



do Regulaminu Pisemnego Przetargu Ofertowego Nr DOI/04/2023

Organizator/Wynajmujący:

Szpital Pomorskie Sp. z o.o.

81-519 Gdynia, Powstania Styczniowego 1

KRS: 0000492201

FORMULARZ OFERTOWY PISEMNEGO PRZETARGU OFERTOWEGO

Na najem części nieruchomości w postaci dwóch budynków wraz z terenem przyległym znajdujących się w lokalizacji Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy, 80-214 Gdańsk, Smoluchowskiego 18, zlokalizowanej na działce nr 6/1 objętej księgą wieczystą KW nr GD1G/00085900/1 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności edukacyjnej w okresie od dnia **02.05.2023 roku** do dnia **30.04.2033 roku**.

I. Oferent:

Pełna nazwa i adres Oferenta:

.....
.....
.....

Numer telefonu: / Numer faxu:

Internet: http://:

e-mail:

NIP: REGON:

Umocowany przedstawiciel:

II. Zobowiązania Oferenta:

Odpowiadając na ogłoszenie o pisemnym przetargu ofert na najem w okresie od dnia **02.05.2023 roku** do dnia **30.04.2033 roku** części nieruchomości w postaci dwóch budynków z terenem przyległym znajdujących się w lokalizacji Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy, 80-214 Gdańsk, Smoluchowskiego 18, zlokalizowanych na działce nr 6/1 objętej księgą wieczystą KW nr GD1G/00085900/1 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności edukacyjnej oferujemy miesięczny czynsz najmu na warunkach opisanych w Regulaminie Przetargu Ofertowego wraz z załącznikami w wysokości:

	Cena jednostkowa netto za 1m ²	Ilość m ²	Wartość najmu netto w zł	Stawka podatku VAT(%)	Kwota podatku VAT	Wartość najmu brutto	Wartość najmu rocznie
Budynek Administracji (Budynek B)		1 430,90		23%			
Budynek Wysokozakaźny (Budynek E)		664,95		23%			
Teren przyległy		733,80		23%			
RAZEM							



Wartość czynszu miesięcznego brutto za najem powierzchni wynosi:
Słownie:

Oferowana cena podlegająca ocenie jest ceną brutto. Organizator ma prawo zakwestionować stawkę VAT ze skutkiem odrzucenia oferty.

W przedmiocie najmu będzie prowadzona następująca działalność:
.....

III. Oświadczenia Oferenta:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i projektem umowy najmu stanowiącym **Załącznik nr 3** do Regulaminu i przyjmujemy te dokumenty bez zastrzeżeń a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego.
2. Oświadczamy, że na najmowanej powierzchni nie będziemy prowadzili, bez pisemnej zgody Organizatora, działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności prowadzonej przez Organizatora.
3. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej pomieszczeń potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Organizatora.
4. Oświadczamy, że w stosunku do naszej firmy nie wszczęto / wszczęto* postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.
5. Oświadczamy, że spełniamy następujące warunki uczestnictwa w przetargu:
 - 5.1. Prowadzimy działalność edukacyjną i posiadamy doświadczenie w prowadzeniu działalności od minimum 5 lat.
 - 5.2. Nie zalegamy w płaceniu podatków i opłat skarbowych.
 - 5.3. Nie zalegamy w płaceniu opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy.
 - 5.4. Posiadamy środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
 - 5.5. Posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
 - 5.6. Zobowiązujemy się do ubezpieczenia przedmiotu najmu od ognia i innych ryzyk najpóźniej do dnia uruchomienia działalności w przedmiocie najmu.
6. Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości, iż część powierzchni biurowej 189,27 m² i część powierzchni korytarzowej 121 m², znajdujących się w Budynku Administracji (budynek B) są oddane do dnia 31.12.2023 roku innemu najemcy – Wojewódzkiemu Zespołowi ds. Orzekania o Niepełnosprawności i zostaną przekazane nam jako Najemcy od dnia 1.01.2024 r.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości, iż do zawarcia umowy na najem wymagane jest uzyskanie przez Organizatora przetargu jego zgody organu nadzorczego. W razie nieuzyskania takiej zgody, nie wniesiemy z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń do Organizatora przetargu, w tym o zawarcie umowy najmu.

IV. Załączniki:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1. Aktualny odpis lub wydruk z systemu z właściwego rejestru przedsiębiorców/ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z systemu z odpowiedniego rejestru wystawione nie wcześniejszej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
2. Zaświadczenie/wpis do odpowiedniego rejestru działalności edukacyjnej.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające niezaleganie z opłacaniem podatków i opłat wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające odpowiednio niezaleganie z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz Fundusz Pracy wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzoną działalnością.
6. Zaświadczenie (Informacja) z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzające posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę co najmniej **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Kopia dokumentu potwierdzającego złożenie wadium.
8. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej powierzchni najmu potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Organizatora.
9. Klauzula informacyjna stanowiąca **Załącznik nr 5** do Regulaminu.
10. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie – w przypadku Oferentów występujących wspólnie (jeśli dotyczy)
11. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
12. Ogólna koncepcja architektoniczna zagospodarowania przedmiotu najmu wraz z szacunkowym kosztorysem nakładów.

V. Zastrzeżenie Oferenta:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione jako zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....

Inne informacje Oferenta:

.....
.....

.....
*Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania Oferenta*

.....
*Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Oferenta*

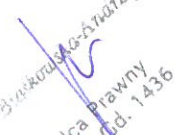
*niepotrzebne skreślić

DYREKTOR
ds. Administracyjno-Technicznych


Marcin Malczyk

Szpital Pomorskie Sp. z o.o.

ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia | tel. + 48 58 72 60 119; fax +48 58 72 60 332
Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000492201
NIP 586 22 86 770 | REGON 190 14 16 12 | Bank PKO BP S.A. nr 68 1440 1084 0000 0000 0011 0148
e-mail: sekretariat@szpitalpomorskie.eu | szpitalpomorskie.eu


Marcin Malczyk
Radca Prawny
Nr rej. Qd. 1436