**Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. zatrudnią**

**Kierownika Działu Kontraktów**

Lokalizacja: Szpital Morski PCK ul. Powstania Styczniowego 1 w Gdyni

**Zakres obowiązków:**

* nadzór nad pracą Działu Kontraktów,
* nadzór nad kończącymi się umowami cywilnoprawnymi zawartymi z osobami/ podmiotami świadczącymi usługi zdrowotne na rzecz pacjentów Spółki,
* przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań konkursowych dla osób/ podmiotów świadczących usługi zdrowotne na podstawie umów cywilnoprawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym udział w negocjacjach cen,
* przygotowywanie dokumentacji związanej z nawiązywaniem (oraz rozwiązywaniem) współpracy pomiędzy Spółką a osobami/ podmiotami świadczącymi usługi w ramach umów cywilnoprawnych,
* opracowywanie i weryfikacja umów oraz aneksów z podwykonawcami oraz związanej z nimi dokumentacji,
* negocjowanie postanowień umownych z podwykonawcami, wspólnie z Kierownictwem,
* analiza treści dokumentów otrzymanych od stron trzecich oraz dostosowywanie ich treści do zasad obowiązujących w Spółce,
* koordynacja procesu zawierania umów oraz zgłaszania podwykonawców do portalu świadczeniodawcy (NFZ),
* weryfikacja wystawionych faktur pod względem merytorycznym,
* dbałość o prawidłowy obieg i archiwizację dokumentów,
* bieżące wsparcie zespołów projektowych.

**Wymagania:**

* znajomość branży medycznej, w szczególności szpitalnictwa,
* wykształcenie wyższe,
* znajomość przepisów kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, prawa zamówień publicznych,
* znajomość pakietu Microsoft Office na poziomie średnio zaawansowanym,
* umiejętność analitycznego myślenia,
* umiejętności negocjacyjne,
* bardzo dobra organizacja pracy,
* wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne,

**Oferujemy:**

* Pakiet dodatków pozapłacowych - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych „Wczasy pod gruszą”, „Zapomogi Losowe”, „Pożyczki Mieszkaniowe”, „Dofinansowanie Sanatoryjne”, „Dofinansowanie do kolonii” oraz świadczenia świąteczne,
* Stabilne zatrudnienie na podstawie wybranej formy współpracy,
* Możliwość rozwoju zawodowego, szkolenia,
* Możliwość skorzystania z atrakcyjnych zniżek na studia w Wyższej Szkole Bankowej,
* Dogodna lokalizacja: w pobliżu znajduję się przystanek ( ZKM 2 minuty, SKM 10 minut),
* Możliwość korzystania z parkingu firmowego (odpłatnie), wokół znajdują się miejsca parkingowe bezpłatne (brak strefy parkingowej).

**Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie aplikacji na adres:**

[**rekrutacja@szpitalepomorskie.eu**](mailto:rekrutacja@szpitalepomorskie.eu)

**Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.**

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Podanie wymaganych danych osobowych jest warunkiem udziału w naborze.

Administrator danych: Szpitale Pomorskie, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Stycznia 1

Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail : [iod@szpitalepomorskie.eu](mailto:iod@szpitalepomorskie.eu)

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacja o odbiorcach danych: brak

Okres przechowywania danych: do czasu przeprowadzenia konkursu na stanowisko pracy

Uprawienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

prawo do usunięcia danych osobowych

prawo do wniesienie skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa