**Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. zatrudnią**

**INSPEKTORA DS. OBROTU WYROBAMI MEDYCZNYMI I PRODUKTAMI LECZNICZYMI**

w aptece Szpitala Św. Wincentego a Paulo w Gdyni

**Obowiązki:**

* wykonywanie prac zleconych przez kierownika w zależności od potrzeb apteki
* porządkowanie i opisywanie faktur wg zapotrzebowania oraz przekazania ich do księgowości
* wprowadzanie faktur do systemu informatycznego dotyczących magazynu wyrobów medycznych i opisywanie ich pod względem merytorycznym i Ustawy o Zamówieniach Publicznych
* przyjmowanie i realizacja zapotrzebowań na wyroby medyczne  z poszczególnych komórek szpitala zgodnie z procedurą
* Kontrola realizacji zawartych przez szpital umów na wyroby medyczne i zamówień w trybie pilnym
* wprowadzanie i realizacja umów przetargowych
* prowadzenie archiwum apteki w odniesieniu do faktur i innych dokumentów
* sporządzanie zestawień i raportów do księgowości : tygodniowe przesyły , zestawienia miesięczne ,rejestry faktur
* nadzór nad  korespondencją apteki

**Wymagania:**

* mile widziane doświadczenie w pracy w aptece np. na stanowisku księgowej albo w hurtowni farmaceutycznej
* wykształcenie minimum średnie :księgowość, administracja ,mile widziane wykształcenie medyczne.
* dobra znajomość pakietu MS Office
* umiejętność pracy w zespole, zaangażowanie i dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań, komunikatywność
* odpowiedzialność oraz rzetelność

**Oferujemy:**

* pracę w dynamicznym zespole i miłej atmosferze,
* zdobywanie doświadczenia zawodowego w dużej Spółce
* możliwość rozwoju zawodowego
* Atrakcyjne warunki zatrudnienia
* Formę zatrudnienie według preferencji pracownika: umowa o pracę , kontrakt , umowa zlecenie
* Narzędzia niezbędne do realizacji powierzonych zadań
* Ubezpieczenie grupowe
* W ramach umowy o pracę benefity: dodatek za wysługę lat, Fundusz Świadczeń Socjalnych, w tym tzw. „wczasy pod gruszą”, kasa zapomogowo-pożyczkowa

**Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie aplikacji na adres:**

**rekrutacja@szpitalepomorskie.eu**

telefon kontaktowy: 58 72 60 122

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Podanie wymaganych danych osobowych jest warunkiem udziału w naborze.

Administrator danych: Szpitale Pomorskie, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Stycznia 1

Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail : iod@szpitalepomorskie.eu

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacja o odbiorcach danych: brak

Okres przechowywania danych: do czasu przeprowadzenia konkursu na stanowisko pracy

Uprawienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

prawo do usunięcia danych osobowych

prawo do wniesienie skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa