Szpitale Pomorskie Sp. z o.o.

Poszukują kandydatki/ kandydata na stanowisko:

**Magister Farmacji w Aptece Szpitalnej (zastępstwo)**

Lokalizacja :Szpital Specjalistyczny im. F Ceynowy ul. dr. A. Jagalskiego, 10 84-200 Wejherowo

Obowiązki:

* przyjmowanie dostaw leków i ich wydawanie na oddziały szpitala,
* wykonywanie czynności pomocniczych przy sporządzaniu i przygotowywaniu leków ,
* przyjmowanie dostaw i wydawanie na oddziały wyrobów medycznych,
* obsługa sprzętu aptecznego,
* obsługa aptecznego programu magazynowego,

Wymagania:

* wykształcenie wyższe -Magister Farmacji,
* aktualne prawo wykonywania zawodu,
* wysoka kultura osobista,
* mile widziane doświadczenie w pracy w Aptece Szpitalnej,
* bardzo dobra organizacja pracy,
* umiejętność pracy w zespole,

Oferujemy:

* umowa na zastępstwo,
* kontakt z szerokim asortymentem aptecznym,
* stałe godziny pracy od 7:00 do 14:35,
* ubezpieczenie grupowe,
* w ramach umowy o pracę benefity: dodatek za wysługę lat, Fundusz Świadczeń Socjalnych, w tym tzw. „wczasy pod gruszą”, kasa zapomogowo-pożyczkowa .

 Poszukujemy kandydatów/kandydatek, którzy spełniają poniższe wymagania: (Wymagania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20.07.2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. nr 151 poz. 896).

Z głoszenia prosimy kierować na adres:

**rekrutacja@szpitalepomorskie.eu**

z dopiskiem:  Magister Farmacji - Zastępstwo

 Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:

 „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)”.

Informujemy, że Administratorem danych są Szpitale Pomorskie Sp z o.o. z siedzibą w Gdyni przy ul. Powstania Styczniowego 1. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Podanie wymaganych danych osobowych jest warunkiem udziału w naborze.

Administrator danych: Szpitale Pomorskie, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Stycznia 1

Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail : iod@szpitalepomorskie.eu

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacja o odbiorcach danych: brak

Okres przechowywania danych: do czasu przeprowadzenia konkursu na stanowisko pracy

Uprawienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

prawo do usunięcia danych osobowych

prawo do wniesienie skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa