie świadczenia zdrowotnego na koszt Przyjmującego zamówienie (koszty transportu, przekazania). W takim wypadku Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości badania zleconego podmiotowi trzeciemu.
5. Powyższe kary umowne nie wykluczają dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
6. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia bez odrębnego wzywania.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w ciągu 14 dni /od podpisania niniejszej umowy/ do uzupełnienia swoich danych dotyczących personelu, harmonogramu oraz sprzętu w Portalu Potencjału Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z postanowień przedmiotowej Umowy, niezbędnych do złożenia przez Udzielającego Zamówienia ofert w postępowaniach konkursowych ogłaszanych i prowadzonych przez POW NFZ w Gdańsku. Uzupełnienie winno obejmować także wprowadzenie danych w części Portalu Potencjału NFZ obejmującej umowy ze świadczeniodawcami- „umowy ze świadczeniodawcami”, co umożliwi Udzielającemu Zamówienia wykazanie przed POW NFZ Przyjmującego Zamówienia jako podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie posiada podpisanej umowy na świadczenie usług medycznych z POW NFZ w Gdańsku, a tym samym nie posiada dostępu do Portalu Potencjału NFZ, zobowiązuje się wypełnić i przesłać do POW NFZ wnioski o założenie konta w portalu. Wszystkie informacje niezbędne do korzystania z portalu znajdują się na stronie POW NFZ w Gdańsku, pod adresem <http://www.nfz-gdansk.pl/swiadczeniodawcy/programy/>
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddawania kontroli przeprowadzanej przez Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Udzielającego zamówienia w zakresie realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności, co do realizacji i zakresu wykonywanych świadczeń, prowadzenia dokumentacji medycznej, sprawozdawczości statystycznej oraz sposobu dokonywania rozliczeń za wykonane usługi.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kar (grzywn, opłat itp.) nałożonych

na Udzielającego zamówienia przez organ administracji publicznej w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, chyba że Przyjmujący zamówienie nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary.

§ 17

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie może zlecać wykonanie części badań jedynie Podwykonawcom wskazanym w złożonej ofercie z dnia, w tym Pisemnej koncepcji świadczenia usług stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Zmiana Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać badania laboratoryjne dla podmiotów trzecich w taki sposób, aby działanie to nie miało negatywnego wpływu na ilość i jakość świadczeń zdrowotnych wykonywanych dla Udzielającego zamówienia.

§ 18

1. Umowa zostaje zawarta na okres 60 miesięcy od dnia **01.04.2022 r. godz. 0:00 do dnia 31.03.2027 r. godz. 24:00.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu na jaki została zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy przez Udzielającego zamówienia,
 - c) w przypadku rozwiązania umowy dzierżawy pomieszczeń z przeznaczeniem na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - a) Przyjmujący zamówienie dwukrotnie wykona zlecone badania z nienależytą zawodową starannością lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami, lub w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów,
 - b) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne do wykonywania badań objętych niniejszą umową.
 - c) gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w tym w sytuacjach określonych w § 5 ust. 6 pkt a) (niezainstalowanie aparatu do oznaczania parametrów krytycznych), § 9 ust. 2 (odmowa poddania się kontroli), § 10 ust. 8 lub § 14 ust. 5 umowy,
4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w każdym czasie, gdy zaistnieją okoliczności uniemożliwiające dalsze trwanie umowy, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w szczególności w sytuacji zmiany warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, jak też zaistnienia istotnych zmian organizacyjnych u Udzielającego Zamówienia lub dotyczących jego jednostek (likwidacja, połączenie, przekształcenie, itp.) Udzielającego zamówienia, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 19

1. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest umowa na dzierżawę pomieszczeń.

§ 20

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 21

Bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.

§ 22

W związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2012, Nr 123, poz. 741), Udzielający zamówienia jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Przyjmujący zamówienie w czasie trwania niniejszej Umowy zobowiązuje się do świadczenia usług przewidzianych tą Umową w ilościach zabezpieczających potrzeby Udzielającego zamówienia podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), stosowana odpowiednio ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.) oraz pozostałe przepisy prawa.

§ 24

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 25

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Udzielającego zamówienia i jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy wykaz badań – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 3 – Wykaz, liczba i kwalifikacje zawodowe osób

Załącznik nr 4 – Opis warunków lokalowych oraz określenie wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny

Załącznik nr 5 – Pisemna koncepcja świadczenia usług

Załącznik Nr 6 - Założenia informatyczne

RADCA PRAWNY

Iwona Kaczorowska-Kossowska
Gd. 1445

UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową

zawarta w Gdyni w dniu2022 r. pomiędzy:

Szpital Pomorski Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym 175 874 500,00 zł, pokrytym w całości, reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu - Jolantę Sobierańską-Grenda
2. Wiceprezesa Zarządu - Dariusza Nałęcz

zwanym dalej **Administratorem danych**,

a

.....z siedzibą w, zarejestrowaną/ym
w pod numerem, posiadającą/ym numer NIP
oraz numer REGON, reprezentowaną/ym przez:

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**,

§ 1

Definicje

1. Administrator Danych Osobowych (Administrator) – Szpital Pomorski sp. z o.o., podmiot, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,
2. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu Administrator powierza dane osobowe.
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
4. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
5. RODO - Rozporządzenie PE - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. W związku z realizacją umowy nr z dnia2022 r. zawartej pomiędzy (**Szpital Pomorski Sp. z o. o.**) a (.....) Udzielający Zamówienia powierza Przyjmującemu zamówienie jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w w/w Umowie.
2. Na mocy niniejszej Umowy Administrator powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie:
- ZBIÓR „.....”.
3. **Celem** przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest:
-
4. **Zakres, rodzaj i kategorie osób**, które obejmuje przetwarzanie powierzonych danych osobowych:
- dla ZBIORU „.....” przetwarzane są dane osobowe osób fizycznych, od których zbierane są dane osobowe w zakresie:
(dane zwykłe/dane wrażliwe).

5. **Charakter** przetwarzania danych osobowych: dostęp do danych odbywa się przez przekazanie przez Administratora. Przetwarzanie danych odbywa się w siedzibie **Podmiotu przetwarzającego** w systemach informatycznych i w systemie tradycyjnym.
6. **Czas przetwarzania danych** osobowych:
 - niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania umowy o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
- 6.1 Po upływie tych terminów **Podmiot przetwarzający** przekazuje do **Administratora Danych** na piśmie **miesięcznie do ostatniego dnia miesiąca** wykaz usuniętych danych osobowych, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 niniejszej umowy.

§ 3

Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie oraz na pisemne zlecenie z Administratora.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Administratora, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania obowiązujące przepisy prawne o ochronie danych osobowych, w szczególności zawarte w art. 32 Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO). Za ich przestrzeganie ponosi odpowiedzialność jak Administrator.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania (art. 30 RODO) i okazuje go na każde żądanie **Administratora**.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”) przekazanych do przetwarzania przez Administratora, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
5. **Podmiot przetwarzający** upoważni swoich pracowników do przetwarzania danych powierzonych danych osobowych. **Podmiot przetwarzający** nie może upoważnić innych osób do przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Administratora, ani nie może dokonać dalszego powierzenia danych osobowych, ani nie może przetwarzać danych w innym celu niż wskazanym w § 2 niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Administratora pod rygorem nieważności.
6. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
7. **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
8. W przypadku wystąpienia osoby, której dane dotyczą z żądaniem o udzielenie informacji dotyczących przetwarzania jej danych osobowych **Podmiot przetwarzający** udostępnia wszystkie niezbędne informacje dla Administratora celem zrealizowania obowiązku informacyjnego (art. 15 RODO) oraz udostępnia Administratorowi informacje dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania w podmiocie przetwarzającym (art. 32 RODO).
9. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy z **Podmiotem przetwarzającym** **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się niezwłocznie i trwale usunąć powierzone zbiory danych z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej wraz z dokumentacją towarzyszącą realizacji zadań zleconych przekazanych przez Administratora – z zachowaniem terminów usunięcia wskazanych w § 2 pkt, 5 niniejszej umowy, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu 12 godzin od uzyskania wiedzy) poinformowania Administratora o:
 - jakimkolwiek naruszeniu ochrony danych osobowych – zgłoszenie powinno zawierać dane wskazane w art. 33 ust. 3 RODO,
 - jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Administratora.

11. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** dokonuje przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych w innych celach i w inny sposób niż to wskazano w § 2 umowy sam staje się ich Administratorem.

§ 4

Prawo kontroli

1. **Podmiot przetwarzający** umożliwi audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytu ochrony danych osobowych w siedzibie swojej firmy. Kontrola może dotyczyć jedynie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie Umowy i będzie ograniczona do siedziby Podmiotu przetwarzającego i urządzeń służących do przetwarzania danych osobowych oraz personelu zaangażowanego w czynności przetwarzania objęte zakresem Umowy.
2. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
3. **Administrator** powiadomi **Podmiot przetwarzający** o terminie audytu z 30-dniowym wyprzedzeniem przysyłając mu Plan audytu, w którym wskazane zostaną komórki organizacyjne **Podmiotu przetwarzającego** przeznaczone do audytowania.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się potwierdzić gotowość do przeprowadzenia kontroli zgodnie z zawiadomieniem w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o kontroli.
5. W przypadku niezależnej od Podmiotu przetwarzającego niemożliwości przeprowadzenia kontroli w planowanym terminie lub innych niespodziewanych przeszkód, **Podmiot przetwarzający** powiadomi Administratora danych o takich okolicznościach i zaproponuje nowy termin kontroli, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od terminu kontroli.
6. Koszty wynikające z lub poniesione w związku z przeprowadzeniem kontroli ponosi każda ze Stron odpowiednio do wysokości poniesionych kosztów.
7. **Podmiot przetwarzający** oddeleguje do audytu osobę odpowiedzialną za system ochrony danych osobowych w swojej firmie.
8. **Podmiot przetwarzający** umożliwi przeprowadzenie audytu poprzez m.in. udostępnienie dokumentacji systemu ochrony danych osobowych **Podmiotu przetwarzającego**, udzielanie wyczerpujących wyjaśnień, okazanie lokalizacji, w których przetwarzane są dane osobowe oraz zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych stosowanych w systemie ochrony danych osobowych.
9. Kontrola będzie prowadzona w zwykłych godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, w sposób nie zakłócający działalności gospodarczej Podmiotu przetwarzającego i zgodnie z politykami bezpieczeństwa Podmiotu przetwarzającego.
10. **Administrator danych** zobowiązuje się do opracowania raportu podsumowującego ustalenia z przeprowadzonej kontroli. Raport zostanie przekazany Podmiotowi przetwarzającemu i będzie stanowić informacje poufne o Podmiocie przetwarzającym, które nie mogą być ujawniane stronom trzecim bez zgody Podmiotu przetwarzającego, chyba że wymaga tego obowiązujące prawo.
11. W przypadku posiadania przez Podmiot przetwarzający certyfikacji, o której mowa w art. 42 Rozporządzenia lub stosowania kodeksu postępowania, o którym mowa w art. 40 Rozporządzenia, uprawnienia kontrolne Administratora danych mogą być realizowane również poprzez odwołanie się przez Podmiot przetwarzający do wyników monitorowania zasad certyfikacji lub kodeksu postępowania. W takim wypadku, kontrola będzie dotyczyć jedynie kwestii, które nie mogą zostać dostatecznie wyjaśnione poprzez przedstawienie takich wyników monitorowania przez Podmiot przetwarzający.
12. W przypadku stwierdzenia w Raporcie niezgodności **Podmiot przetwarzający** wskaże przyczynę niezgodności, działania korekcyjne (usunięcie niezgodności) i korygujące (usunięcie przyczyny niezgodności). Działania podlegają akceptacji przez **Administratora**.
13. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień związanych z realizacją Umowy, w tym dotyczących zastosowanych środków ochrony danych osobowych, stwierdzonych podczas kontroli, wskazanych w raporcie podsumowującym ustalenia kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

Odpowiedzialności i kary

Podmiot przetwarzający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.

§ 6

Obowiązanie umowy

1. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
- przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający w sposób niezgodny z umową;
 - wyrządzenia szkody przez Podmiot przetwarzający przy wykonaniu Umowy Administratorowi lub osobie, której dane Podmiot przetwarzający przetwarza na mocy umowy powierzenia,
 - wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania przeciw Podmiotowi przetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,
 - gdy pomimo zobowiązania Podmiotu Przetwarzającego do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie on ich w wyznaczonym terminie;
 - gdy Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 7

Postanowienia końcowe

- Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
- Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
- Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Administratora danych. - Udzielającego zamówienia i jeden egzemplarz dla Podmiotu przetwarzającego - Przyjmującego zamówienie.

.....
Podmiot przetwarzający

.....
Administrator danych

RADCA PRAWNY
Iwona Kasprzak
Gd. 8446
11.11.2017

UMOWA nr/.....
dzierżawy pomieszczeń z przeznaczeniem na wykonywanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie diagnostyki laboratoryjnej – analitycznej, mikrobiologicznej i serologicznej

zawarta w dniu 2022 r. w Gdyni pomiędzy:

Szpital Pomorskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym w wysokości 175 874 500,00 zł, pokrytym w całości, zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Udzielającym zamówienie**” reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „**Wydierżawiającym**”

a

.....z siedzibą w

zarejestrowaną w

posiadającą: REGON NIP

zwaną w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Dzierżawcą**”

zwanymi dale łącznie „**Stronami**” lub każde z osobna „**Stroną**”

w wyniku konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej oraz serologii transfuzjologicznej wraz z dzierżawą pomieszczeń, przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.)

§ 1

1. Wydierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę pomieszczenia spółki Szpital Pomorskie Sp. z o. o. w Gdyni o:
 - a) łącznej powierzchni ok. **216,37m²** zlokalizowane w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Huzarskiej 1 wraz z wyposażeniem,
 - b) łącznej powierzchni ok. **162,63 m²** zlokalizowane w budynku położonym w Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1,
 - c) łącznej powierzchni ok. **12,80 m²** zlokalizowane w budynku C położonym w Gdańsku, przy ul. Smoluchowskiego 18,z przeznaczeniem na wykonywanie świadczeń zdrowotnych wskazanych w odrębnej umowie o udzielenie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu kompleksowych całodobowych laboratoryjnych.
2. Dzierżawa pomieszczeń jest nierozdzielnie związana z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej oraz serologii transfuzjologicznej na rzecz Wydierżawiającego dla w/w lokalizacji i odbywa się w tym samym okresie co okres trwania umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu kompleksowych całodobowych laboratoryjnych, prowadzenie punktu zdawczo-odbiorczego materiału do badań oraz odpowiednie prowadzenie Banku Krwi oraz Pracowni Serologii Transfuzjologicznej w lokalizacjach Gdyni, przy ul. Wójta Radtkego 1 i przy ul. Huzarskiej oraz w Gdańsku, przy ul. Smoluchowskiego 18 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia punktu pobrań w lokalizacji Udzielającego Zamówienia: **Gdynia, ul. Huzarska 1**, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 11: 00
3. Jakakolwiek zmiana przez Dzierżawcę przeznaczenia oraz sposobu wykorzystywania udostępnionych mu dla celów realizacji niniejszej umowy pomieszczeń wymaga pisemnej zgody Wydierżawiającego.

4. Przekazanie Dzierżawcy pomieszczeń nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych i podpisanych przez Dzierżawcę i Wydierżawiającego. Przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony tak, aby zapewnić, w pomieszczeniach stanowiących przedmiot dzierżawy, ciągłość wykonywania świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu kompleksowych całodobowych laboratoryjnych na rzecz Wydierżawiającego.
5. Zwrotne przekazanie Wydierżawiającemu pomieszczeń po zakończeniu okresu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych i podpisanych przez Wydierżawiającego i Dzierżawcę. Termin przekazania zostanie uzgodniony przez Strony tak, aby zapewnić, w pomieszczeniach stanowiących przedmiot dzierżawy, ciągłość wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz Wydierżawiającego.
6. Dzierżawca oświadcza, że znany jest mu stan faktyczny i prawny pomieszczeń będących przedmiotem dzierżawy i nie zgłasza żadnych uwag z tego tytułu.

§ 2

1. Dzierżawca zobowiązuje się do zaadaptowania dzierżawionych pomieszczeń celem prawidłowego wykonywania świadczeń z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej oraz serologii transfuzjologicznej.
2. Zaadaptowanie przez Dzierżawcę dzierżawionych pomieszczeń laboratorium nastąpi na własny koszt Dzierżawcy, a Dzierżawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o ich zwrot lub zwrot ich równowartości.
3. Dzierżawca zrzeka się dochodzenia wszelkich roszczeń względem Wydierżawiającego o zwrot nakładów i/lub zwrot równowartości nakładów poniesionych w udostępnionych pomieszczeniach.

§ 3

1. Dzierżawca jest zobowiązany do:
 - a) użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem określonym w § 1 umowy, wymogami technicznymi i eksploatacyjnymi oraz obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi, p.poż., BHP, ochrony mienia i przepisami prawa budowlanego; skutki finansowe i organizacyjne wadliwego użytkowania przedmiotu umowy obciążają Dzierżawcę, który poniesie koszt naprawy i poniesionych strat,
 - b) użytkowania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób nie pogarszający jego stanu technicznego i użytkowego,
 - c) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z bieżącą eksploatacją przedmiotu dzierżawy pomieszczeń, w tym wszelkich opłat eksploatacyjnych związanych z przedmiotem umowy,
 - d) dokonywania na własny koszt bieżących napraw, konserwacji, odświeżania (m.in. malowania) i dezynsekcji (w razie potrzeby) dzierżawionych pomieszczeń,
 - e) dokonywania na własny koszt konserwacji i napraw przekazanego sprzętu laboratoryjnego,
 - f) ponoszenia odpowiedzialności przed służbami sanitarno epidemiologicznymi, ochrony p.poż. i BHP z tytułu wszelkich uchybień w zakresie przestrzegania przepisów objętych tymi zakresami,
 - g) nie oddawania przedmiotu umowy w całości lub w części w poddzierżawę, najem lub do bezpłatnego korzystania innym podmiotom i osobom trzecim, bez zgody Wydierżawiającego,
 - h) utylizacji odpadów związanych z jego działalnością na własny koszt,
 - i) zwrotu przedmiotu umowy w stanie nie pogorszonym, wynikającym z jego normalnego użytkowania po zakończeniu umowy dzierżawy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
 - j) dokonywania na własny koszt wszelkich dodatkowych nakładów, adaptacji i ulepszeń, po uzyskaniu uprzednio pisemnej zgody Wydierżawiającego, które nie będą podlegały zwrotowi w naturze, ani rozliczeniu finansowemu, co oznacza, że Dzierżawca zrzeka się dochodzenia wszelkich roszczeń względem wydierżawiającego o zwrot nakładów i/lub zwrot równowartości nakładów poniesionych na adaptacje i ulepszenia. Dokonanie nakładów, ulepszeń adaptacji wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego.
 - k) ubezpieczenia przedmiotu umowy od ognia, zalania i zdarzeń losowych przez cały okres trwania umowy i złożenia Wydierżawiającemu kopii umowy ubezpieczenia w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy jak też przedkładania kopii umowy ubezpieczenia obejmujące kolejne okresy jej obowiązywania.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu dzierżawy w należytym stanie oraz po zakończeniu trwania okresu dzierżawy w stanie nie gorszym niż wynikający z naturalnego zużycia.

3. Dzierżawca zobowiązuje się do ochrony dzierżawionego mienia we własnym zakresie, a także do należytego zabezpieczenia tego mienia. Wydzierżawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie znajdujące się w dzierżawionym pomieszczeniu, które zabezpiecza we własnym zakresie i na swój koszt Dzierżawca.

§ 4

1. Strony umowy ustalają następujące opłaty ponoszone przez Dzierżawcę na rzecz Wydzierżawiającego:
- a) czynsz dzierżawny przedmiotu dzierżawy - pomieszczeń oraz sprzętu wynosi zł (słownie:.....złoty) plus podatek od towarów i usług VAT w należytą ustawowo wysokości, tj. brutto w kwocie zł (słownie:.....złoty).
Stawka czynszu, o której mowa w ust. 1, nie zawiera opłat eksploatacyjnych za media, które będą wykorzystywane przez Dzierżawcę.
- b) dodatkowe koszty eksploatacyjne, tj. należności za: zryczałtowane koszty eksploatacyjne (dotyczące mediów: wody, energii elektrycznej i ciepłej) w obu lokalizacjach w Gdyni oraz w Gdańsku w kwocie miesięcznej **6 955,00 zł brutto**,
2. Inne koszty ponoszone przez Wydzierżawiającego:
- a) wywóz i utylizacja odpadów medycznych oraz usługi higieniczne w tym sprzątanie – na podstawie odrębnej umowy z firmą wywożącą i utylizującą odpady (konieczne posiadanie przez Dzierżawcę odpowiedniej ważnej i aktualnej decyzji na gromadzenie odpadów medycznych)
- b) wywóz odpadów komunalnych – na podstawie odrębnej umowy z firmą wywożącą odpady komunalne.
- c) usługi telekomunikacyjne - na podstawie odrębnej umowy
4. Kwota czynszu za dzierżawę pomieszczeń i dodatkowych kosztów eksploatacyjnych ponoszona będzie przez Dzierżawcę od dnia wejścia w życie niniejszej umowy do dnia sporządzenia protokolarnego zwrotu i odbioru pomieszczeń i sprzętu laboratoryjnego po zakończeniu umowy.
5. Dodatkowo Wydzierżawiający zobowiązany będzie do zapłaty podatków (w tym podatków lokalnych) i innych ciężarów związanych z posiadaniem przedmiotu dzierżawy.
6. Czynsz będzie płatny na nr konta podany na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury. Faktury, duplikaty faktur oraz faktury korygujące będą wysyłane w formie elektronicznej na wskazany adres mail (zgodnie z oświadczeniem o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną).
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wydzierżawiającego.
8. Wysokość opłat eksploatacyjnych może ulec zmianie w przypadku podwyżki cen mediów przez ich dostawców. Zmiana wysokości opłat nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu. Podwyższenie opłat odbywać się będzie po skutecznym powiadomieniu o podwyżce Najemcy, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy (faktura lub faktura korygująca
9. W razie opóźnienia w zapłacie czynszu lub dodatkowych kosztów eksploatacyjnych Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu odsetki ustawowe.
10. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo zmiany stawki czynszu dzierżawnego w oparciu o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS. Zwaloryzowany czynsz obowiązywać będzie od dnia 1 stycznia danego roku. W przypadku dokonania waloryzacji stawki czynszu po 1 stycznia, Wynajmujący dokona korekty czynszu począwszy od dnia 1 stycznia, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
11. Strony mogą dokonywać kompensaty wzajemnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy i umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu kompleksowych całodobowych badań laboratoryjnych.

§ 5

Wydzierżawiający uprawniony jest do dokonywania według swego uznania okresowych (co najmniej 2 razy w roku) kontroli prawidłowości eksploatacji wydzierżawionych pomieszczeń. W tym celu Dzierżawca zobowiązany jest udostępnić Wydzierżawiającemu do wglądu dzierżawione pomieszczenia, a w przypadku odmowy udostępnienia, Wydzierżawiający ma prawo wejścia w każdym czasie.

§ 6

1. Umowa zawarta zostaje na okres obowiązywania umowy dotyczącej świadczeń zdrowotnych, o której mowa w § 1 niniejszej umowy to jest od dnia 1.04.2022 r. do dnia 31.03.2027 r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem terminu określonego w ust.1 powyżej,
 - b) z dniem rozwiązania umowy na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy nr/2022,
 - c) na mocy porozumienia stron,
 - d) z dniem podjęcia przez Zarząd Spółki lub Zarząd Województwa Pomorskiego decyzji o innym sposobie zagospodarowania nieruchomości, zmiany jej przeznaczenia, niemożliwości wykorzystywania w sposób i w celu określonym umową przy czym z tego tytułu Dzierżawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze
3. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30-dniowym okresem wypowiedzenia jeżeli: Dzierżawca nie wypełnia w sposób prawidłowy obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności:
 - a) niewłaściwie używa przedmiotu dzierżawy, używa przedmiotu dzierżawy dla celów innych niż wynikające z umowy, dopuszcza do pogorszenia stanu technicznego, zniszczenia,
 - b) odmawia wykonania napraw i usunięcia usterek obciążających Dzierżawcę,
 - c) nie respektuje przepisów i zasad porządkowych obowiązujących u Wyzierżawiającego.
4. Wyzierżawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) dopuszczenia się przez Dzierżawcę opóźnienia w zapłacie części lub całości czynszu lub opłat eksploatacyjnych za dwa pełne okresy płatności,
 - b) oddania przedmiotu dzierżawy innym podmiotom lub osobom trzecim pod jakimkolwiek tytułem.
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub zostanie otwarta likwidacja Dzierżawcy
 - d) zostanie wszczęte postępowanie naprawcze w stosunku do Dzierżawcy
5. Wyzierżawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w przypadku ograniczenia prowadzonej przez siebie działalności, likwidacji, upadłości lub rozwiązania podmiotu leczniczego, zmian organizacyjnych, prawnych etc. uniemożliwiających prowadzenie działalności w przedmiocie Dzierżawy bez prawa do odszkodowania, w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej.
6. Dzierżawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Wyzierżawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzycelności, przysługujących mu wobec Wyzierżawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzycelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzycelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.
7. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Dzierżawca zaprzestałby pełnej i należytej realizacji umowy nr...../2022 na świadczenia zdrowotne, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, Wyzierżawiającemu przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy oraz wejścia do pomieszczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy, usunięcia z nich wyposażenia należącego do Dzierżawcy, tak aby możliwe było wykonywanie powyżej wskazanych świadczeń we własnym zakresie. Fakt wejścia Wyzierżawiającego i rozpoczęcia wykonywania świadczeń we własnym zakresie zostanie potwierdzony protokołem jednostronnie podpisanym przez Wyzierżawiającego. Dzierżawcy nie będą przysługiwały w stosunku do Wyzierżawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

§ 7

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wyzierżawiającego.

§ 9

Integralną częścią niniejszej umowy jest umowa na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej.

§10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dzierżawy, jeden egzemplarz dla Wyzierżawiającego.

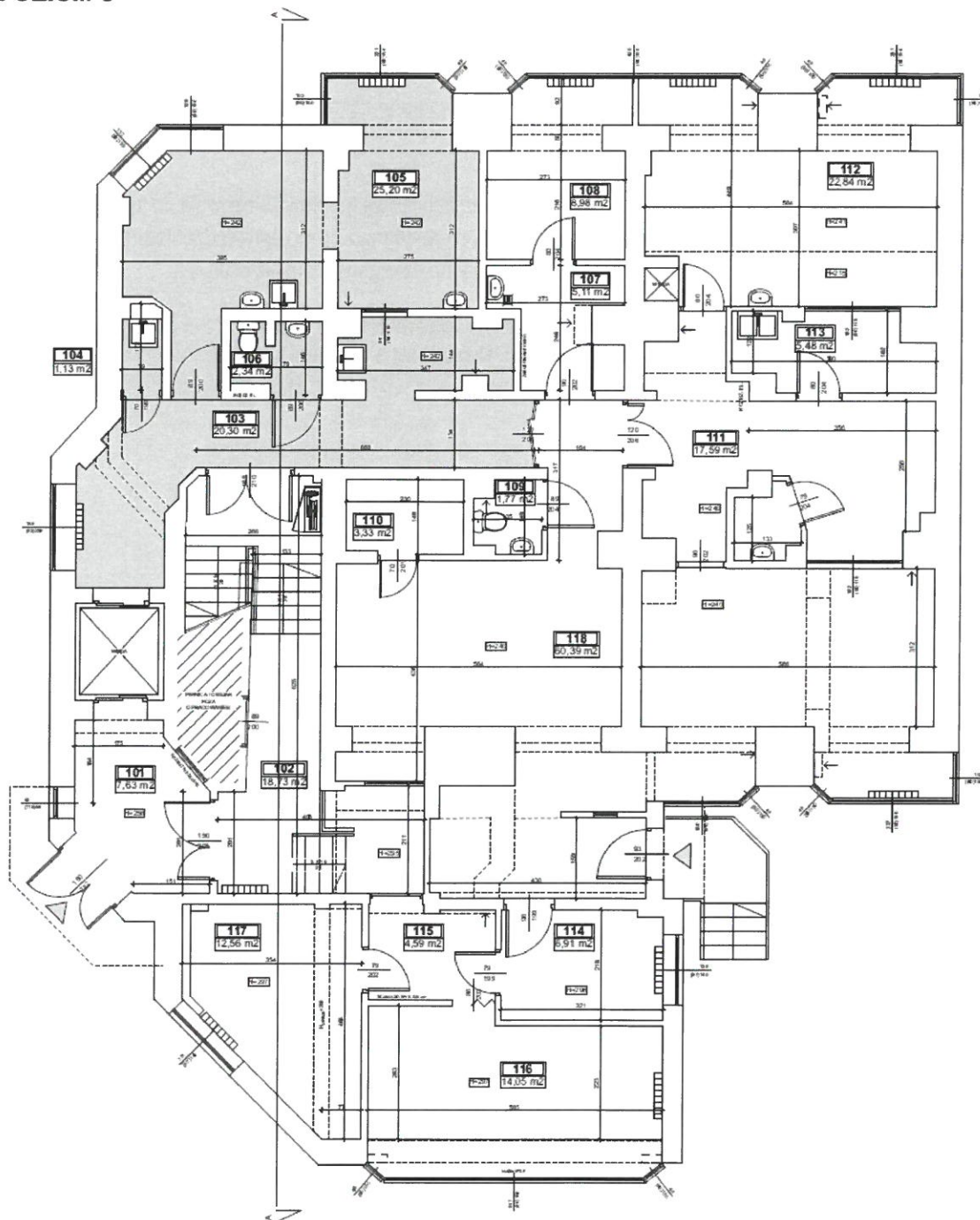
DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY
Iwona Kaczorowska-Kossowska
Gd. 1445

Plan ogólny usytuowania Laboratorium parter
bud. nr 28 przy ul. Huzarskiej 1 w Gdyni

POZIOM 0

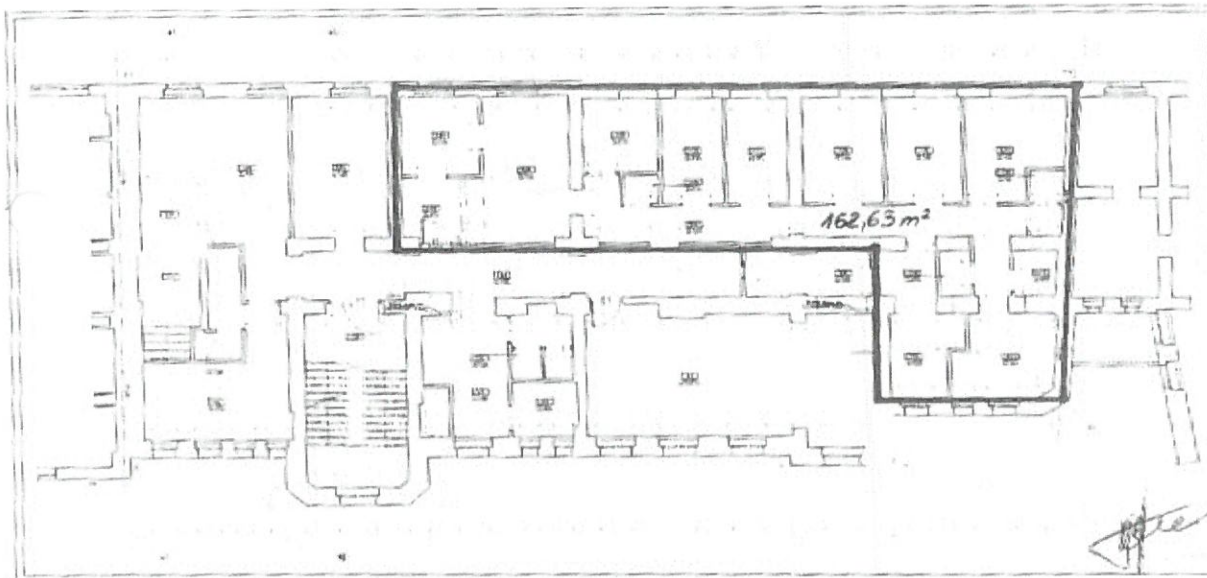


II. LOKALIZACJA UL. WÓJTA RADTKEGO 1 GDYNIA

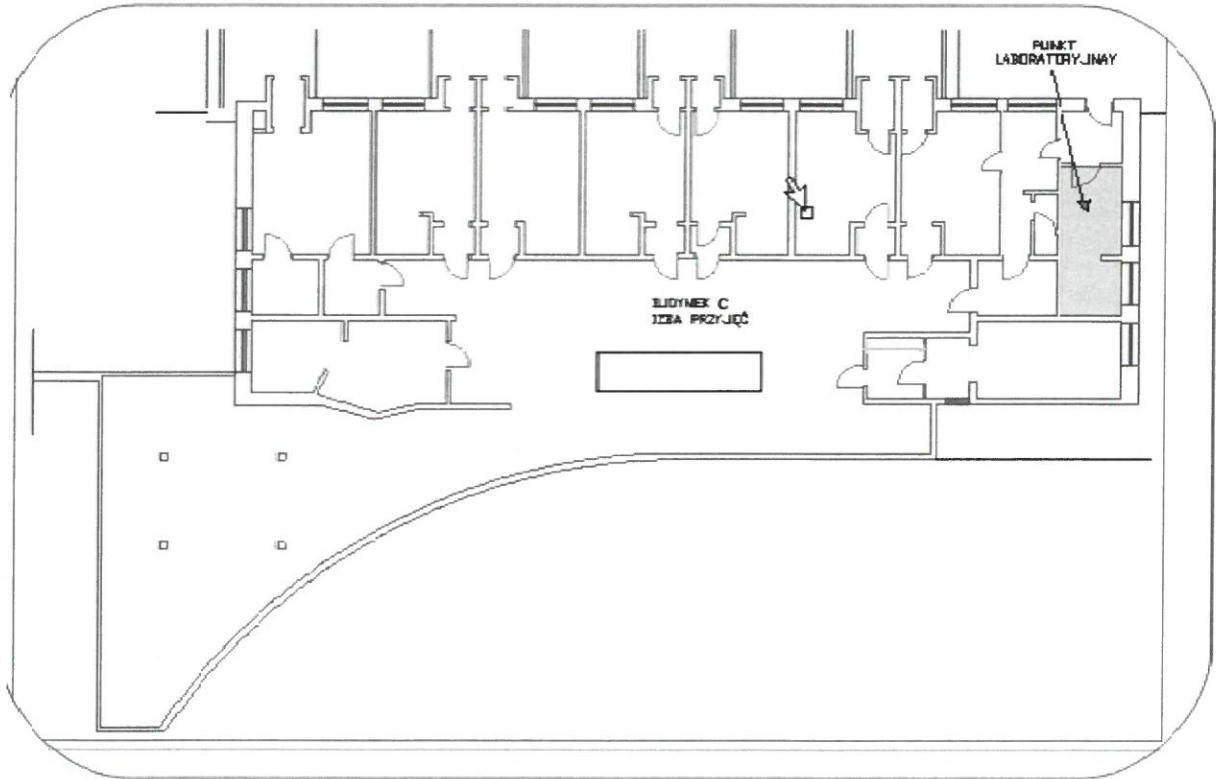
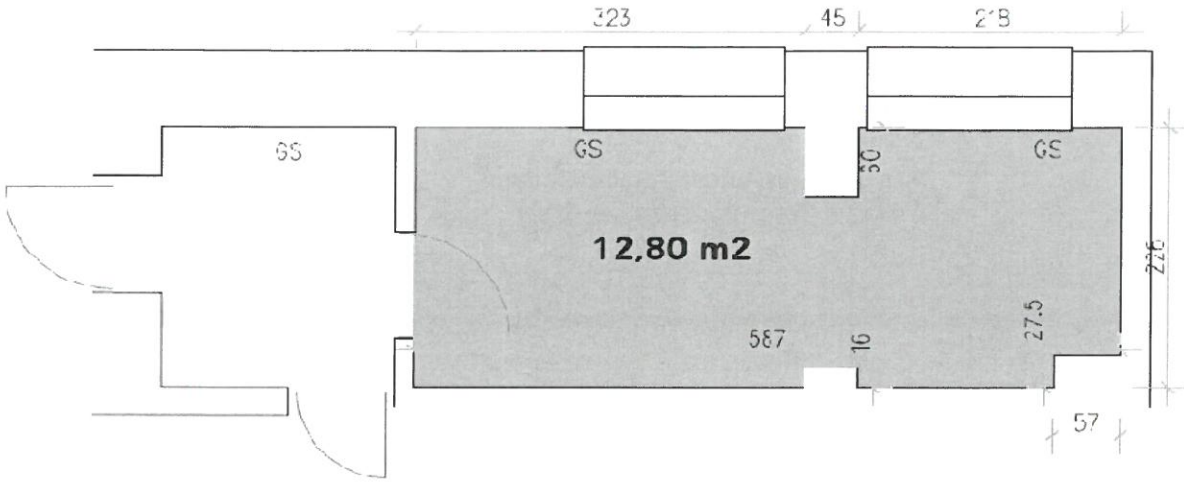
Pomieszczenia znajdują się w świeżo odremontowanym budynku „STARYM” w kompleksie budynków Szpitala św. Wincentego a”Paulo

Jest to 16 pomieszczeń: typu Pracownia serologii, pomieszczenie porządkowe, pokój socjalny, magazyn, WC, pokój kierownika laboratorium, pracownia hematologii, pracownia analityczna, pracownia biochemii, pracownia immunologii, dyżurka, pomieszczenie dystrybucji. Pomieszczenia wyposażone odpowiednio w media.

Plan ogólny usytuowania Laboratorium przy ul. Wójta Radtkego 1 w Gdyni



Plan ogólny usytuowania Laboratorium
przy ul. Smoluchowskiego 18 w Gdańsku



PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

W dniu w godz. w ramach konkursu ofert na świadczenia zdrowotne w zakresie całodobowej diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii transfuzjologicznej dla Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.

1) (imię i nazwisko)

2) (imię i nazwisko)

3) (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel / -e Oferenta:

.....

(nazwa i adres Oferenta)

dokonał / -li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w Pkt. 9 ust. 9.21 w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert

Przedstawiciel / -le Oferenta zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zadanie.

.....
(Przedstawiciel Oferenta)

.....
(Przedstawiciel Udzielającego Zamówienia)

