**Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 1, ogłasza nabór na stanowiska:**

**INSPEKTOR DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH w Dziale Zamówień Publicznych w lokalizacji w Wejherowie przy ul. dr. A. Jagalskiego 10**

**Zakres zadań obejmuje w szczególności:**

* przygotowywanie i prowadzenie procedur o udzielenie zamówień publicznych zgodnie obowiązującymi  przepisami prawa oraz regulaminami, w tym przygotowywanie SWZ, publikacja ogłoszeń, przygotowywanie innej dokumentacji związanej z prowadzoną procedurą, przygotowywanie projektów umów,
* przygotowywanie umów z wybranymi Wykonawcami oraz aneksów do umów,
* udział w pracach komisji przetargowej
* prowadzenie rejestrów postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, rejestrów umów, sprawozdań z prowadzonych postępowań,
* udział w przygotowywaniu projektów regulaminów wewnętrznych i ich aktualizacja,
* współpraca z komórkami organizacyjnymi Spółki, w tym komórkami we wszystkich lokalizacjach Spółki (Gdynia, Gdańsk, Wejherowo).

**Wymagania niezbędne:**

* wykształcenie średnie,
* wymagane co najmniej roczne doświadczenie związane z pracą w obszarze administracyjnym,
* umiejętność poruszania się w przepisach prawa,
* znajomość pakietu MS Office, w tym w szczególności Word, Excel,
* odpowiedzialność , umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji,
* umiejętność organizacji czasu pracy, w tym wykonywania czynności pod presją czasu,
* komunikatywność i umiejętność pracy zespołowej.

**Mile widziane:**

* znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych ,
* doświadczenie zawodowe w zamówieniach publicznych,
* doświadczenie zawodowe w pracy administracyjnej w ochronie zdrowia.

**Zapewniamy**

* stabilne zatrudnienie na podstawie wybranej formy współpracy;
* Pakiet dodatków pozapłacowych - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych „Wczasy pod gruszą”, „Zapomogi Losowe”, „Pożyczki Mieszkaniowe”, „Dofinansowanie Sanatoryjne”, „Dofinansowanie do kolonii” oraz świadczenia świątecznej
* pracę w doświadczonym zespole
* możliwość podnoszenia kwalifikacji
* szansę zdobycia doświadczenia zawodowego, w tym w ramach szkoleń zewnętrznych
* możliwość skorzystania z atrakcyjnych zniżek na studia w Wyższej Szkole Bankowej.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV wraz z listem motywacyjnym na adres rekrutacja@szpitalepomorskie.eu z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych **do dnia 29.09.2023 r.**

**Informujemy że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.**

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Podanie wymaganych danych osobowych jest warunkiem udziału w naborze.

Administrator danych: Szpitale Pomorskie, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Stycznia 1

Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail : iod@szpitalepomorskie.eu

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.

Informacja o odbiorcach danych: brak

Okres przechowywania danych: do czasu przeprowadzenia konkursu na stanowisko pracy

Uprawienia:

 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii

 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych

 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

 - prawo do usunięcia danych osobowych

 - prawo do wniesienie skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa